



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
B-dul Mamaia nr. 124, 9000527 Constanța, România
Tel./fax: +40-241-606467;606407
e-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro
webpage: www.univ-ovidius.ro

UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
SENAT
Nr. intrare/ieșire 35/13.03.2017

REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii universitare de licență și master în Universitatea „Ovidius” din Constanța în sesiunile iulie și septembrie 2018

Intrat în vigoare la data de 22.02.2018
prin HS nr. 132

EDITIA	Nume, prenume, funcția		Număr Art. și alin modificat/adăugat	Avizat	Aviz de legalitate nr.	Aprobat prin HS	REVIZIA
	Elaborat	Verificat					
1	S.I. dr. Elena-Rita Avram Prof. univ.dr. ing. Ionela Popovici	Prof. univ.dr. ing. Carmen Elena Maftei	-	HCA nr. 106 /20.02.2018	Aviz nr. 3 /07.03.2018	HS nr. 132 / 22.02.2018	0

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
22 FEB. 2018
Președinte:
Prof.univ.dr. ION BOTESCU

1. SCOP.....	3
2. DOMENIU DE APLICARE.....	3
3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ.....	3
4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI.....	3
5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII.....	4
5.1 CONSIDERAȚII GENERALE.....	4
5.2 ORGANIZAREA ADMITERII.....	4
5.3 CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE.....	5
5.4 DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE.....	7
ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR.....	7
VERIFICAREA ȘI NOTAREA PROBELOR DE CONCURS.....	13
REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE.....	15
ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR.....	17
5.5 DISPOZIȚII FINALE.....	18
ANEXA.....	19

APROBAT ÎN ȘEDINȚA SENATULUI UOC
DIN DATA DE:
22 FEB. 2018
Președinte:
Prof.univ.dr. ION BOTĂSCU



1. SCOP

Scopul prezentului Regulament este de a descrie modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de licență și la studii universitare de master în cadrul Universității "Ovidius" din Constanța.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezentul Regulament se aplică în cadrul Universității "Ovidius" din Constanța la concursul de admitere la studii universitare de licență și la studii universitare de master, în anul universitar 2018 - 2019.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1 Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2 Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.3 OUG nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.4 H.G. nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.5 OMECTS 4945/2012 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat evaluate de ARACIS organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.6 H.G. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- 3.7 OMECTS nr. 6000/2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.8 OMEN nr. 3473 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 – 2018;
- 3.9 OMENCS nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Nr.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
	locuri în regim fără taxă	finanțarea studiilor se suportă de la bugetul de stat
	locuri în regim cu taxă	finanțarea studiilor se suportă de către studenți

Abrevierea	Termenul Abreviat
UOC	Universitatea "Ovidius" din Constanța
DSS	Departament pentru Studenți Străini
IF	forma de învățământ cu frecvență
ID	forma de învățământ la distanță
IFR	forma de învățământ cu frecvență redusă
FT	fără taxă
CT	cu taxă



HG	Hotărâre de Guvern
MEN	Ministerul Educației Naționale
LEN	Legea Educației Naționale
UE	Uniunea Europeană
SEE	Spațiul Economic European
CE	Confederația Elvețiană
SIIR	Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1 CONSIDERAȚII GENERALE

ART. 1

În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, UOC organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii universitare de licență și pentru fiecare program de studii universitare de master în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv artistice sau sportive ale candidaților.

5.2 ORGANIZAREA ADMITERII

ART. 2

Pentru ciclul de studii universitare de licență și pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează pe domenii de studii, la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ART. 3

- (1) Admiterea la studii universitare de licență și la studii universitare de master se susține în limba română.
- (2) Pentru studiile universitare de licență și pentru studiile universitare de master la care școlarizarea este organizată într-o limbă străină, admiterea se susține în limba de predare a programului de studii universitare.
 - (1) Recunoașterea competențelor lingvistice în cadrul Concursului de Admitere se va face prin promovarea unei probe de competență lingvistică, eliminatoire, sau pe baza unui Certificat de competența lingvistică recunoscut la nivel național/internațional.
 - (2) Sunt exceptate de la testul de competență lingvistică persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba engleză și care dovedesc cu documente școlare ca au urmat cursurile în acea limbă, precum și cei ce posedă un certificat valabil CAMBRIDGE, IELTS sau TOEFL.
- (3) Fiecare facultate, care organizează concurs de admitere la programe de studii într-o limbă străină, va preciza prevederile specifice prin Metodologia proprie de admitere.

ART. 4

- (1) Studiile universitare de licență se organizează la forma de învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) sau învățământ la distanță (ID).
- (2) La IF sunt alocate locuri FT și locuri CT.
- (3) La ID și IFR sunt alocate doar locuri în regim CT.



ART. 5

Studiile universitare de masterat se organizează la forma de învățământ cu frecvență (IF) pe locuri în regim FT și pe locuri în regim CT.

ART. 6

Locurile FT pentru anul universitar 2018-2019 sunt aprobate prin HG și se alocă UOC prin Ordin al Ministrului Educației Naționale.

ART. 7

Concursul de admitere la studii universitare de licență și la studii universitare de master se organizează în **două sesiuni**, în condiții identice, în lunile iulie și septembrie. Cea de-a doua sesiune se organizează în cazul în care în urma primei sesiuni au rămas neocupate locuri FT sau CT, dar nu mai târziu de 15 septembrie.

ART. 8

Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs sunt publicate pe pagina web a UOC și afișate la avizierul facultăților.

5.3 CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

ART. 9

- (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studiile universitare de licență numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.
- (2) Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studii universitare de master absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.
- (3) Admiterea la studii universitare de masterat se va organiza atât pentru absolvenții școlarizați conform Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cât și pentru absolvenții școlarizați conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, precum și pentru absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației Naționale ca fiind cel puțin studii universitare de licență, în limita locurilor fără taxă și cu taxă alocate.
- (4) Candidații la studiile universitare de master trebuie să fie absolvenți cu diplomă de licență obținută la finalizarea studiilor universitare de licență.

ART. 10

- (1) Cetățenii români pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de licență și la ciclul de studii universitare de master pe locuri FT și CT în lei.
- (2) Cetățenii etnici români din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina, Republica Ungară, precum și din Diaspora se pot înscrie la UOC, conform art. 224 din LEN nr. 1/2011 și prevederilor Metodologiei de admitere, aprobată prin Ordinul MEN.
- (3) Cetățenii străini din state membre ale UE, ai statelor aparținând SEE și ai CE pot participa la admitere pentru studii universitare de licență și pentru studii universitare de master, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare sau, pe loc cu taxa în valută, dacă facultatea respectivă are locuri alocate pentru "cetățeni UE cu taxă în valută".
- (4) Cetățenii străini din state terțe UE, SEE și CE pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de licență și la ciclul de studii universitare de master numai pe locuri cu taxă



în valută, după parcurgerea procesului de selecție efectuat de către comisiile tehnice ale facultăților, conform metodologiilor proprii.

- (5) Participarea la concursul de admitere a cetățenilor străini este condiționată de primirea atestatului de recunoaștere a diplomei/scrisorii de acceptare de la forurile abilitate ale MEN, anterior termenelor limită stabilite prin Metodologiile de admitere proprii ale facultăților.

ART. 11

La admiterea pentru studii universitare de licență și studii universitare de master cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

ART. 12

Prin Metodologiile și procedurile proprii de admitere, cu aprobarea Consiliului de Administrație și Senatului, facultățile stabilesc toate aspectele privitoare la următoarele:

- criteriile de selecție,
- criteriile de departajare,
- taxele de școlarizare,
- calendarul concursului de admitere, care se încadrează în calendarul general al admiterii, stabilit de CA și Senat,
- proceduri privind întocmirea subiectelor, dacă este cazul
- proceduri privind multiplicarea subiectelor, dacă este cazul
- proceduri privind supravegherea în sălile unde se desfășoară probele concursului de admitere, dacă este cazul
- proceduri privind distribuirea subiectelor, dacă este cazul
- proceduri privind evaluarea/corectarea subiectelor, dacă este cazul
- proceduri de derulare și evaluare a probei orale/interviu dacă este cazul
- proceduri privind evaluarea eseului motivațional/scrisorii de intenție, dacă este cazul.

ART. 13

- (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii de licență/master concomitent, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă.
- (2) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență și pentru un singur program de master, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, prezentând în acest sens actele originale la dosar în maximum 5 zile de la afișarea rezultatelor finale, conform Metodologiilor de admitere proprii fiecărei facultăți.
- (3) Prin excepție de la Art. 13, alin. (2), studenții care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele școlare internaționale pot urma, la cerere, fără taxe de școlarizare, cursurile a două programe de studii de licență în instituții de învățământ superior de stat.
- (4) Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/atestatului de recunoaștere a diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la facultatea pe care dorește să o urmeze, respectând termenul de depunere stabilit de aceasta din urmă.
- (5) Absolvenții cu diplomă ai învățământului universitar de scurtă durată pot urma studii de licență numai prin concurs de admitere, în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.
- (6) Candidații declarați admiși, care au parcurs în anii anteriori un program de studii pe locuri finanțate de la bugetul de stat, fără a deține statutul de absolvent, pot beneficia de finanțare numai pentru diferența dintre numărul de ani corespunzător celui de al doilea



program de studii și numărul de ani finanțați de la bugetul de stat parcurși în cadrul primului program de studii. Un candidat care a primit finanțare de la bugetul de stat pentru un an de studiu, figurează ca student bugetat pe tot parcursul aceluia an universitar, chiar dacă acesta s-a retras de la studii și indiferent de data la care s-a retras.

- (7) Absolvenții unui program de licență/master care au ocupat un loc bugetat pe toată perioada studiilor pot opta pentru admiterea la un nou program de licență/master numai în regim cu taxă. În situația în care primul program de licență/master a fost urmat în regim cu taxă candidatul poate candida pentru ocuparea unui loc bugetat la noul program de licență/master, dacă media de admitere permite ocuparea unui astfel de loc.
- (8) Fiecare an de studiu poate fi finanțat de la bugetul de stat o singură dată.
- (9) Candidații sunt obligați să declare pe proprie răspundere în fișa de înscriere numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la buget, în cazul în care au parcurs în prealabil alt program de licență/licență/master, indiferent de instituția de învățământ superior ale cărei cursuri le-au urmat.
- (10) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

ART. 14

Candidații la studiile universitare de licență care au obținut, în perioada studiilor liceale, distincții (premiile I, II, III, mențiuni) la olimpiadele școlare internaționale, respectiv premiile I, II, III la olimpiadele școlare naționale, recunoscute de MEN, corespunzătoare probelor/criteriilor de admitere specifice fiecărei facultăți, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri FT. Probele/criteriile pentru care distincțiile olimpice prezintă relevanță vor fi prevăzute în metodologiile proprii fiecărei facultăți.

5.4 DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

ART. 15

- (1) La solicitarea Consiliului Facultății, Consiliul de Administrație și Senatul aprobă modalitatea de desfășurare a concursului de admitere, clasic sau on-line.
- (2) Înscrierea clasică, se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului sau pe bază de procură, cu specificarea în clar a obiectului mandatului, prin depunerea unui dosar de candidatură la centrul de înscriere/comisia tehnică de admitere a facultății, conform metodologiei proprii.
- (3) Pentru înscrierea on-line este necesar să se solicite datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului.

ART. 16

Înscrierile se fac conform calendarului și orarului stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senat. Acestea vor fi publicate pe pagina web a universității.

ART. 17

- (1) În cazul admiterii on-line, pentru înscriere, candidații își vor crea un cont pe platformă și vor încărca documentele solicitate de platformă, inclusiv dovada plății taxei de înscriere; fișa de înscriere și legitimația de concurs se generează automat după terminarea pașilor.
- (2) Pentru înscrierea clasică la concursul de admitere, candidații vor completa o cerere-tip de înscriere (pusă la dispoziție de către centrele de înscriere ale facultăților), în care vor menționa, pe proprie răspundere și sub semnătură, toate datele solicitate.



- (3) Prin completarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat la cunoștință despre conținutul prezentului Regulament de organizare și desfășurare a concursului de admitere, precum și despre obligația de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.
- (4) Candidații vor indica domeniul, forma de învățământ și regimul de studii: FT sau CT, la care doresc să concureze (în funcție de opțiuni).
- (5) Înscrierile se fac pe numele din certificatul de naștere/pașaport pentru candidații cetățeni străini.
- (6) Cererea de înscriere reprezintă antecontract până la semnarea contractului de studii (în cazul în care candidatul este declarat admis).
- (7) În cererea de înscriere va fi menționată posibilitatea ca respectivul program de studii să nu se organizeze din cauza neînmatriculării numărului minim de studenți necesar.

ART. 18

- (1) Pentru cetățenii români cu diplomă de bacalaureat/licență obținută în România, înscrierea clasică a candidaților se face la fiecare facultate, în locurile amenajate special în acest scop indiferent de locul vizat (fără taxă, cu taxă în lei). Adresele acestor locații sunt publicate pe paginile web ale facultăților.
- (2) Pentru cetățenii români cu diplomă de bacalaureat/licență sau echivalentă obținută în străinătate și pentru cetățenii statelor membre ale UE, SEE și CE, care au obținut/ sunt în posesia/au deja atestatul de recunoaștere a studiilor, înscrierea candidaților se face la fiecare facultate, în locurile amenajate special în acest scop, indiferent de locul vizat (fără taxă, cu taxă în lei, cu taxa în valută). Adresele acestor locații sunt publicate pe paginile web ale facultăților.
- (3) Pentru cetățenii străini din statele membre ale UE, SEE și CE care candidează în aceleași condiții ca și cetățenii români, indiferent de locul vizat (fără taxă, cu taxă în lei, cu taxa în valută), dar nu se află în posesia atestatului de recunoaștere a studiilor eliberat de Direcția de specialitate din cadrul MEN, depunerea dosarelor de evaluare a eligibilității se va face conform calendarului stabilit, la Departamentul pentru studenți străini al UOC. După primirea atestatului de recunoaștere din partea Direcției de specialitate a MEN, în urma notificării primite din partea DSS, comisiile tehnice de admitere ale facultăților preiau dosarele de la Departamentul pentru studenți străini, înainte de finalizarea perioadei de înscriere, pe baza unui proces verbal de predare primire. Înscrierea la concursul de admitere 2018 și eliberarea legitimațiilor de concurs se vor face de către comisiile tehnice ale facultăților.
- (4) Pentru cetățenii străini din state terțe UE care candidează la programe de studii cu taxă în valută, depunerea dosarelor de evaluare a eligibilității se va face la DSS al UOC conform calendarului stabilit de CA și aprobat de Senat. Dosarele cetățenilor străini din state terțe UE declarate eligibile de către DSS vor fi înaintate facultăților pentru procesul de selecție, efectuat de către comisiile tehnice ale facultăților conform metodologiilor proprii și reglementarilor legale în vigoare. Lista candidaților selectați în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute va fi transmisă către DSS în vederea înaintării dosarelor către direcțiile de specialitate MEN. După primirea scrisorii de acceptare din partea direcțiilor de specialitate MEN, DSS le transmite comisiilor tehnice de admitere ale facultăților înainte de finalizarea perioadei de înscriere, pe baza unui proces verbal de predare. Înscrierea la concursul de admitere 2018 și eliberarea legitimațiilor de concurs se vor face de către comisiile tehnice ale facultăților.
- (5) DSS al UOC și facultățile asigură vizibilitatea informațiilor care vizează admiterea candidaților străini și răspund, conform competențelor, solicitărilor acestora.
- (6) Universitatea nu își asumă responsabilitatea în situațiile în care atestatul de recunoașterea studiilor/scrisoarea de acceptare nu este primită în termenul prevăzut pentru înscriere.



ART. 19

Candidații au obligația de a se informa zilnic în ceea ce privește desfășurarea admiterii pe pagina web a universității și la avizierele facultăților, până la afișarea listelor cu rezultatele finale.

ART. 20

(1) Dosarul de candidatură pentru cetățenii români care se înscriu la concursul de admitere la facultățile care nu organizează admitere on-line va conține următoarele documente într-un dosar plic:

- a. *cererea-tip de înscriere* pentru concursul de admitere conform Art. 17, pct. 2;
- b. *certificatul de naștere*, în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹ de către membrii comisiei de admitere
- c. *actul de identitate* în copie simplă;
- d. *certificatul de căsătorie*, în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹ de către membrii comisiei de admitere pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele);
- e. *diploma de bacalaureat* sau, pentru promoția 2018, diploma ori adeverința de bacalaureat, în original.

Candidații care se înscriu și la alte programe de studii sau cei care sunt înmatriculați la o instituție de învățământ superior vor prezenta diploma de bacalaureat spre certificarea conformității cu originalul¹ sau, după caz, copie legalizată a acesteia. *Candidații cu diplomă de bacalaureat sau cu diplomă echivalentă sau cu adeverință de bacalaureat pentru promoția 2018 care nu au înscrisă în clar media generală (inclusiv mediile la probele susținute) a examenului de bacalaureat nu vor fi înscriși la concursul de admitere.*

- f. prin excepție, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2017-2018, în baza *acordului scris* al acestora, UOC se poate interconecta cu SIIIR, în vederea preluării datelor personale și a rezultatelor obținute la bacalaureat ale acestor candidați, caz în care nu este necesară adeverința eliberată de către instituția de învățământ;
- g. diploma de licență în original sau copie cu certificarea conformității cu originalul¹, sau adeverința de licență (pentru promoția 2018) pentru candidații care se înscriu la mai multe specializări, în cazul înscrierii la studii universitate de master;
- h. *adeverința* din care să rezulte *calitatea de student*, cu precizarea regimului de studii, CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular, (dacă este cazul);
- i. documentul care atestă distincția școlară obținută la olimpiadele școlare, în copie, cu certificarea conformității cu originalul de către membrii comisiei de admitere
- j. copie, după *legitimația de concurs* care atestă înscrierea la primul domeniu de studiu de licență/master (la care candidatul a predat originalele);
- k. *foaia matricolă* în original sau copie cu certificarea conformității cu originalul de către membrii comisiei de admitere;
- l. *adeverință medicală* eliberată după caz de către medicul de familie sau de către medicul școlar care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează. Pentru Facultatea de Educație Fizică și Sport se vor respecta prevederile din metodologia

¹ Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoanele din Comisia de Admitere, unde are loc înscrierea, desemnate să facă certificarea conformității, cu precizarea expresă că operațiunea de certificare se face exclusiv pe baza prezentării documentului în original de către candidat (și nu a unei copii legalizate).



- proprie de admitere;
- m. două sau patru *fotografii color* – după caz, tip buletin/carte de identitate;
 - n. *dovada plății taxei de înscriere* sau, unde este cazul, *adeverință* ori documentele din care să rezulte motivul pentru *scutirea de taxă de înscriere*;
 - o. pentru *candidații de etnie rromă*, dosarul va cuprinde, pe lângă actele mai sus menționate, următoarele documente:
 - i. *recomandarea scrisă* din partea *președintelui* unei organizații legal constituite a rromilor din care să rezulte că respectivul candidat face parte din această etnie; calitatea de membru al respectivei organizații nu este luată în considerare;
 - ii. copie legalizată a *hotărârii judecătorești* care atestă *constituirea legală* a organizației respective;
 - iii. *declarație pe proprie răspundere* că respectivul candidat face parte din etnia rromă.
- (2) Nu se admit spre certificarea conformității acte de studii sau acte de stare civilă al căror original este deteriorat (rupt, tăiat, ilizibil), ori asupra căruia s-a intervenit în mod vizibil prin plastifiere sau în alt mod care poate crea suspiciuni asupra originalității documentului supus conformizării.
- (3) La înscrierea on-line, candidații vor încărca în platforma de admitere on-line copii scanate ale documente prevăzute la alin (1).

ART. 21

- (1) Dosarul de candidatură pentru cetățenii din statele membre UE, SEE și CE, care au trecut de procesul de evaluare a eligibilității dosarelor din cadrul DSS, va conține, următoarele documente într-un dosar plic:
- a. *cererea-tip de înscriere* pentru concursul de admitere;
 - b. *certificatul de naștere*, în copie și traducere legalizată;
 - c. *copie a actului care atestă domiciliul stabil în străinătate*
 - d. *copie de pe pașaport* (paginile 1 – 4) valabil la momentul înscrierii;
 - e. *certificatul de căsătorie*, în copie și traducere legalizată, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele);
 - f. *diploma de bacalaureat* sau *echivalentă* ori, pentru promoția 2018, *adeverința de bacalaureat*, în *original*, vizată cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către MEN, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România / în 2 copii și 2 traduceri legalizate în limba română. Candidații care se înscriu și la alte domenii de licență vor prezenta diploma de bacalaureat în copie și traducere legalizată;
 - g. diploma de licență în original vizată cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către Ministerul Învățământului, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România / în 2 copii, și 2 traduceri legalizate în limba română, în cazul înscrierii la studii universitate de master;
 - h. *atestatul de recunoaștere a studiilor* eliberat de MEN sau *adeverința de recunoaștere*, pentru candidații care au absolvit în anul 2018 și care la momentul înscrierii nu sunt în posesia diplomei de studii (adeverința este eliberată de către CNRED cu titlul provizoriu până la prezentarea diplomei finale de către solicitant; în situația în care candidatul depășește termenul limită adeverința își pierde valabilitatea);
 - i. *cerere de recunoaștere a studiilor cetățenilor europeni* pentru admitere la studii de licență 2018; în două exemplare, care va fi utilizată în vederea obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor de liceu în cadrul MEN;
 - j. foile matricole în original, aferente studiilor efectuate la liceu și facultate, în cazul înscrierii la studii universitate de master, (situația școlară) vizate cu apostila Haga



sau supra-legalizate de către Ministerul Învățământului, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România / în 2 copii, și 2 traduceri legalizate în limba română

- k. *certificat de absolvire* a anului pregător de limba romana sau *certificat de competență lingvistică* pentru limba română eliberat de către instituțiile abilitate de MEN, la admiterea la studii universitare de licență/master cu predare în limba română, cu nivel acceptat minim B1; *certificat de competență lingvistică* pentru limba engleză, recunoscut la nivel national/international, nivel minim B2, pentru studiile universitare de licență/master la care școlarizarea este organizată în limba engleză, sau *certificat de competență lingvistică* pentru limba engleză obținut prin susținerea și promovarea probei de competență lingvistică de limba engleză organizat de UOC. Sunt exceptate de la testul de competență lingvistică persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba engleză și care dovedesc cu documente școlare ca au urmat cursurile in acea limba, precum si cei ce poseda un certificat valabil CAMBRIDGE, IELTS sau TOEFL.
 - l. *adeverință medicală* eliberată care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează. Pentru Facultatea de Educație Fizică și Sport se vor respecta prevederile din Metodologia proprie de admitere;
 - m. două sau patru *fotografii color* – după caz, tip buletin/carte de identitate; *chitanța de plată a taxei de înscriere* sau, unde este cazul, *adeverința* sau documentele din care să rezulte motivul pentru scutirea de taxă de înscriere;
 - n. *adeverința* din care să rezulte calitatea de student, cu precizarea regimului de studii, CT sau FT pentru fiecare an de studii la care a fost sau este înmatriculat, la o instituție de învățământ superior de stat sau particular, (dacă este cazul);
 - o. copie, după legitimația de concurs care atestă înscrierea la primul domeniu de studii de licență/master (la care candidatul a predat originalele);
 - p. *declarația pe proprie răspundere pentru veridicitatea actelor*;
 - q. *declarația cu lista documentelor depuse la dosar*;
 - r. *procură notarială* cu specificarea în clar a datei de valabilitate a acesteia, pentru candidații cetățeni străini care nu depun dosarele personal;
 - s. *copia chitanței de evaluare* a dosarului;
- (2) La înmatriculare, candidații vor prezenta dosarul cu documentele din dosarul de candidatură, în original, vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga, după caz, împreună cu *atestatul de recunoaștere a studiilor* eliberat de MEN sau *adeverința de recunoaștere și pașaportul* cu viză valabilă în scop "studii".

ART. 22

- (1) Dosarul de candidatură pentru cetățenii din statele terțe UE, SEE și CE care au trecut de procesul de evaluare a eligibilității dosarelor din cadrul DSS si selecție la nivelul comisiilor de admitere pe facultăți, va conține, următoarele documente într-un dosar plic:
- a. *cererea-tip de înscriere* pentru concursul de admitere;
 - b. *certificatul de naștere*, în copie și traducere legalizată;
 - c. *copie a actului care atestă domiciliul stabil în străinătate*
 - d. *copie de pe pașaport* (paginile 1 – 4) valabil la momentul înscrierii;
 - e. *certificatul de căsătorie*, în copie și traducere legalizată, pentru candidații căsătoriți (care și-au schimbat numele);
 - f. *diploma de bacalaureat* sau *echivalentă* ori, pentru promoția 2018, *adeverința de bacalaureat*, în original, vizată cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către MEN, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România / în 2 copii și 2 traduceri legalizate în limba română. Candidații care se înscriu și la alte domenii de licență vor prezenta diploma de bacalaureat în copie și traducere legalizată;



- g. diploma de licență în original vizată cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către Ministerul Învățământului, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România / în 2 copii, și 2 traduceri legalizate în limba română, în cazul înscrierii la studii universitate de master;
 - h. *scrisoare de acceptare la studii eliberată* de MEN care este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv; orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrierilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către MEN a unei noi scrisori de acceptare;
 - i. *cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii*, în două exemplare, care va fi utilizată în vederea obținerii scrisorii de acceptare, în cadrul Ministerului Educației Naționale; completată la toate rubricile;
 - j. foile matricole în original, aferente studiilor efectuate la liceu și facultate, în cazul înscrierii la studii universitate de master, (situația școlară) vizate cu apostila Haga sau supra-legalizate de către Ministerul Învățământului, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România / în 2 copii, și 2 traduceri legalizate în limba română
 - k. *certificat de competență lingvistică* pentru limba română eliberat de către instituțiile abilitate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice cu nivelul acceptat minim acceptat B1 sau diplomă de absolvire a anului pregătitor (pentru concursul de admitere la specializările cu predare în limba română) eliberat de instituțiile agreeate de către MEN; *certificat de competență lingvistică pentru limba engleză nivel minim B2, pentru studiile universitare de licență/master la care școlarizarea este organizată în limba engleză, obținut prin susținerea și promovarea testului de competență lingvistică de limba engleză organizat de UOC. Sunt exceptate de la testul de competență lingvistică persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba engleză și care dovedesc cu documente școlare ca au urmat cursurile în acea limba, precum și cei ce posedă un certificat valabil CAMBRIDGE, IELTS sau TOEFL.*
 - l. *adeverință medicală* care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru domeniul sau programul de studii la care candidează. Pentru Facultatea de Educație Fizică și Sport se vor respecta prevederile din Metodologia proprie de admitere;
 - m. două sau patru *fotografii color* – după caz, tip buletin/C.I.;
 - n. *copia chitanței de evaluare* a dosarului;
 - o. *chitanța de plată a taxei de înscriere*;
 - p. *declarație pe propria răspundere pentru veridicitatea actelor*;
 - q. *declarație cu lista documentelor depuse la dosar*;
 - r. *procură notarială* cu specificarea în clar a datei de valabilitate a acesteia, pentru candidații care nu depun dosarele personal;
- (2) La înmatriculare, candidații vor prezenta *dosarul cu documentele* din dosarul de candidatură, în *original*, vizate spre autentificare de ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga, după caz, împreună cu *Scrisoarea de acceptare la studii* și *pașaportul* cu viză valabilă în scop "studii".

ART. 23

Candidații rromi care își probează statutul lor cu acte doveditoare se pot înscrie la concursul de admitere pe locurile alocate special, subvenționate de la bugetul de stat, în conformitate cu Art. 20 litera o.



ART. 24

Pentru absolvenții de liceu cu performanțe sportive, facultatea de profil va stabili în regulamentul propriu condițiile specifice privind admiterea acestor candidați.

ART. 25

- (1) Universitatea „Ovidius” din Constanța percepe taxe de înscriere, taxe de evaluare a eligibilității dosarului, taxe pentru susținerea testului de limbă și taxe de înmatriculare în cuantumurile stabilite de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității. Taxa de evaluare a eligibilității dosarului rămâne valabilă pentru anul în curs în situația în care candidatul solicită schimbarea scrisorii de acceptare pentru un alt program de studiu din cadrul UOC.
- (2) Taxele încasate conform alin. (1) nu se restituie candidaților în nicio situație.

ART. 26

Anumite categorii de candidați beneficiază de scutire de la plata taxei de înscriere, pe bază de acte doveditoare, după cum urmează:

- a. *candidații orfani* cu vârsta de până la 26 ani - vor prezenta certificatul de deces al părintelui/părinților, în copie, cu certificarea conformității cu originalul;
- b. *candidații salariați UOC și copiii salariaților UOC* - vor prezenta adeverință din care să rezulte calitatea de salariat UOC;
- c. *copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate* - vor prezenta adeverință din care să rezulte că unul dintre părinți este personal didactic în activitate;
- d. *copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat* din sistemul de învățământ – vor prezenta - talonul de pensie și adeverință de la locul de munca unde a activat părintele cadru didactic sau didactic auxiliar;
- e. *candidații proveniți din Casele de Copii sau aflați în plasament familial* - vor prezenta adeverință eliberată de către Direcția Județeană pentru Protecția Copilului.

ART.27

Dosarul de candidatură rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia unde s-a făcut înscrierea.

ART 28

După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

VERIFICAREA ȘI NOTAREA PROBELOR DE CONCURS

Art. 29

Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de licență nu poate fi mai mică decât 5,00 (cinci).

Art. 30

Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de masterat nu poate fi mai mică decât 6,00 (șase).

Art. 31

Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.



Art. 32

- (1) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.
- (2) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de licență pot fi luate în considerare notele de la probele de bacalaureat și media de la bacalaureat conform Metodologiile de admitere proprii fiecărei facultăți.
- (3) La calculul mediei generale de admitere la studii universitare de master pot fi luate în considerare și mediile obținute la examenul de licență/diplomă, conform Metodologiei de admitere proprii fiecărei facultăți.
- (4) Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu/program de studii, conform Metodologiei de admitere proprii fiecărei facultăți.
- (5) În Metodologiile proprii de admitere ale fiecărei facultăți sunt prevăzute minimum două criterii de departajare a candidaților, inclusiv în cazul mediilor egale obținute la concursul de admitere, astfel încât să nu se depășească capacitatea de școlarizare stabilită și nici numărul de locuri bugetate alocate, conform prevederilor legale în vigoare.

ART. 33

- (1) Criteriile de verificare și notare se stabilesc prin Metodologia proprie fiecărei facultăți, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează după încheierea fiecărei probe ale concursului de admitere.
- (2) Cunoștințele specifice programului de studii de master se verifica prin probe scrise și/sau orale pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate. Stabilirea bibliografiei și anunțarea acesteia sunt de competența fiecărei facultăți.

ART. 34

Mecanismul desfășurării efective a probelor de concurs este reglementat prin Metodologiile proprii de admitere ale facultăților privind desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență/master, sesiunile iulie și septembrie 2018.

ART. 35

Admiterea se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute de candidați, în limita numărului de locuri alocate pentru fiecare facultate, respectiv domeniu de studii de licență/master. În situația în care există doi sau mai mulți candidați cu medii egale departajarea se face conform criteriilor de departajare (minimum două stabilite de fiecare facultate prin Metodologiile proprii de admitere).

ART. 36

- (1) Pentru concursul desfășurat pe baza evaluării dosarelor admiterea este stabilită și derulată conform Metodologiilor proprii de admitere ale fiecărei facultăți.
- (2) La înscriere la studii de licență, candidații vor depune un eseu motivațional/o scrisoare de intenție, evaluat(ă) ulterior, în catalog, cu calificativul "admis/respins". Eseul motivațional/scrisoarea de intenție va fi completat(ă) conform formatului general afișat pe pagina web a fiecărei facultăți. În funcție de profil, facultățile pot opta pentru susținerea unui interviu, caz în care nu mai este necesară depunerea eseului motivațional/scrisorii de intenție. Interviul, evaluat, în catalog, cu admis/respins, se va susține după încheierea perioadei de înscriere, într-un interval de timp hotărât de facultăți, comunicat la avizierele facultății și pe site-ul web al UOC.



REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

ART. 37

- (1) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul fiecărei facultăți și pe pagina web a UOC.
- (2) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează, în funcție de Metodologia de admitere proprie fiecărei facultăți, în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:
 - a) Liste provizorii, cu ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor, care nu conferă în nici un fel calitatea de admis/respins a candidaților (liste de verificare). Candidații au obligația să-și verifice rezultatele proprii și să sesizeze, prin intermediul contestațiilor, în termen de 24 de ore de la afișare, eventualele neconcordanțe.
 - b) Liste definitive, cu ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile. Listele definitive sunt actualizate pe toată perioada de înmatriculare a candidaților, în situația în care candidații declarați admiși nu s-au prezentat să-și definească opțiunea de înmatriculare, în scris, la secretariatele facultăților/comisii tehnice, într-un interval de 48 - 120 de ore (în funcție de Metodologia proprie fiecărei facultăți) de la fiecare afișare a rezultatelor definitive ale concursului de admitere.
- (3) După înmatriculare se generează și se afișează Listele finale, cu *candidații declarați admiși și înmatriculați*.

ART. 38

Listele provizorii și definitive conțin următoarele categorii de informații:

- a) Candidații admiși pentru locurile finanțate de la buget (FT), în limita numărului de locuri
- b) Candidații admiși pentru locurile cu taxa (CT), în limita numărului de locuri
- c) Candidații în așteptare, și, dacă este cazul, candidați respinși
- d) Candidații retrași.

ART. 39

Pentru domeniile de studii de licență/master la care sunt prevăzute locuri speciale pentru candidații rromi, în lista cu rezultatul concursului de admitere, respectând ordinea descrescătoare a mediei generale, se va trece în dreptul fiecărui candidat (într-o rubrică/coloană separată) mențiunea „R” (pentru rrom). Pentru stabilirea rezultatului concursului se va proceda astfel:

- a) se întocmește o listă a tuturor candidaților admiși în ordinea descrescătoare a mediilor pe un număr de locuri fără taxă alocat candidaților rromi;
- b) media generală de admitere la programele de licență este de minimum 5,00 (cinci);
- c) media generală de admitere la programele de master este de minimum 6,00 (șase);
- d) dacă numărul de candidați rromi admiși în lista este mai mic decât numărul de locuri FT alocate special pentru aceștia, atunci locurile neocupate rămân disponibile pentru sesiunea a II-a de admitere.

ART. 40

- (1) Numărul candidaților declarați admiși nu trebuie să depășească capacitatea de școlarizare alocată fiecărui domeniu/program de studii;
- (2) Numărul candidaților admiși pentru locurile finanțate de la bugetul de stat nu trebuie să depășească cifra de școlarizare aprobată de CA și Senat.



ART. 41

- (1) Pentru domeniile de studiu de licență la care probele de concurs se notează cu puncte, fiecare comisie de admitere pe facultate își stabilește modul de transformare a punctajului în notă care se specifică în Metodologia de admitere proprie a fiecărei facultăți.
- (2) Pentru programele de studii de licență la care admiterea se face pe bază de dosar, transformarea punctajelor în notă, în cazul candidaților străini, se va face de către comisiile tehnice de admitere ale facultăților, în conformitate cu legislația în vigoare și metodologia proprie.

ART. 42

- (1) Rezolvarea contestațiilor este atributul exclusiv al UOC.
- (2) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice.
- (3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea a concursului de admitere și a Metodologiei de admitere proprii fiecărei facultăți.

ART. 43

- (1) Eventualele contestații se rezolvă la nivelul Comisiei de soluționare a contestațiilor la nivel de facultate.
- (2) Deciziile comisiei în privința contestațiilor sunt definitive.

ART. 44

Contestațiile se depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la afișarea listelor provizorii ale concursului de admitere. Depunerea contestațiilor se face la registratura UOC, situată pe Bld. Mamaia nr. 124.

ART. 45

Contestațiile primite vor fi soluționate în termen de maximum o zi de la expirarea termenului de depunere al acestora.

ART. 46

Comunicarea rezultatelor la contestații se face în spațiile de afișare a rezultatelor admiterii pe facultăți, de către Comisiile tehnice de admitere ale facultăților. Rezultatele contestațiilor devin parte a listei cu rezultatul concursului de admitere.

ART. 47

După expirarea termenului de rezolvare și răspunsul la contestații, rezultatul concursului de admitere se consideră încheiat și nu mai poate fi modificat.

ART. 48

Memoriile sau cererile de orice natură referitoare la eventualele contestații depuse la universitate după afișarea rezultatului contestațiilor nu vor mai fi luate în considerare.

ART. 49

Contestația este considerată admisă dacă diferența față de media obținută inițial depășește 0,5 puncte (în plus sau în minus). În această situație, comisiile instituite pentru rezolvarea contestațiilor propun o nouă medie finală, pe care o supun spre validare Comisiei centrale de admitere („contestație admisă”).

ART. 50

În cazul probelor cu subiecte de tip grilă contestația este considerată admisă indiferent de valoarea diferenței de punctaj.



ART. 51

- (1) Validarea modificării mediei inițiale a unei lucrări de către Comisia de contestații atrage după sine recalcularea mediei generale de concurs a candidatului respectiv și presupune aducerea candidatului pe poziția corespunzătoare din Lista generală de clasificare a candidaților, în ordinea mediilor, cu toate consecințele care urmează pentru el.
- (2) Candidatul cărui a s-a admis contestația dobândește calitatea de admis numai dacă, în urma contestației, obține media generală de concurs mai mare decât a ultimului candidat admis inițial.

ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR

ART. 52

- (1) Candidații declarați admiși sunt obligați să se înmatriculeze într-un interval de 48 – 120 ore (în funcție de Metodologia proprie fiecărei facultăți) de la fiecare afișare a listelor cu rezultatele concursului de admitere în domeniul de studii de licență/master la care au concurat în Universitatea „Ovidius” din Constanța, la secretariatele facultăților.
- (2) Înmatricularea cetățenilor străini (care nu au cetățenie română sau cetățenia unui alt stat membru al UE, SEE și CE) se va realiza conform calendarului stabilit de UOC și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (3) În situația în care un candidat a fost declarat admis pe locuri bugetate la două programe de licență/master, acesta trebuie să declare în scris, în termenul stabilit de fiecare facultate, opțiunea pentru a ocupa locul bugetat pentru unul dintre cele două programe, fiind necesară depunerea diplomei de bacalaureat/licență/diploma în original sau a adevărinței de bacalaureat/licență/diploma în original, adevărința fiind valabilă doar pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat/licență/diploma în sesiunea 2017-2018. Ne prezentarea diplomei de bacalaureat/licență/diploma sau a adevărinței în original, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin Metodologia proprie de admitere, conduce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.
- (4) Odată cu depunerea cererii de înmatriculare, candidații declarați admiși sunt obligați să semneze contractul de studii, care va fi anexat la dosarul personal al studentului.
- (5) În formularul tip de cerere de înmatriculare candidatul declarat admis va lua la cunoștință de posibilitatea ca respectivul program de studii să nu se deruleze în situația neînmatriculării numărului minim de studenți necesar.
- (6) Candidații declarați admiși pe locuri FT vor achita taxa de înmatriculare și vor semna contractul de școlarizare.
- (7) Candidații admiși la studii pe locuri CT vor prezenta la înmatriculare dovada achitării a 40% din taxa anuală de școlarizare și vor semna contractul de școlarizare. Suma plătită nu se returnează în caz de retragere. Candidaților admiși pe locuri cu taxă care ulterior au urcat pe locuri bugetate în urma retragerii altor candidați li se restituie taxa de școlarizare achitată la înmatriculare.

ART. 53

- (1) Candidaților declarați respinși sau celor care renunță la locul obținut prin admitere li se restituie, la cerere, personal sau prin mandatar, actele depuse la înscriere. Acest punct nu este valabil pentru candidații care se înscriu on-line.
- (2) Comisia tehnică de admitere pe facultate are obligația să restituie în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea altor taxe, dosarele candidaților declarați respinși sau a celor care renunță la locul obținut prin admitere. Acest punct nu este valabil pentru candidații care se înscriu on-line.
- (3) Candidatul care își retrage actele înainte de afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere este eliminat din concurs.



ART. 54

- (1) La sfarsitul sesiunii din iulie comisiile tehnice de admitere ale facultatilor vor transmite catre comisia tehnica centrala de admitere rezultatele admiterii si locurile neocupate propuse a fi scoase la concurs pentru sesiunea din septembrie. Comisia centrala de admitere aproba scoaterea la concurs a acestora in sesiunea din septembrie.
- (2) Locurile vacante intre cele doua sesiuni vor fi scoase la concurs de catre comisia centrala de admitere la solicitarea comisiilor tehnice de admitere ale facultatilor.

ART. 55

- (1) În cazul în care rămân locuri neocupate după ambele sesiuni se pot face eventuale redistribuiri, la cerere, numai între programele de studii ale aceluiași domeniu care au avut prevăzute aceleași probe de concurs, și numai pentru candidații care au obținut media generală de concurs minim 5,00 (cinci) la studii de licență, respectiv 6 (șase) la studii de master.
- (2) Criteriile de redistribuire specifice fiecărui domeniu vor fi menționate în Metodologiile proprii ale facultăților, afișate la avizierile acestora.
- (3) Rezultatul redistribuirii va fi afișat până în maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a cererilor, prin grija comisiei tehnice de admitere pe facultate.

ART. 56

Candidații admiși la concursul de admitere vor dobândi calitatea de student/masterand prin Decizia de înmatriculare emisă de către Rectorul Universității. După înmatriculare, studenții sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, la programul de studii la care au fost admiși.

5.5 DISPOZIȚII FINALE

ART. 57

- (1) În completarea prezentului regulament se întocmesc Metodologiile proprii fiecărei facultăți pentru forma de învățământ cu frecvență (IF) și separat, acolo unde este cazul, la formele de învățământ la distanță (ID) sau fără frecvență (IFR) care vor fi avizate și aprobate separat.
- (2) Activitățile privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere vor fi reglementate prin proceduri specifice.
- (3) Alte precizări cu privire la organizarea și desfășurarea Concursului de admitere 2018 se vor face publice prin afișare la sediile facultăților și pe pagina web a instituției.

ART. 58

La data intrării în vigoare a prezentului regulament este abrogat Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență/master în Universitatea „Ovidius” din Constanța în sesiunile iulie și septembrie 2017. Modificarea prezentului Regulament se efectuează numai cu aprobarea Senatului sau prin intrarea în vigoare a unor acte normative imperative.

ART. 55

Prezentul regulament a fost adoptat în ședința Consiliului de Administrație din data de 20.02.2018 și aprobat în ședința Senatului Universității „Ovidius” din Constanța din data de 22.02.2018.

*Președintele Senatului Universității „Ovidius” din Constanța
Profesor universitar doctor Ion BOTESCU*



METODOLOGIE
proprie privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii universitare
de licență și master în Facultatea _____
în sesiunile iulie și septembrie 2018

A. Studii licență

1. Criterii specifice (selecție + departajare) admitere studii licență, proceduri dacă este cazul
2. Calendar
3. Taxe
4. Comisii

B. Studii master

1. Criterii specifice (selecție + departajare) admitere studii master, proceduri dacă este cazul
2. Calendar
3. Taxe
4. Comisii

DECAN,



