

## FIȘA DISCIPLINEI MARKETING

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie generală
1.4 Domeniul de studii	Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Afaceri internaționale
1.7 Anul universitar	2021-2022

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Marketing				
2.2 Cod disciplină	AIDF 2301				
2.3 Titularul activităților de curs	Prof univ. dr. Jugănară Mariana				
2.4 Titularul activităților aplicative	Asist.dr. Popa Alexandra				
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	Ex.
				2.8 Regimul disciplinei	DF/DI
				*/**	

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații****	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					83
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					26
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	3.4. + 3.7				125
3.9 Numărul de credite					5

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P – proiect

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-Cunoștințe de macroeconomie(axate pe cerere, ofertă, preț, concurență),microeconomie, cunoașterea aparatului statistico-matematic utilizat în economie, cunoștințe de IT
4.2 de competențe	-Capacitatea de a selecta și combina cunoștințele de la disciplinele studiate anterior pentru a înțelege și aplica elementele de marketing

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dotare cu CP/laptop, conexiune internet</li> </ul>
5.2. de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dotare cu CP/laptop, conexiune internet</li> </ul>

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	-Disciplina urmărește dobândirea de cunoștințe teoretice și aplicative privind evoluția în timp a marketingului . -Abilitatea de a implementa în societate/companie principiile marketingului . -Capacitatea de a utiliza principiile de marketing ca pe un instrument managerial de asigurare a unei dezvoltări durabile a societății/companiei. -Deprinderea de a elabora decizii în ceea ce privește prezența societății/companiei pe piața națională / internațională și creșterea competitivității acesteia. -Capacitatea de a evalua conjunctura pieței interne și a formula strategii de acțiune pentru societate/companie.
<b>Competențe transversale</b>	-Dezvoltarea capacității de lucru în echipă și abilității de comunicare orală și scrisă. -Dezvoltarea inițiativei și spiritului antreprenorial. -Respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale. -Capacitatea de a selecta cunoștințe din alte discipline economice studiate și de a le combina cu cele de marketing.

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	-Dobândirea de cunoștințe teoretice și practice necesare pentru înțelegerea și aplicarea elementelor specifice marketingului în scopul creșterii competitivității și eficienței activității societății/companiei.
7.2 Obiectivele specifice	-Formarea deprinderilor de a lucra în echipă ca o condiție pentru organizarea activității de marketing în cadrul unei societăți. -Dezvoltarea potențialului creativ. -Participarea la fundamentarea deciziilor și strategiilor de marketing .

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Conceptul de marketing. Definiții. Concept. Rolul și funcțiile marketingului.	Prelegere, Dezbateri interactive demonstrații, simulare , aplicații	Instruire online / Platformă informatică de video-conferință  Zoom	2
2. Condițiile apariției și dezvoltării marketingului. Condițiile apariției marketingului. Dezvoltarea marketingului. Dimensiunea actuală a marketingului.			2

3. Mediul extern al firmei Micromediul. Macromediul. Relațiile firmei cu mediul extern			3
4. Piața întreprinderii. Conținut, tipologie, dimensiunile, dinamica și profilul pieței întreprinderii.			3
5. Conjunctura pieței Conținutul și factorii conjuncturii pieței. Indicatorii folosiți în analiza conjuncturii pieței.			2
6. Politica de produs Conținutul politicii de produs. Conceptul de produs. Gama de produse. Crearea, testarea și lansarea noilor produse. Strategii de produse.			4
7. Politica de preț Prețul –componentă a mixului de marketing. Factorii ce influențează prețul. Percepția prețurilor. Metode de calcul a prețurilor. Strategii de prețuri.			4
8. Politica de distribuție Distribuția- componentă a mixului de marketing. Canalele de distribuție. Strategii de distribuție.			4
9. Politica de promovare Promovarea- componentă a mixului de marketing. Realizarea unei comunicări eficiente. Publicitatea. Promovarea vânzării. Relațiile publice. Forțele de vânzare. Strategii promoționale.			4

**Bibliografie**

1. Balaure, V. (coord.) - Marketing. Ed. Uranus, București-2000
2. Demetrescu, M.C. - Marketing, Ed. Europa Nova, Lugoj, 1991;
3. Florescu, C. (coord.) - Marketing, Colecția Marketer, Ed. Expert, București 1992;
4. Jugănar, M. – Marketing, Ed. Expert, București 2000 ;
5. Kotler Ph - Managementul marketingului, Editura Teora, București 2009;
6. Kotler, Ph.; Armstrong, G. - Introducere în marketing, Copyright 2015, 2013, 2011 Pearson Education (traducere Moise, D.; Plăiaș, I.)
7. Malcomete, P. (coord.) - Marketig. Dicționar explicativ. Editura Economică, București-2003

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Studii de caz privind evoluția marketingului	Dezbateri Discuții libere Studii de caz Vizionare materiale video online	Instruire online / Platformă informatică de video-conferință  Zoom	1
2. Studii de caz privind analiza micromediului firmei pe piața națională.			1
3. Studii de caz privind politica de produs a unor societăți românești, companii multinaționale și transnaționale. Analiza strategiilor de produs la diferite firme.			3

4. Studii de caz privind politica de preț la societăți românești, companii multinaționale și transnaționale . Analiza strategiilor de preț la diferite firme.			3
5. Studii de caz privind politica de distribuție la societăți românești, companii multinaționale și transnaționale. Analiza strategiilor de distribuție la diferite firme.			3
6. Studii de caz privind politica de comunicare la societăți românești, companii multinaționale și transnaționale. Analiza strategiilor de comunicare la diferite firme.			3

**Bibliografie**

1. Balaure, V.(coord.)-Marketing. Ed. Uranus, București-2000
2. Demetrescu, M.C.-Marketing, Ed. Europa Nova, Lugoj, 1991;
3. Florescu, C.(coord.)-Marketing, Colecția Marketer, Ed. Expert, București 1992;
4. Jugănar, M. – Marketing , Ed.Expert, București 2000 ;
5. Kotler Ph-Managementul marketingului, Editura Teora ,București 2009;
6. Kotler, Ph.;Armstrong, G.-Introducere în marketing, Copyright 2015, 2013, 2011 Pearson Education( traducere Moise, D.;Plăiaș,I.) ;
7. Malcomete, P.(coord.)- Marketig. Dicționar explicativ. Editura Economică, București-2003

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Absolventul trebuie să-și însușească noțiunile de marketing deoarece pe piața muncii își poate găsi diferite ocupații în diferite departamente din organigrama societăților/ companiilor din toate domeniile de activitate.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Verificarea cunoștințelor teoretice și practice	Test grilă desfășurat online	50%
10.5 Aplicații	-Prezentarea de studii de caz, participarea la dezbateri. -Inițiativă în formularea de propuneri de diversificare a activității de seminar în funcție de interesul studenților.	Evaluare prin observare online a activității studentului pe parcursul semestrului.	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la minim 50% din activitățile de curs și de seminar, obținerea notei 5 la testul grilă			



Data completării,  
11.10. 2021

Titular activităților  
Prof. Univ Dr. Jugănaru Mariana

Titular aplicații,  
Asist.dr. Popa Alexandra

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,  
Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### ECONOMETRIE

#### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea "Ovidius" Constanța
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	<b>AFACERI INTERNAȚIONALE</b>
1.7. Anul universitar	2021-2022

#### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Econometrie</b>						
2.2. Cod disciplină	AIDF2302						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Țiței Adina						
2.4. Titularul activităților de seminar	Ec. dr. Sarchizian Sergiu						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DF/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

#### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numar de ore pe săptămână	3	Din care: 3.2 curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	Din care: 3.5 curs	28	3.6. seminar/laborator	14
3.7. Total ore de studiu individual					83
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					29
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități: .....					
3.8. Total ore pe semestru					125
3.9. Numarul de credite					5

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Nu este cazul
4.2. de competențe	• Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	• Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Nu este cazul

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea abilităților de a aborda problemele economice prin prisma modelării econometrice;</li> <li>• Formarea abilităților teoretice și practice de construire a unui model de regresie liniară simplă;</li> <li>• Însușirea cunoștințelor și deprinderilor de utilizare a unui soft statistic pentru modelare;</li> <li>• Dezvoltarea competențelor de generalizare și analiză comparată a modelelor simple și multiple;</li> <li>• Însușirea etapelor modelării econometrice și a noțiunilor specifice;</li> <li>• Deprinderea de a construi modele liniare cu date din statistica oficială a României;</li> <li>• Înțelegerea conținutului fiecărei ipoteze și a efectelor încălcării acestora pentru un model;</li> <li>• Însușirea metodologiei de testare a ipotezelor modelului de regresie;</li> <li>• Realizarea de prognoze pornind de la un set de informații disponibile.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitatea de a elabora și implementa un proiect;</li> <li>• Capacitatea de a lucra în mod cooperant și flexibil în cadrul unei echipe;</li> <li>• Capacitatea de inițiativă și capacitatea de a răspunde pozitiv la schimbări;</li> <li>• Abilitatea de a-și identifica punctele slabe și punctele forte;</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate).**

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Însușirea noțiunilor de bază ale metodei modelării econometrice cu posibilitatea studierii legăturilor dintre fenomenele economice și sociale, respectiv dezvoltarea capacității studenților de a alege și utiliza un model adecvat în vederea rezolvării unei probleme economice concrete.
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea capacității de a opera cu principiile și noțiunile aferente econometriei ;</li> <li>• Prezentarea modelului de regresie liniară simplă: componente ei, estimarea și testarea parametrilor, testarea modelului;</li> <li>• Prezentarea demersului de generalizare de la modelul liniar simplu la cel multiplu;</li> <li>• Definirea clasică și matriceală a modelului econometric;</li> <li>• Estimarea și testarea parametrilor modelului econometric;</li> <li>• Definirea ipotezelor modelului clasic de regresie. Prezentarea condițiilor și efectelor nerespectării acestor ipoteze;</li> <li>• Prezentarea demersului testării fiecărei ipoteze;</li> <li>• Analiza posibilităților de corectare a modelelor care nu respectă o anumită ipoteză;</li> <li>• Anticiparea unor evenimente sau condiții viitoare pornind de la un set de informații disponibile.</li> </ul>

--	--

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Nr ore
1. Noțiuni fundamentale privind modelele econometrice	Prelegerea  Problematizarea  Explicația	Predare în direct prin video-conferință/  Platformă informatică de video-conferință	2
2. Principalele tipuri de modele econometrice utilizate în economie			2
3. Modelul de regresie liniar unifactorial			4
4. Modelul de regresie liniar multifactorial			4
5. Testarea semnificației estimatorilor			2
6. Verificarea semnificației modelelor econometrice			2
7. Multicolinearitatea			2
8. Heteroscedasticitatea erorilor			2
9. Autocorelarea erorilor și testarea normalității acestora			2
10. Analiza econometrică a seriilor de timp			6
Bibliografie			
1. Greene, W.H., <i>Econometric analysis</i> , Mac Millan, 2000 2. Gujarati, D.N., <i>Basic econometrics</i> , McGraw-Hill, New York, 1995 3. Iacob, A.I., Tănăsioiu, O., <i>Modele econometrice</i> , Editura ASE București, 2005 4. Jemna, D.V., <i>Econometrie</i> , Editura Sedcom Libris, Iași, 2009 5. Jula, D., <i>Modelare și prognoză macroeconomică</i> , Editura Estfalia București, 2002 6. Jula, N., Jula, D., <i>Modele econometrice și de optimizare</i> , Editura Mustang, București, 2010 7. Maddala, G.S., <i>Introduction to Econometrics</i> , John Wiley & Sons, 2001 8. Pecican, E.S., <i>Econometrie</i> , Editura All, București, 1994 9. Pecican, E.S., <i>Econometria pentru economiști</i> , Editura Economică, București, 2003 10. Tănăsioiu O., Iacob A., <i>Econometrie aplicată</i> , Editura Arteticart, București, 1999 11. Tașnadi Al., <i>Econometrie aplicată</i> , Editura ASE, București, 2001			
8.2. Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Nr. ore
1.Noțiuni fundamentale privind modelele econometrice	Discuții	Instruire online /  Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic /  Platforme de învățare colaborativă online	2
2.Estimarea parametrilor în modelele econometrice	Aplicații		2
3.Testarea semnificației estimatorilor	Aplicații		2
4.Multicolinearitatea și heteroscedasticitatea erorilor	Aplicații		2
5.Autocorelarea erorilor și testarea normalității acestora	Aplicații		2

6. Modele econometrice de timp	Aplicații	4
<b>Bibliografie</b> 1. Greene, W.H., <i>Econometric analysis</i> , Mac Millan, 2000 2. Gujarati, D.N., <i>Basic econometrics</i> , McGraw-Hill, New York, 1995 3. Iacob, A.I., Tănăsioiu, O., <i>Modele econometrice</i> , Editura ASE București, 2005 4. Jemna, D.V., <i>Econometrie</i> , Editura Sedcom Libris, Iași, 2009 5. Jula, D., <i>Modelare și prognoză macroeconomică</i> , Editura Estfalia București, 2002 6. Jula, N., Jula, D., <i>Modele econometrice și de optimizare</i> , Editura Mustang, București, 2010 7. Maddala, G.S., <i>Introduction to Econometrics</i> , John Wiley & Sons, 2001 8. Pecican, E.S., <i>Econometrie</i> , Editura All, București, 1994 9. Pecican, E.S., <i>Econometria pentru economiști</i> , Editura Economică, București, 2003 10. Tănăsioiu O., Iacob A., <i>Econometrie aplicată</i> , Editura Arteticart, București, 1999 11. Tașnadi Al., <i>Econometrie aplicată</i> , Editura ASE, București, 2001		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Posibilitatea de a utiliza modelele concrete ca instrumente de prognoză și simulare în fenomenele economice;
- Capacitatea de a utiliza modele practice bugetare și investiționale rezultate din analiza seriilor de date economico- financiare;

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor; - Capacitatea de a folosi cunoștințele asimilate.	Examen scris / Test grila, fata in fata sau online pe platforme agreate instituțional	60%
10.5 Seminar/laborator	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Participarea activă la seminarii; - Conștiinciozitatea; - Interesul pentru studiu individual;	Observația sistematică, proiecte, studii, teme (susținute la întâlnirile față în față/online sau trimise prin poșta electronică)	40%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b> Cerințe minime pentru nota 5: Însușirea noțiunilor elementare privind modelarea econometrică Cerințe minime pentru nota 10: Capacitatea de a utiliza modelele econometrice și de a interpreta corect rezultatele obținute			

Data completării

Titularul activității de curs,

Titular aplicații,

11 10 2021

Conf. Univ. Dr. Titei Adina

Ec. Dr. Sarchizian Sergiu

Data avizării în Departament

Director de Departament,

18 10 2021

Conf. Univ. Dr. Sorinel Cosma



## FIȘA DISCIPLINEI

### NEGOCIERI COMERCIALE INTERNAȚIONALE

#### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii	AFACERI INTERNAȚIONALE
1.7 Anul universitar	2021-2022

#### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	NEGOCIERE COMERCIALĂ INTERNAȚIONALĂ						
2.2 Cod disciplină	AIDD2303						
2.3 Titularul activităților de curs	PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA						
2.4 Titularul activităților aplicative	PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare	Ex	2.8 Regimul disciplinei	DD/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

#### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					58
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutorial					5
Examinări					3
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală dotată cu laptop și videoproiector
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	Sală dotată cu laptop și videoproiector, amenajări spațiale și mobilier adecvat negocierilor

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistență pentru pregătirea și desfășurarea negocierilor în afacerile internaționale</li> <li>Cunoașterea și înțelegerea din punct de vedere științific a conceptelor și ideilor ce țin de diferența specifică a comunicării, negocierii și a termenilor cheie specifici domeniului.</li> <li>Explicarea și interpretarea strategiilor de comunicare, a principiilor fundamentale și a elementelor componente procesului de negociere</li> <li>Evaluarea modalităților de implementare a acțiunilor ce privesc comunicarea și negocierea, precum și evaluarea strategiilor și tehnicilor utilizate în negociere în mediul de afaceri</li> <li>Dezvoltarea abilităților de analiză critic-constructivă a situațiilor, teoriilor, modelelor și metodelor de comunicare și negociere cu scopul dezvoltării unor abordări creative în formularea de soluții</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect</li> <li>Capacitatea de a lucra în echipă</li> <li>Participarea activă la dezbateri și discuții</li> <li>Toleranță față de opinii adverse, persuasiune, argumentație, spontaneitate, gândire critică, onestitate, integritate, flexibilitate</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea și înțelegerea de către studenți a importanței și rolului negocierii ca o modalitate de echivalare a intereselor în lumea contemporană</li> <li>Formarea deprinderi, abilități și componente de comunicare și negociere eficiente; pregătirea studenților ca viitori negociatori, capabili să acționeze în condițiile numeroaselor riscuri existente în afacerile economice internaționale</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dezvoltarea de abilități de comunicare și negociere în afacerile economice internaționale, prin aplicații practice la temele de seminar</li> <li>Înțelegerea deosebirii dintre persuasiune (specifică actului de comunicare) și manipulare (cu diferitele ei forme) în cadrul negocierii.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
<b>Capitol 1.</b> Aspecte conceptuale privind negocierea	Prelegere Curs interactiv	Instruire online/ Predare în direct prin video-conferință/ Platforma informatică de video-conferință	2
<b>Capitol 2.</b> Negocierea comercială și particularitățile acestui proces în context internațional			4
<b>Capitol 3.</b> Negociatorul – personalitate, stil, etică. Managementul negociatorilor în cadrul organizațiilor			4

<b>Capitol 4.</b> Comunicarea element fundamental în procesul de negociere			4
<b>Capitol 5.</b> Comunicarea și negocierea interculturală			4
<b>Capitol 6.</b> Pregătirea procesului de negociere. Particularități în afacerile internaționale			2
<b>Capitol 7.</b> Inițierea procesului de negociere. Particularități în afacerile internaționale			2
<b>Capitol 8.</b> Derularea procesului de negociere. Particularități în afacerile internaționale.			2
<b>Capitol 9.</b> Finalizarea negocierii și încheierea acordului. Particularități în afacerile internaționale			2
<b>Capitol 10.</b> Contractarea internațională			2

**Bibliografie**

- [1]. Chițiba, C. A. – *Negociere comercială internațională*, Editura Pro Universitaria, 2008
- [2]. Curry, J. E. – *Negocieri internaționale de afaceri*, Editura Teora, București, 2000
- [3]. Nicodim, L. - *Negociere comercială internațională*, Editura ExPonto, Constanța, 2009.
- [4]. Plaias, I. – *Negocierea afacerilor*, Editura Risoprint, Cluj Napoca, 2003.
- [5]. Popescu, M. – *Comunicarea și negocierea în afaceri*, Edit. Pro Universitaria, Buc., 2016.
- [6]. Prutianu, S. – *Tratat de comunicare si negociere in afaceri*, Editura Polirom, Iasi, 2008.
- [7]. Vasile, D. – *Comunicare si negociere in afaceri*, Editura ASE, Bucuresti, 2011.

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Tip de realizare/Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Antrenamentul abilităților sociale	Prezentări, studiul de caz, lucrul în grup, negocieri simulări, joc de rol	Instruire online/Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic/Platforme de învățare colaborativă online	2
2. Administrarea procesului de negociere			4
3. Strategii și tactici de negociere			4
4. Stil și tactică în negociere. Negocierea diplomatică – Scenariu <i>Drapelul lumii</i>			4

**Bibliografie**

Idem Bibliografie curs

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Conținutul disciplinei este analizat periodic în discuții cu reprezentanți ai mediului de afaceri. Competențele achiziționate vor fi necesare angajaților care-și desfășoară activitatea în cadrul firmelor cu activitate comercială internațională.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea si corectitudinea cunostintelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiza si interpretare a cunostintelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunostintele asimilate;</li> <li>- Frecventa la cursuri.</li> </ul>	Examen scris	70%
10.5 Aplicații	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea si corectitudinea cunostintelor acumulate;</li> <li>- Participarea activa la seminarii;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiinciozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Observatia sistematica, studii de caz, teste grila si exercitii, aplicatii	30%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
Cerințe minime pentru nota 5: minim nota 5 la examenul scris.			
Cerințe minime pentru nota 10: minim 7 la examenul scris si activitate la seminar 3 puncte.			

Data completării,  
11 10 2021

Titular activităților de curs,

PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA

Titular aplicații,

PROF. UNIV. DR. NICODIM LILIANA

Data avizării în Departament,

18 10 2021

Director de Departament,

CONF. UNIV. DR. COSMA SORINEL

## FIȘA DISCIPLINEI FINANȚE

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	<b>ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE</b>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	<b>Afaceri Internaționale</b>
1.7 Anul universitar	<b>2021 - 2022</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>FINANȚE</b>						
2.2 Cod disciplină	AIDF 2304						
2.3 Titularul activităților de curs	<b>Lect.dr. Vlad Costică</b>						
2.4 Titularul activităților aplicative	<b>As. Univ. dr. Ionașcu Alina</b>						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare	EX	2.8 Regimul disciplinei */**	DF/ DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					83
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutorial					
Examinări					4
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	3.4. + 3.7				125
3.9 Numărul de credite					5

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Cunoștințe elementare de microeconomie și contabilitate
4.2 de competențe	• Capacitatea de a susține și argumenta un punct de vedere

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)



5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitatea de a participa la dezbateri</li> </ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului*	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea principalelor noțiuni și concepte prezentate în cadrul cursului</li> </ul>

\*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea principalelor noțiuni de finanțe</li> <li>• Abilitatea de a identifica problemele, găsi soluțiile și lua decizii</li> <li>• Cunoașterea particularităților mediului financiar din România</li> <li>• Capacitatea de adaptare, analiză și sinteză</li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abilitatea de a utiliza informații de la specialiști/experti din alte domenii</li> <li>• Abilitatea de a lucra într-un context european</li> <li>• Dezvoltarea spiritului de echipă</li> <li>• Abilitatea de a lucra într-o echipă interdisciplinară</li> <li>• Formarea unei atitudini corecte privind realitatea economică</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe teoretice și aplicative referitoare la activitățile din domeniul financiar, în condițiile economice actuale și în conformitate cu legislația în vigoare
7.2 Obiective specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea noțiunilor de bază privind finanțele publice și finanțele private;</li> <li>• Dezvoltarea gândirii analitice și a viziunii sistemice asupra utilizării informației financiare</li> <li>• Cunoașterea abordărilor, politicilor și metodelor de lucru specifice activității din domeniul financiar</li> <li>• Înțelegerea și interpretarea contextului financiar actual în care se desfășoară activitățile economice</li> <li>• Adaptarea experienței dobândite la realitatea economică a României</li> <li>• Conștientizarea importanței activității în domeniul financiar și a regulilor ce o guvernează.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Obiectul de studiu și funcțiile finanțelor	Prelegere Dezbateri tematice interactive	Instruire online / Predare în direct prin video-conferință / Platformă informatică de video-conferință	2
2. Finanțele publice și finanțele private			2
3. Mecanismul financiar și politica financiară			2
4. Sistemul public de bugete			2
5. Sistemul cheltuielilor publice			2
6. Cheltuielile publice pentru acțiuni social-culturale			2

7. Asigurările sociale			2
8. Cheltuieli publice pentru obiective și acțiuni economice			2
9. Banii și rolul lor în economie			2
10. Creditul și dobânda - noțiuni de bază			2
11. Bugetul de venituri și cheltuieli al întreprinderii			2
12. Echilibrul financiar			2
Sistemul resurselor financiare publice			2
14. Impozitele directe și impozitele indirecte			2

**Bibliografie**

- [1]. Brezeanu P., *Finanțe europene*, Editura C.H.Beck, București, 2017  
 [2]. Dănilă A., *Finanțe*, note de curs, 2014  
 [3]. Roman L.D., *Finanțe aplicate*, Editura Economică, București, 2011  
 [4]. Stancu I., *Finanțe*, Editura Economică, București, 2012  
 [5]. Stoica V., Deaconu P., *Bani și credit*, Editura Economică, București, 2033  
 [6]. Moșteanu T. și colaboratorii, *Finanțe publice*, Editura Universitară, București 2018  
 [7]. Văcărel I. și colaboratorii, *Finanțe publice*, Editura Didactică și Pedagogică R.A., 2006  
 [8]. Vlad C. *Finanțele în era globalizării*, Editura Lambert, Germania, 2015  
[www.mfinanțe.ro](http://www.mfinanțe.ro)

<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*</b> <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	<b>Metode de predare</b>	<b>Mod de realizare și Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
1. Funcțiile finanțelor. Delimitarea finanțelor publice de finanțele private	Dezbateri Studii de caz Aplicații Teste grilă	Instruire online / Învățare online prin activități colaborative în grup  Platformă/e de învățare colaborativă online	2
2. Indicatori de rezultat ai bugetelor			2
3. Indicatori de analiză a cheltuielilor publice			2
4. Sistemul asigurărilor din România			2
5. Modalități de calcul a dobânzilor			2
6. Indicatori de analiză a resurselor financiare publice			2
7. Dezbateri pe marginea PNRR			2

**Bibliografie idem ca la curs****9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Capacitatea de a realiza sinteze și corelații între activitatea sectorului public și cea a sectorului privat
- Abilități în punerea în aplicare a practicilor financiare instituite de stat la nivel microeconomic
- Cunoașterea sistemului financiar al României
- Adaptarea experienței dobândite la realitatea economică a României

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate;</li> <li>- Frecvența la cursuri.</li> </ul>	evaluare pe parcurs: <ul style="list-style-type: none"> <li>- teste sau teme de control prin platforme informatice în sistem online</li> <li>- referate</li> <li>- evaluare finală</li> </ul>	80%
10.5 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicație aferent disciplinei</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la seminar;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiințiozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observația sistematică,</li> <li>- proiecte,</li> <li>- studii,</li> <li>- teste</li> </ul>	20%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b> Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5) Însușirea particularităților specifice domeniului financiar; Cerințe minime pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10) Răspunsuri corecte la subiectul oral și proiect în care să demonstreze capacitatea de analiză și sinteză			

Data completării,

 Titular activități de curs,  
 Nume/Prenume/Semnătura

11 10 2021

Lect.univ.dr. **Vlad Costică**
 Titular aplicații,  
 Nume/Prenume/Semnătura
As. Univ. dr. **Ioanașcu Alina**

Data avizării în Departament,

18 10 2021

 Director de Departament,  
 Conf. univ. **Cosma Sorinel**



### FIȘA DISCIPLINEI COMERT INTERNATIONAL

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Ovidius” Constanta
1.2 Facultatea	Facultatea de Stiinte Economice
1.3 Departamentul	Economie Generala
1.4 Domeniul de studii	Economie si afaceri internationale
1.5 Ciclul de studii	Licenta
1.6 Programul de studii	Afaceri Internationale
1.7. Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Comert international</b>						
2.2. Cod disciplină	AIDD2305						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Dobre Claudia						
2.4. Titularul activităților aplicative	Conf. univ. dr. Dobre Claudia						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DD

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					58
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutorial					10
Examinări					8
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P – proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	• Economie mondială
4.2. de competențe	• Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	• Cu ajutorul echipamentelor multimedia
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• În săli cu acces la echipament multimedia

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea teoriilor clasice și neoclasiche privind comerțul internațional</li> <li>• Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea comportamentului agenților economici pe piețele de import și export</li> <li>• Aplicarea principiilor și teoriilor învățate pentru explicarea structurii comerțului internațional și a modului de alegere a partenerilor de comerț</li> <li>• Utilizarea de criterii și metode de evaluare pentru a aprecia rentabilitatea activității de comerț exterior</li> <li>• Elaborarea de proiecte profesionale utilizând principii și metode consacrate în domeniu</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect</li> <li>• Capacitatea de a lucra în echipă</li> <li>• Participarea activă la dezbateri și discuții</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate).

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea teoriilor în domeniul comerțului internațional. Aplicarea de metode și tehnici de studiere în scopul observării proceselor și fenomenelor legate de activitatea de comerț exterior</li> </ul>
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea comportamentului agenților economici pe piețele externe</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare/Mijloace tehnice	Nr ore alocate
1. CARACTERIZAREA COMERȚULUI INTERNAȚIONAL	Prelegere și dezbateri	Instruire online / Predare în direct prin video-conferință / Platformă informatică de video-conferință	2
2. EVOLUȚIA POSTBELICĂ A COMERȚULUI INTERNAȚIONAL	Prelegere și dezbateri		2
3. INTENSIFICAREA SCHIMBURILOR COMERCIALE INTERNAȚIONALE PRIN ÎNCHEIEREA DE ALIANȚE STRATEGICE	Prelegere și dezbateri		2
4. MARELE COLAPS COMERCIAL	Prelegere și dezbateri		2
5. REVENIREA DIN CRIZĂ	Prelegere și dezbateri		2
6. IMPLICATIILE PANDEMIEI DE COVID 19 ASUPRA COMERȚULUI MONDIAL	Prelegere și dezbateri		2
7. LOCUL UNIUNII EUROPENE ÎN CADRUL COMERȚULUI MONDIAL (I)	Prelegere și dezbateri		2
8. LOCUL UNIUNII EUROPENE ÎN CADRUL COMERȚULUI MONDIAL (II)	Prelegere și dezbateri		2
9. LOCUL UNIUNII EUROPENE ÎN CADRUL COMERȚULUI MONDIAL (III)	Prelegere și dezbateri		2
10. LOCUL UNIUNII EUROPENE ÎN CADRUL	Prelegere și		2



COMERȚULUI MONDIAL (IV)	dezbateri		
11. LOCUL UNIUNII EUROPENE ÎN CADRUL COMERȚULUI MONDIAL (VI)	Prelegere și dezbateri		2
12. AVANTAJELE COMPETITIVE ALE UNIUNII EUROPENE (I)	Prelegere și dezbateri		2
13. AVANTAJELE COMPETITIVE ALE UNIUNII EUROPENE (II)	Prelegere și dezbateri		2
14. AVANTAJELE COMPETITIVE ALE UNIUNII EUROPENE (III)	Prelegere și dezbateri		2
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dobre I. Claudia, “Comerț internațional”, ediție revizuită, Ed. Universitaria Craiova și Ed. Prouniversitaria București, ISBN 978-606-14-0758-3 și ISBN 978-606-647-829-8, 2013</li> <li>2. Sută Nicolae, “Istoria comerțului mondial și a politicii comerciale: sinteze,” ediția a III-a, Editura Economică, 2005</li> <li>3. Robert C. Shelburne, “The Global Financial Crisis And Its Impact On Trade: The World And The European Emerging Economies”, United Nations Economic Commission For Europe, 2010</li> <li>4. Site-ul Institutului Național de Statistică</li> <li>5. Bazele de date ale OCDE și OMC</li> </ol>			

8.2. Seminar	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Nr ore alocate
1. Analiza evoluției comerțului internațional de la origini și până la al doilea război mondial	Studii de caz	Instruire online /	2
2. Analiza evoluției comerțului mondial după război	Studii de caz	Predare în direct prin video–conferință /  Platformă informatică de video-conferință	2
3. Analiza implicațiilor crizei globale din 2007 asupra comerțului la nivel mondial	Discuții și dezbateri		2
4. Evidențierea efectelor crizei declanșate de pandemie asupra comerțului exterior al României	Discuții și dezbateri		2
5. Înțelegerea conceptului de competitivitate în comerțul exterior și analiza la nivel mondial	Studii de caz		2
6. Analiza structurii comerțului exterior al României	Studii de caz		2
7. Analiza principalilor parteneri de comerț ai țării noastre	Studii de caz		2

**Bibliografie**

1. Dobre I. Claudia, “Comerț internațional”, ediție revizuită, Ed. Universitaria Craiova și Ed. Prouniversitaria București, ISBN 978-606-14-0758-3 și ISBN 978-606-647-829-8, 2013
2. Sută Nicolae, “Istoria comerțului mondial și a politicii comerciale: sinteze,” ediția a III-a, Editura Economică, 2005
3. Robert C. Shelburne, “The Global Financial Crisis And Its Impact On Trade: The World And The European Emerging Economies”, United Nations Economic Commission For Europe, 2010
4. Site-ul Institutului Național de Statistică
5. Bazele de date ale OCDE și OMC

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

- firmele care desfășoară operațiuni de comerț exterior au fost consultate în vederea adaptării programei de la această disciplină cu cerințele actuale din domeniu

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate;</li> <li>- Frecvența la cursuri.</li> </ul>	Examen oral on-line	40%
		Aplicații	20%
10.5 Seminar/laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la seminarii;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiințiozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Studii de caz	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5): acumularea a minim 5 puncte din cele oferite la studiile de caz, la examenul oral sau la aplicații			
Cerințe minime pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10): participarea la minimum $\frac{3}{4}$ din orele on-line, obținerea punctajelor maxime la examenul oral, aplicații și la studiile de caz de la seminar			

Data completării,

 Titular activităților de curs,  
 Conf. univ. dr. Dobre I. Claudia

11 10 2021

 Titular aplicații,  
 Conf univ. dr. Dobre I. Claudia

 Data avizării în Departament,  
 18 10 2021

 Director/de Departament,  
 Conf.univ. dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### COMUNICARE ÎN AFACERI ÎN LIMBA ENGLEZĂ

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii	AFACERI INTERNAȚIONALE
1.7 Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	COMUNICARE ÎN AFACERI ÎN LIMBA ENGLEZĂ						
2.2 Cod disciplină	AIDD2311						
2.3 Titularul activităților de curs							
2.4 Titularul activităților aplicative	CONF. UNIV. DR. ZAMFIR CRISTINA MIHAELA						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	C	2.8 Regimul disciplinei */**	DD/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	1	din care: 3.2 curs		3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	14	din care: 3.5 curs		3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					36
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutorial					4
Examinări					2
Alte activități					2
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Limba engleză, nivel intermediar

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului	Online pe platforma Webex la adresa: <a href="https://meetingsemea.webex.com/meet/cristina.zamfir">https://meetingsemea.webex.com/meet/cristina.zamfir</a>

**6. Competențele specific acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Înțelegerea punctelor esențiale în conferințe și discursuri destul de lungi pe teme profesionale referitoare la domeniul de activitate economic în sens larg.</li> <li>- Înțelegerea de articole și rapoarte pe teme contemporane, în care autorii adoptă anumite atitudini și puncte de vedere.</li> <li>- Comunicarea cu un grad de spontaneitate și de fluentă care fac posibilă participarea normală la o conversație cu interlocutori nativi.</li> <li>- Participarea activă la o conversație în situații familiare sau profesionale, exprimând și susținând opiniile</li> <li>- Exprimarea coerentă pentru a descrie experiențe și evenimente, obiectivele profesionale.</li> <li>- Dezvoltarea unui punct de vedere pe o temă de actualitate, arătând avantajele și dezavantajele diferitelor opțiuni.</li> <li>- Redactarea unui eseu sau unui raport, transmitând informații sau argumentând în favoarea sau împotriva unui punct de vedere.</li> <li>- Redactarea unor scrisori adecvate comunicării profesionale în întreprindere</li> </ul>
<b>Competențe transver sale</b>	<p>Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată</p> <p>Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate</p> <p>Conștientizarea nevoii de formare continuă, utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare, pentru dezvoltarea personală și profesională.</p>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	-sa acumuleze cunostinte si competente de comunicare in limba engleza pentru a face fata unei comunicari eficiente in domeniul profesional
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Traducerea corecta a terminologiei economice din limba engleza in limba romana si invers</li> <li>-Utilizarea unor structuri semantice si de vocabular adaptate unui text economic scris</li> <li>-Mentinerea coerentei si conexiunii elementelor de vocabular si gramatica in redactarea unui text economic</li> <li>-Alegerea structurii terminologice cea mai potrivita intr-un context economic</li> <li>-Utilizarea corecta a structurilor lingvistice corespunzatoare diferitelor acte de limbaj(oferta, cerere, refuz, invitatie, acceptare etc)</li> </ul>

**8. Conținuturi**



8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
-			
8.2 Aplicații (seminar)	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. FIRST IMPRESSIONS	Discutii, exercitii interactive Studii de caz, conversație, ascultarea de documente autentice în limba engleză	Predarea se va desfășura sincron online	2
2. MANAGING CHANGE			2
3. THE BOSS			2
4. FACE TO FACE			2
5. RISK AND REWARD			2
6. PERSUASION	Lectura comentată a unor texte de specialitate	Platforma de învățare colaborativă Webex	2
7. PARANOIA			2
Bibliografie			

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul ferent programului

Continuturile propuse sunt în coerență cu teoriile cele mai recente din domeniul predării limbilor pentru studenții nefilologi (engleza pentru scopuri specifice) și propun parcurgerea unei bibliografii diversificate și pertinente. În același timp, elementele de practică a limbii vizate la seminarii și în timpul de lucru individual pregătesc absolvenții pentru o integrare reușită pe piața muncii.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Finală colocviu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizarea logică și creativă a noțiunilor teoretice;</li> <li>- sistematizare și reproducere coerentă a informațiilor;</li> <li>- formarea opiniilor proprii și susținerea prin argumente etc.</li> </ul>	<b>Probă orală sincron online</b> pe platforma Webex prin prezentare de referate. Pentru prezentarea la colocviu este necesară prezența la seminarii (90%) și obținerea unei note de promovare (min. 5,00) în cadrul activității de seminar.	70%



10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea si corectitudinea cunostintelor acumulate;</li> <li>- Participarea activă la seminarii;</li> <li>- Conștiinciozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> </ul>	<b>Verificare pe parcurs -</b> observația sistematică, proiecte, studii, teste, aplicarea corectă a noțiunilor de vocabular sau de gramatică însușite.	30%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
• Cerințe minime pentru nota 5. Cunoașterea terminologiei specifice domeniului economic pe plan internațional.			

Data completării,

11.10.2021

 Titular activităților de curs,  
 Nume/Prenume/Semnătura

 Titular aplicații,  
 Nume/Prenume/Semnătura

Conf.univ.dr. Zamfir Cristina Mihaela

Data avizării în Departament,

18 10 2021

 Director de Departament,  
 Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### COMUNICARE IN AFACERI IN LIMBA FRANCEZA

#### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	STIINTE ECONOMICE
1.3 Departamentul	Economie Gnerală
1.4 Domeniul de studii	Economie și Afaceri Internaționale
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii	AFACERI INTERNATIONALE
1.7 Anul universitar	2021-2022

#### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare si corespondenta în limba franceză				
2.2 Cod disciplină	AIDF2313				
2.3 Titularul activităților de curs	-				
2.4 Titularul activităților aplicative	Lect univ.dr. Elena Dumitrascu				
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare	col
				2.8 Regimul disciplinei	DF/DI
				*/**	

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

#### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	0	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	28	din care: 3.5 curs	0	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual					22
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutorial					0
Examinări					3
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Limba franceză A2-B1

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
--------------------------------	---

<p>5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului*</p> <p><i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i></p>	<p><b>Laptop, platforma informatica, conexiune internet</b></p> <p>Cursul și seminarul se vor desfășura online, pe platforma Webex + Classroom.</p> <p>-Nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii în vederea preluării apelurilor telefonice personale.</p> <p>-Nu va fi tolerată întârzierea studenților la seminar întrucât va fi perturbat procesul educational.</p> <p>-Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se acceptă cererile de amânare a acestuia decât pe motive întemeiate. De asemenea, pentru predarea cu întârziere a lucrărilor de seminar, lucrările vor fi depunctate cu 0,5 pct pentru fiecare zi întârziată.</p> <p>-Colocviu se va susține în ultima săptămână a semestrului din materia predată în cadrul seminarului de Limbă franceză</p>
---	--

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>Acest Curs practic de comunicare în afaceri în limba franceză vizează perfecționarea performanțelor studenților în cele patru domenii fundamentale ale competenței de comunicare : <i>receptare / producție scrisă, receptare / producție orală</i> .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Citirea, traducerea, rezumarea, comentarea pe marginea unor texte economice de specialitate în limba franceză, prin însușirea terminologiei de specialitate;</li> <li>-Aplicarea corectă a regulilor de gramatică a limbii franceze atât în discursul oral, cât și în cel scris;</li> <li>-Comunicarea fluentă și corectă în limba franceză pe aspecte economice de interes general.</li> <li>-Interpretarea corectă a conținuturilor teoretice și practice ale textelor economice de specialitate, în și din limba franceză, atât la traducerea, cât și la retroversiunea acestora.</li> <li>-Furnizarea unor instrumente pentru lectura discursurilor scrise de specialitate în franceză ca limbă străină, cu privire la domeniul economic.</li> <li>-Redactarea de materiale publicitare( articole, anunturi)</li> </ul>
-------------------------	---

<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Aplicarea tehnicilor de relaționare în echipă;</li> <li>-Dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane;</li> <li>- aplicarea standardelor și valorilor eticii profesionale pentru a lua decizii și a atinge / atinge obiective în cadrul unei organizații</li> <li>- identificarea oportunităților de educație continuă / dezvoltare personală.</li> <li>- planificarea și organizarea resurselor umane ca parte a organizării / conștientizării diverselor responsabilități</li> </ul>
--------------------------------	--

### 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea competențelor lingvistice necesare pentru procesul de analiza și traducere a textelor economice, de redactare a unui text cu specific economic și a abilităților de documentare în limba franceză în domeniul economic.
7.2 Obiectivele specifice	<p>Scopul predării limbilor moderne la specializarea Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor este dobândirea unor cunoștințe de limbă modernă și îmbunătățirea abilităților de comunicare scrisă și orală pe care studenții le vor folosi în context general și specializat, în viitoarea profesie.</p> <p>-Dobândirea competențelor lingvistice necesare pentru procesul de analiză și traducere a textelor de specialitate , de redactare a unui text cu specific economic și de formare a abilităților de documentare în limba franceză în domeniul economic.</p> <p>-Abordarea temelor specifice cadrului economic necesar studenților în îmbunătățirea tuturor competențelor lingvistice asociate însușirii și folosirii limbajului specializat– traduceri, comentarii pe marginea unui text, redactare de texte de specialitate , discurs oral etc.</p> <p>- Activitățile din cadrul cursurilor practice simulează situații reale de comunicare specifice viitoarei cariere a studenților noștri, cum ar fi citirea sau redactarea diverselor tipuri de texte științifice, audierea unei conferințe, crearea unui poster științific sau susținerea unei prezentări orale.</p> <p>-Crearea disponibilității studenților de a se exprima fluent în limba franceză.</p>

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
<b>Unité 1.</b> <b>Acteurs économiques</b> 1.1. Paroles d'actifs 1.2. Défense du consommateur 1.3. Rôle de l'Etat	Lucrari individuale: exerciții, lectura comentată a unor texte de specialitate, conversația, ascultarea de documente autentice în limba franceză	Instruirea online prin video- conferință Microsoft Team	6h
<b>Unité 2</b> <b>Créateurs d'entreprise</b> 2.1. Profil du créateur 2.2. Recherche de capitaux 2.3. Lieu d'implantation			6h
<b>Unité 3</b> <b>Bilan de compétences</b>			2h
<b>Unité 4</b> <b>Ressources humaines</b> 4.1. Contrat de travail 4.2. Droits des salariés 4.3. Profil du manager et organisation du travail			6h
<b>Unité 5</b> <b>Marketing</b> 5.1.Etudes de marché 5.2.Le produit et les méthodes de distribution 5.3. Moyens de communication			6h
<b>Unité 6</b> <b>Bilan de compétences</b>			2h
<b>Bibliografie</b>  [1].SAVIN, A.-C., (2007) : <i>Dictionar francez-roman administrativ, comercial, economic, financiar bancar, juridic</i> , Cluj : Editura Dacia Educational. [2]. LE ROBERT & COLLINS BUSINESS, (2008) : <i>Le vocabulaire du monde des affaires, Dictionnaire français – anglais anglais – français</i> , Le Robert, [3].Penfornis J.L.(2012) : <i>Français professionnel</i> Paris : Clé International. [4].SITES du Français des Affaires et des professionnels : <a href="http://video.strasbourg.cci.fr">http://video.strasbourg.cci.fr</a> <a href="http://frit.lss.wisc.edu/fda/intro.html">http://frit.lss.wisc.edu/fda/intro.html</a> <a href="http://www.ecoleber.ch/?gclid=CKjx9diq2J4CFZaGzAodzDsW5Q">http://www.ecoleber.ch/?gclid=CKjx9diq2J4CFZaGzAodzDsW5Q</a>			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului



Conținutul disciplinei este în totală concordanță cu ceea ce se studiază și la alte discipline, fiind totodată adaptat cerințelor de pe piața muncii, intereselor manifestate de către studenți pentru subiecte cu impact major și imediat asupra sistemului legislativ intern și internațional și eventualelor schimbări din mediul comunității epistemice reprezentative.

-Conștientizarea importanței pregătirii, exersării terminologiei specifice și a expresiilor stereotipe folosite în limbajul de specialitate.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Aplicații* *Se alege tipul de aplicatie afacerent disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Capacitatea de analiză și de interpretare a cunostințelor;</li> <li>- Prezența la seminarii</li> <li>-Capacitatea de a folosi cunostințele asimilate.</li> <li>- Conștiinciozitatea</li> <li>-Creativitatea si originalitatea studentului</li> </ul>	<p>Pentru disciplina <i>Comunicare în limba franceză</i>, evaluarea se va face prin colocviu;( conform Planului de Invățământ)</p> <p>Acesta se va desfășura online, pe platforma Team și va consta in sustinerea orala a unui proiect ales in prealabil.</p> <p>-Pentru prezentarea la colocviu sunt necesare: prezența la seminarii (min. 80%), obținerea pentru activitatea de seminar a unei note de promovare (min.5,00</p> <p><b>Promovarea evaluării pe parcurs;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la seminarii;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunostințelor;</li> <li>- Capacitatea de a folosi cunostințele asimilate</li> </ul>	<b>100%</b>

**10.6 Standard minim de performanță**

Cerinte minime pentru nota : acumularea a minim 5 puncte din activitățile de la seminar și din evaluarea finala sub forma proiectului susținut prin intermediul platformei informatice în sistem on-line.

Data  
completării,  
11.10.2021

Titular activităților de curs,  
Nume/Prenume /Semnătura

Titular aplicații,

Dumitrascu Elena

Data avizării în Departament,

18 10 2021

Director de Departament,  
Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### POLITICI ECONOMICE COMPARATE

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Ovidius” Constanța
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	Economie și afaceri internaționale
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Afaceri internaționale
1.7. Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Politici economice comparate</b>						
2.2. Cod disciplină	AIDS2317						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf univ dr. Dobre Claudia						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf univ dr. Dobre Claudia						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	3	2.7. Tipul de evaluare	E	2.8. Regimul disciplinei	DS/DO

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână						4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații****	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru						56	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual										19
Distribuția fondului de timp										[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren										3
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										3
Tutorial										3
Examinări										2
Alte activități										
3.8 Total ore pe semestru						75				
3.9 Numărul de credite						3				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	•	Macroeconomie
4.2. de competențe	•	Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	•	Cu ajutorul echipamentelor multimedia
5.2. de desfășurare a seminarului	•	În săli cu acces la echipament multimedia

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferirea de consultanță societăților participante la tranzacții economice internaționale, în vederea utilizării corecte a principalelor instrumente specifice politicilor comerciale / cunoașterii efectelor măsurilor de politică economică adoptate de statele în care sunt derulate activități;</li> <li>• Diagnoza în domeniul afacerilor internaționale în baza reglementărilor comunitare și naționale specifice;</li> <li>• Posibilitatea oferirii de consultanță factorilor de decizie, în vederea aplicării unor măsuri specifice de politică economică, în cazuri particulare;</li> <li>• Asistență în domeniul afacerilor internaționale pentru organismele internaționale publice, comunitățile locale și regionale (instituții ale UE, asociații profesionale, camere de comerț, clustere )</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Să demonstreze preocupare pentru perfecționarea rezultatelor activității profesionale prin asumarea de roluri într-o echipă multidisciplinară de muncă;</li> <li>• Capacitatea de analiză critică și de sinteză / formularea de soluții la probleme specifice;</li> <li>• Asumarea implicării în activități de cercetare, precum documentarea, elaborarea unor sinteze bibliografice, eventual, a unor referate și articole de specialitate;</li> <li>• Capacitatea de a participa la proiecte având caracter științific / capacitatea de a identifica oportunități pentru propria formare profesională în viitor.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate).**

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Familiarizarea studenților cu noțiunile, fenomenele, procesele specifice politicilor economice; anticiparea efectelor diverselor măsuri de politică economică, identificarea tipurilor de măsuri oportune în diferite situații;</li> <li>• Familiarizarea studenților cu problemele actuale ale economiei globale; conștientizarea rolului politicilor economice.</li> </ul>
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cunoașterea de către studenți a conținutului și mecanismelor de funcționare și evoluție a relațiilor economice dintre țări, în cadrul sistemului de raporturi internaționale;</li> <li>• cunoașterea de către studenți a principalelor instrumente utilizate în sfera politicilor economice și modalitățile de utilizare a acestora;</li> <li>• evaluarea multiplelor valențe practice ale acestor instrumente în cadrul relațiilor economice și a legăturilor existente între diferitele variabile macroeconomice importante.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare/Mijloace tehnice	Numar ore alocate
1. Introducere	Prelegere	Instruire online /	2
2. Intervenționismul statal – definiție și căi de aplicare	Prelegere		2
3. Intervenționismul în teoria economică	Prelegere		2
4. Curente dirijiste		Predare în direct prin video– conferință /	2
5. Corporatismul și ordoliberalismul			2
6. Crizele economice și intervenționismul	Prelegere		2
7. Regimul libertății schimbului: liber schimb versus schimb controlat	Prelegere	Platformă informatică	2
8. Politica industrială	Prelegere		2
9. Politica fiscală	Prelegere		2
10. Problematika monetară → rolul statului în ciclicitatea economică	Prelegere		2

11. Rolul statului în alocarea creditului	Prelegere	de video-conferință	2
12. Rolul statului în guvernarea corporativă a firmelor	Prelegere		2
13. Politica în domeniul concurenței	Prelegere		2
14. Politica comercială	Prelegere		2

**Bibliografie**

1. Sută Nicolae, *Comerț internațional și politici comerciale contemporane*, Editura All, București, 1995.
2. Wallace, Hellen, Wallace, William, *Elaborarea politicilor în Uniunea Europeană*, Ed. a cincea, Institutul European din România, București, 2005.
3. Daniel Dăianu, *Capitalismul încotro? Criza economică, mersul ideilor, instituții*, 2009, Ed Economie și Societate
4. Smith, A., 1998. *The Wealth of Nations*. Oxford. Oxford University Press
5. Keynes, J.M., 2009. *The General Theory of Employment, Interest and Money*. București. Editura Publica
6. Manolescu, M., 1934. *Secolul corporatismului. Doctrina corporatismului integral și pur*. București. Editura "Națională Ciornei"
7. Eucken, W., 1950. *The Foundations of Economics. History and Theory of Economic Reality*. London. Edinburgh.
8. Woldendorp, J. J., 1997. *Neo-corporatism and macroeconomic performance in eight small west European countries (1970–1990)*. *Acta Politica* 32: pp. 49-79
9. Siaroff, A., 1999. *Corporatism in 24 industrial democracies: Meaning and measurement*. *European Journal of Political Research* 36: pp. 175-205
10. Funke, M, M Schularick and C Trebesch, 2015. *Going to extremes: Politics after financial crises, 1870-2014*. CEPR, Discussion Paper No. 10884

8.2. Seminar /laborator	Metode de predare	Mod de realizare/Mijloace tehnice	Nr ore alocate
1. Seminar introductiv	Discuții	Instruire online / Predare în direct prin video-conferință / Platformă informatică de video-conferință	2
2. Capitalism versus comunism	Aplicații		2
3. Prohibiție versus liber schimb. Studiu de caz: alcoolul în perioada interbelică, drogurile în prezent	Aplicații		2
4. „Statul dezvoltator”. Studiu de caz: Republica Coreea	Aplicații		2
5. Rolul statului în alocarea creditului. Studiu de caz: Japonia	Aplicații		2
6. Rolul statului în guvernarea corporativă. Studiu de caz: Germania	Aplicații		2
7. Statul și politica antitrust. Studiu de caz: cazul Microsoft în SUA și UE.	Aplicații		2
8. Avantaje și dezavantaje ale liberalismului	Aplicații		2
9. Avantaje și dezavantaje ale comunismului	Aplicații		2
10. Analiza comparativă a economiilor din SUA și China	Aplicații		2
11. Neocorporatismul	Aplicații		2
12. Neoliberalismul	Aplicații		2
13. Crizele economice și teoria economică cu privire la noi politici economice	Aplicații		2
14. Concluzii privind diferitele politici economice aplicate după al doilea război mondial	Aplicații		2

**Bibliografie**

1. Eucken, W., 1950. *The Foundations of Economics. History and Theory of Economic Reality*. London. Edinburgh.
2. Woldendorp, J. J., 1997. *Neo-corporatism and macroeconomic performance in eight small west European countries (1970–1990)*. *Acta Politica* 32: pp. 49-79
3. Siaroff, A., 1999. *Corporatism in 24 industrial democracies: Meaning and measurement*. *European*



- Journal of Political Research 36: pp. 175-205
4. Funke, M, M Schularick and C Trebesch, 2015. *Going to extremes: Politics after financial crises, 1870-2014*. CEPR, Discussion Paper No. 10884

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Au fost consultați reprezentanți ai autorității locale și ai partidelor aflate la guvernare, cu privire la principalele domenii economice de interes pentru elaborarea de noi strategii

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor; - Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; - Frecvența la cursuri.	Examen oral on-line  aplicații	40%  20%
10.5 Seminar/laborator	- Participarea activă la seminarii; - Creativitatea; - Conștiințiozitatea; - Interesul pentru studiu individual; - Originalitatea.	Studii de caz	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5): acumularea a minim 5 puncte din cele oferite la studiile de caz, la examenul oral sau la aplicații			
Cerințe minime pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10): participarea la minimum $\frac{3}{4}$ din orele on-line, obținerea punctajelor maxime la examenul oral, aplicații și la studiile de caz de la seminar			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

11 10 2021

Conf. univ. dr. Dobre I. Claudia

Conf univ. dr. Dobre I. Claudia

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,

Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### EDUCAȚIE FIZICĂ

#### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>Economie și afaceri internaționale</b>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	<b>Afaceri internaționale</b>
1.7 Anul universitar	<b>2021-2022</b>

#### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Educație fizică</b>				
2.2 Cod disciplină	AIDC2321				
2.3 Titularul activităților de curs					
2.4 Titularul activităților aplicative	Lector univ. dr. Dorin Ochiuleț				
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare	C
2.8 Regimul disciplinei */**					DC/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

#### 3. Timpul total estimat

3. Timpul total estimat					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	1	din care: 3.2 curs		3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	14	din care: 3.5 curs		3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					11
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutorial					5
Examinări					2
Alte activități					4
3.8 Total ore pe semestru	25				
3.9 Numărul de credite	1				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Platformă on-line Adresa:
--------------------------------	------------------------------

	<a href="https://meetingsema2.webex.com/meet/luk_radu">https://meetingsema2.webex.com/meet/luk_radu</a>
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Platformă on-line Adresa: <a href="https://meetingsema2.webex.com/meet/luk_radu">https://meetingsema2.webex.com/meet/luk_radu</a>

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională</li> <li>- Asigurarea efectelor de compensare asupra activității intelectuale, a tratamentului asupra sedentarismului, stresului și oboselii.</li> <li>- Formarea unor competențe instrumentale – aplicative astfel încât studenții <ul style="list-style-type: none"> <li>• să recunoască/distingă/identifice elementele specifice educației fizice, principalele tipuri ramuri sportive, caracteristicile practicării exercițiilor fizice, individual și în grup/echipă;</li> <li>• să proiecteze, planifice, propună și să evalueze mijloacele eficiente din educație fizică, în funcție de tematică, audiență și context.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</li> <li>- Identificarea rolurilor și responsabilităților în echipă și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</li> <li>- Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe teoretice și aplicative privind obiectul de studiu
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea unei instruiți practice și metodice individuale în scopul perfecționării posibilităților de demonstrare practică a tuturor sarcinilor și mijloacelor din școala alergării, săriturii și aruncării;</li> <li>- Formarea convingerilor și deprinderilor de practicare independentă a exercițiilor fizice și sporturilor preferate, în scop igienic, deconectant și de educare sportivă a studenților (educație fizică și sportivă permanentă);</li> <li>- Ridicarea nivelului de pregătire fizică și sportivă a studenților în vederea îmbunătățirii condiției fizice și a creșterii performanțelor acestora în probele cuprinse în programa de studiu.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1. Curs	Metode de predare	Mod de realizare și mijloace tehnice	Număr ore alocate
8.2. Aplicații (seminar, laborator etc.)	Metode de predare	Mod de realizare și mijloace tehnice	Număr ore

			alocate
<b>Lecția practică 1. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - tonifiere musculară generală - exerciții de mobilitate și stretching	Explicația, demonstrația, exersarea, expunere	Predare sincron / mixt/ on-line	1
<b>Lecția practică 2. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului superior - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 3. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului superior - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 4. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului inferior - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 5. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului inferior - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 6. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea forței musculare prin mijloace izometrice - exerciții de mobilitate și stretching			1
<b>Lecția practică 7. Probe de control.</b>			
<b>Bibliografie</b> 1. Benoist, C., Stretching pour le sportif, Ed. Amphora, Paris, 2002 2. Bompa T., Di Pasquale M., Cornacchia L., Serious Strength Training, HumanKinetics, 2nd edition , Champaign, IL – USA, 2003 3. Damian, M., Gimnastică aerobică pentru studenți, Ed. Ovidius Univerity Press, Constanța, 2005 4. Ene-Voiculescu, C., Educația fizică în învățământul superior, Ed. Ovidius Univerity Press, Constanța, 2007 5. Gevat, C., Larion, A., Popa, C., Teoria și practica atletismului, Ed. Ovidius Univerity Press, Constanța, 2003 6. Gidu, D.V., Jocuri de animație – metode și tehnici, Ed. Universitaria, Craiova, 2018. 7. Melenco, I., Musculație – caiet de studiu individual, Ed. Ovidius Univerity Press, Constanța, 2011 8. Menkhin, Yu.V., Gimnastică care îmbunătățește sănătatea: teorie și metodologie: manual, Rostov-on-Don, 2002, 384 p. 9. Teodor, D., Fitness, Ed. Ovidius Univerity Press, Constanța, 2017 10. Vader, S. Pilates de la A la Z, Rostov-on-Don, 2007, 320 p. Voinea, F., Optimizarea pregătirii musculare în voleiul de performanță, Ed. Universitaria, Craiova, 2020.			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**



Conținutul disciplinei este în concordanță cu conținutul disciplinei din alte centre universitare din țară și din străinătate. Conținutul disciplinei a fost elaborat în conformitate cu cerințele unităților economice de stat sau private, unităților de învățământ și cercetare care au drept obiectiv creșterea calității serviciilor oferite. Prin informațiile teoretice și aplicațiile practice pe care le furnizează, disciplina Educație fizică și sport, dezvoltă studentului capacitatea de a-și îmbunătăți condiția fizică și de a-și dezvolta un stil de viață sănătos, centrat pe generarea de performanță la locul de muncă.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Aplicații* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la lucrările practice;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiinciozitatea;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Observatia sistematică, teste motrice	100%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îndeplinirea frecvenței regulamentare la ore (80% prezență obligatorie).</li> <li>• Prezentarea pe parcursul semestrului a unui tutorial/filmuleț pe o temă dată de cadrul didactic titular: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ EX. – prezentați un film/tutorial care să conțină exerciții pentru dezvoltarea musculaturii abdominale.</li> </ul> </li> </ul>			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,  
Nume/Prenume /Semnătura

11 10 2021

Lector univ. dr. Dorin Ochiuleț

Data avizării în Departament,

Director de Departament,  
Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

18 10 2021