# MINISTERUL EDUCAŢIEI NAȚIONALE

# UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANŢA

**B-dul Mamaia 124, 900527 Constanţa, România**

**Tel./Fax: +40 241 606407, +40 241 606467**

**E-mail:** **rectorat2@univ-ovidius.ro**

**Webpage:** [**www.univ-ovidius.ro**](http://www.univ-ovidius.ro/)

Informatii post- Asistent universitar perioada determinata

|  |  |
| --- | --- |
| **Universitatea** | UNIVERSITATEA “OVIDIUS” DIN CONSTANȚA |
| **Facultatea** | FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE |
| **Departament** | FINANȚE ȘI CONTABILITATE |
| **Poziția în ștatul de funcții** | 34 |
| **Funcție** | Asistent universitar  |
| **Disciplinele din planul de învățămât** | Tehnica plăților și finanțărilor tranzacțiilor internaționale; Tehnici de plată și de finanțare;Relații finaciar- monetare internaționale;Relații financiare internaționale;Piețe internaționale de capital;Piețe de capital. |
| **Domeniul științific** | Economie și Afaceri internaționale |
| **Descriere post** | Postul include următoarele activităţi: norma didactica, activitatea complementară normei didactice: evaluări sub forma examenelor și colocviilor, verificări și lucrări de etapă și de an, asistențe la examene, examen de admitere, cercetare științifică, îndrumare lucrări licență/disertație. Postul are un număr de 11,88 ore repartizate astfel:Semestrul I:* Disciplina: Tehnica plăților și finanțărilor tranzacțiilor internaționale, Specializarea Finanțe – Bănci, Anul III, 2 grupe – 1 oră seminar (1 oră convențională) ;
* Disciplina: Tehnica plăților și finanțărilor tranzacțiilor internaționale; Specializarea Afaceri Internaționale, Anul III, 2 grupe – 1 oră seminar (1 oră convențională) ;
* Disciplina: Tehnici de plată și de finanțare; Specializarea Marketing, Anul II, 2 grupe – 1 oră seminar (1 oră convențională) ;
* Disciplina: Relații finaciar- monetare internaționale; Specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune, Anul III, 2 grupe – 1 oră seminar (1 oră convențională) ;
* Disciplina: Relații financiare internaționale; Specializarea Economia Firmei, Anul III, 2 grupe – 1 oră seminar (1 oră convențională) ;

Semestrul al II - lea:* Disciplina: Relații finaciar- monetare internaționale; Specializarea Marketing, Anul II, 2 grupe – 1 oră seminar ( 0,8 ore convenționale);
* Disciplina: Relații financiare internaționale (opțional); Specializarea Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, Anul III, 1 grupă - 1 oră seminar (0,4 ore convenționale);
* Disciplina: Piețe internaționale de capital; Specializarea Afaceri Internaționale, Anul III, 2 grupe – 1 oră seminar (0,8 ore convenționale);
* Disciplina: Piețe de capital; Specializarea Finanțe – Bănci, Anul III, 2 grupe – 2 ore seminar (2 ore convenționale);
* Disciplina: Relații finaciar- monetare internaționale; Specializarea Finanțe – Bănci, Anul III, 2 grupe – 2 ore seminar (1,7 ore convenționale);
* Disciplina: Tehnici de plată și de finanțare; Specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune, Anul II, 3 grupe – 1 oră seminar ( 1,18 ore convenționale);

Candidatul trebuie să dețină diploma de licență la o specializare în domeniul disciplinelor postului la o universitate acreditată; diploma de master în domeniul fundamental al postului sau într-un domeniu înrudit (pentru candidații care au absolvit în condițiile legii 288/2004); media anilor de studii de licență (total medii anuale/total ani de studii) de minim 9,00 şi nota la examenul de finalizare a studiilor licență de minim 9,50; media anilor de studii de master (total medii anuale/total ani de studii) de minim 9,00 şi nota la examenul de finalizare a studiilor de master de minim 9,50; realizarea unui punctaj de minim 40 puncte în vederea înscrierii la concurs pentru ocuparea postului de asistent universitar pe perioadă determinată (conform Grilei punctaj evaluare candidați); să aibă statutul de doctorand sau să dețină titlul de doctor în domeniul disciplinelor din postul scos la concurs. |
| **Atribuțiile/activitățile aferente** | * activitați de seminar, lucrări practice și de laborator
* îndrumare proiecte de an
* activități practice și de cercetare științifică
* consultații
* participare în comisii de admitere
* participare în comisii de licență/disertație
* alte activități didactice
 |
| Data publicării anunțului pe site-ul UOC | **27.03.2017** |
| Perioadă înscriere |

|  |  |
| --- | --- |
| **Început** | **Sfârșit** |
| **28.03.2017** | **10.04.2017** |

 |
| Data susținerii probelor | Proba scrisă: 25.04.2017 |
| Interviu/proba orală/proba practică: 25.04.2017 |
| Ora susținerii probelor | Proba scrisă: 10.00 |
| Interviu/proba orală/proba practică: 14.00 |
| Locul susținerii probelor  | Proba scrisă: Campus universitar, Sala 204 |
| Interviu/proba orală/proba practică: Campus universitar, Sala 204 |
| Perioadă susținere a probelor |

|  |  |
| --- | --- |
| **Început** | **Sfârșit** |
| **24.04.2017** | **26.04.2017** |

 |
| Perioadă comunicare a rezultatelor |

|  |  |
| --- | --- |
| **Început** | **Sfârșit** |
| **24.04.2017** | **26.04.2017** |

 |
| Perioadă de contestații |

|  |  |
| --- | --- |
| **Început** | **Sfârșit** |
| **27.04.2017** | **28.04.2017** |

 |
| **Tematica probelor de concurs****Bibliografie** | **Tematica probelor de concurs:**1. Acreditivul documentar: definitie, tipologii, caracteristici si mecanism.
2. Eurocreditul si emisiunea de euroobligatiuni
3. Factoringul international
4. Incassoul documentar
5. Piata valutara: definitie, participanti, tipuri de tranzactii pe piata valutara.
6. Cursul valutar si efectele acestuia asupra schimburilor economice
7. Lichiditatea internationala
8. Balanta de plati externa
9. Instrumente primare pe piata de capital. Definitii. Tipologie. Caracteristici
10. Instrumente financiare derivate. Definitii. Tipologie. Caracteristici
11. Intermedierea financiara pe piata de capital
12. Emisiunea de valori mobiliare pe piata de capital din Romania

**Bibliografie selectiva:** 1. Anghelache, G., Regimul valorilor mobiliare, București, Ed. Tribuna Economică, 2001.
2. Badea, D., Piața de capital și restructurarea economică, București, Ed. Economică, 2000.
3. Basno, Cezar; Dardac, Nicolae, Sisteme de plăţi, compensări şi decontări, Bucureşti, Editura Didactică şi Pedagogică, 2001.
4. Bran, Paul, Relaţii financiare-monetare internaţionale, Bucureşti, Editura Economică, 2000.
5. Negruş, Mariana, Plăţi şi garanţii internaţionale, București, Editura ALL, 2006.
6. Prisacariu, M., Ursu, S., Andries, A., Piețe și instrumente financiare, Iași, Editura UAIC, 2008.
7. Vancea, D., Plăți și finanțări în afacerile internaționale, Constanța, Ed. Ex Ponto, 2008.
8. Vancea, Diane; Duhnea, Cristina, Plăţi şi finanţări în afacerile internaţionale - aplicații și studii de caz, Constanţa, Editura Ex Ponto, 2007.
9. Vancea, Diane, Relaţii financiar-valutare internaţionale, Constanţa, Editura Ovidius University Press, 2004, ISBN 973-614-211-6.
10. Vancea, Diane Paula Corina; Chiru, Cristina; Mădăras, Irina, Relaţii financiar-valutare internaţionale – caiet de seminar, Editura Ovidius University Press, Constanţa, 2004, ISBN 973-614-212-4.
 |
| **Descrierea procedurii de concurs** | (1) Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar pe perioadă determinată constă în 2 probe: a) o probă scrisă, de evaluare a cunoştinţelor de specialitate b) un interviu/probă orală/probă practică; (2) Proba scrisă dureaza 2 ore și constă în răspunsul la 10 întrebări, din tematica disciplinei la care concurează candidatul. Cele 10 întrebări sunt formulate de către comisie, prin tragere la sorţi de către primul candidat în ordine alfabetică, din temele propuse, în ziua examenului scris. Fiecare subiect se notează de la 1 la 10, după un barem făcut de comisie pe perioada desfăşurării probei scrise. Nota finală este media aritmetică a celor 10 note obţinute. Media minimă de promovare a probei scrise este 9 (nouă).  (3) Interviul solicită candidatului să îşi expună cele mai semnificative rezultate profesionale, planul de activitate pe perioada angajării, iar comisia evaluează capacitatea didactică de interrelaţionare şi existenţa cunoştinţelor de bază necesare postului pentru care candidează. Interviul conţine în mod obligatoriu şi o sesiune de întrebări din partea comisiei. Nota minimă de promovare a probei este 9, iar media finală (proba scrisă + interviu) trebuie să fie de minimum 9. Comisia poate decide ca interviul să fie înlocuit cu o probă orală sau practică din tematica de concurs. (4) În cazul mediilor egale, departajarea se face după media anilor de studii.  |
| **Lista documente** | Dosarul de concurs va conţine: a) Opisb) Cerere de înscriere la concurs cu avizul rectorului înregistrată la registratura UOC (**Anexa 1 din Metodologie**); c) Certificat de naştere – copie legalizată; d)Certificat de căsătorie, dacă numele este schimbat – copie legalizată; e) Diploma de bacalaureat – copie legalizată; f) Diploma de licenţă şi foaia matricolă sau echivalent– copii legalizate; Diploma de master si foaia matricola sau echivalent, conform art.5 pct.2-copii legalizate; g) h) Diploma de doctor –copie legalizată sau adeverinţa de student doctorand în care să fie precizate anul înmatriculării, conducătorul de doctorat, în original; data eliberării adeverinţei va fi cu maximum 30 zile înaintea înscrierii; h) Copie după cartea de identitate; i) Curriculum vitae în format EUROPASS electronic și pe hartie, care va cuprinde date personale, studiile urmate, activitatea profesională/spitalicească şi activitatea ştiinţifică (lista lucrărilor); j) Declaraţie olografă, pe propria răspundere, că datele prezentate în dosar sunt reale, sub sancţiunea excluderii din concurs dacă se dovedesc neadevărate (**Anexa 2 din Metodologie**);k) Chitanța de achitare a taxei de participare la concurs;- Pentru anul universitar 2016-2017 nu se percepe taxa de participare la concurs.l)Certificat de competență lingvistică dacă postul are în norma didactică activități în altă limbă decât limba română;m) Toate documentele candidatului (cu excepția celor legalizate) vor fi semnate de acesta pe fiecare pagină. Redactarea documentelor (cu exceptia Anexelor, care au format standard) se va face in format A4, font Times New Roman 12, margini 2,5 cm, spațiate la 1,5, Justify, numerotate în colțul din dreapta jos al paginii;n)Certificatul de cazier judiciar al candidatului. Nu poate candida persoana cu antecedente penale care o fac incompatibilă cu funcția didactică pentru care candidează. |
| **Adresa unde se depune dosarul de concurs** | Constanța**,** b-dul Mamaia nr.124, Direcția Resurse Umane -Biroul Personal, în căminul nr.1 |