

METODOLOGIE

proprie privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii universitare de licență și master la Facultatea de Științe Economice în sesiunile iulie și septembrie 2018

A.1. STUDIUL LICENȚĂ – ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ (IF)

1.1 DOMENIILE ȘI PROGRAMELE DE STUDII LA CARE FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ORGANIZEAZĂ ADMITERE

Domeniile și programele de studii pentru care pot opta candidații pentru învățământul universitar de licență, forma de învățământ cu frecvență (fără taxă, cu taxă) sunt următoarele:

- **Domeniul Administrarea Afacerilor**, programe de studii:
 - Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor – durata studiilor 3 ani, 180 credite
 - Economia Firmei – durata studiilor 3 ani, 180 credite
- **Domeniul Economie și Afaceri Internaționale**, programul de studii:
 - Afaceri Internaționale – durata studiilor 3 ani, 180 credite
- **Domeniul Contabilitate**, programul de studii:
 - Contabilitate și Informatică de Gestiune – durata studiilor 3 ani, 180 credite
- **Domeniul Finanțe**, programul de studii:
 - Finanțe și Bănci – durata studiilor 3 ani, 180 credite
- **Domeniul Marketing**, programul de studii:
 - Marketing – durata studiilor 3 ani, 180 credite
- **Domeniul Management**, programul de studii:
 - Management – durata studiilor 3 ani, 180 credite

1.2 CRITERIILE DE ADMITERE

Admiterea candidaților la forma de învățământ cu frecvență (fără taxă, cu taxă) se face prin **concurs** în limita locurilor repartizate de Ministerul Educației Naționale.

Admiterea se organizează pe locurile repartizate fiecărui domeniu de studii în parte (anexa 2).

Criteriul 1: Candidații la concursul de admitere vor depune, la dosarul de concurs, o scrisoare de intenție (Anexa 9.1), privind alegerea Facultății de Științe Economice, scrisă, datată și semnată de candidat, care va fi evaluată prin calificativul admis/respins. Scrisoarea de intenție constituie probă de admitere. Aceasta trebuie elaborată în limba română.

Criteriul 2: ordonarea candidaților declarați admiși la criteriul 1 după media generală de admitere.

Media generală de admitere este MEDIA OBTINUTĂ LA BACALAUREAT.

În situația în care pentru ocuparea ultimului loc la forma de învățământ fără taxă sau la forma de învățământ cu taxă sunt mai mulți candidați cu medii egale, se apelează la două criterii de departajare în următoarea ordine:

1. media anilor de liceu
2. nota obținută la bacalaureat la proba scrisă de limba și literatura română;

Indiferent de numărul de opțiuni marcate pe Fișa de înscriere, se elaborează un singur dosar de concurs.

Nu se acceptă documente scanate, trimise prin fax, e-mail sau prin poștă.

Selecția candidaților se va face prin alunecare, în ordinea mediilor și opțiunilor pe domenii și forme de învățământ:

- învățământ cu frecvență (IF) fără taxă,

- învățământ cu frecvență cu taxă,
- învățământ la distanță (ID) cu taxă, în cazul în care candidatul optează pentru această formă de învățământ în cererea de înscriere și atunci când rămân locuri neocupate de către candidații care au optat numai pentru ID.

Rezultatul concursului, astfel stabilit, rămâne definitiv pe domenii și programe de studii, indiferent de modificările care vor surveni ulterior, prin retragerea candidaților declarați admiși.

1.3 STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR CONCURSULUI

lerarhizarea candidaților, care au obținut calificativul admis la în urma evaluării scrisorii de intenție, în vederea repartizării pe programe de studii, se face în funcție de media generală de admitere și în ordinea opțiunilor precizate de candidat în fișa de înscriere. Un candidat va fi repartizat la un singur program de studii și la o singură formă de finanțare, indiferent de numărul opțiunilor sale.

Candidații care au participat la Sesiunea de comunicări științifice pentru elevi „Noi și economia” organizat de Facultatea de Științe Economice și au fost premiați, beneficiază de reduceri la taxa de școlarizare astfel:

- **Premiul I** – 100% reducere la taxa de școlarizare aferentă primului an de studii universitare de licență;
- **Premiul II** – 50% reducere la taxa de școlarizare aferentă primului an de studii universitare de licență;
- **Premiul III** – 25% reducere la taxa de școlarizare aferentă primului an de studii universitare de licență.

Candidații care, până la termenul stabilit prin graficul aprobat de CA și Senat, nu își definesc opțiunea pierd locul obținut prin admitere.

Candidații declarați **în așteptare** vor fi distribuiți pe locurile rămase libere în urma retragerii sau neînmatriculării unor candidați declarați „admis” pe listele anterioare, cu condiția să nu își fi retras dosarul de concurs de la comisia de admitere pe facultate.

Listele finale vor fi afișate până la data stabilită în calendarul admiterii.

2. CALENDAR

11 – 24 iulie 2018 – înscrieri pentru domeniile de studiu pentru licență

24 iulie 2018 - afișarea rezultatelor concursului de admitere, sesiunea iulie 2018 - LICENȚĂ

25-27 iulie 2018 - înmatricularea candidaților declarați ADMIS

27 iulie 2018 - afișarea rezultatelor concursului de admitere

28-30 iulie 2018 - înmatricularea candidaților declarați ADMIS pe listele provizorii

30 iulie 2018 - afișarea rezultatelor FINALE ale concursului de admitere, sesiunea iulie 2018 - LICENȚĂ

05-10 septembrie 2018 - înscrieri pentru domeniile de studiu pentru licență și masterat, sesiunea septembrie 2018

10 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018

11-13 septembrie 2018 - înmatriculare candidați declarați ADMIS, sesiunea septembrie 2018

13 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor privizorii ale concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018

14-15 septembrie 2018 - înmatriculare candidați declarați ADMIS pe listele intermediare, sesiunea septembrie 2018

15 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor FINALE ale concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018 – LICENȚĂ

Înscrierea candidiților la concursul de admitere se face în spațiile stabilite de conducerea Facultății, între orele 9.00-17.00 în zilele lucrătoare și între orele 9.00-12.00 sâmbăta.

3. COMISII

Comisie tehnică de admitere

Comisie pentru evaluarea scrisorilor de intenție

Comisie de îndrumare și înscriere a candidaților

Comisia pentru încasarea taxei de înscriere la concursul de admitere



A.2 STUDII LICENȚĂ – INVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ (ID)

2.1 Domeniile și programele de studii pentru care pot opta candidații pentru învățământul universitar de licență, forma de învățământ la distanță (cu taxă) sunt următoarele:

- **Domeniul Administrarea afacerilor**, programul de studii:
Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor - durata studiilor 3 ani, 180 credite
- **Domeniul Economie și Afaceri Internaționale**, programul de studii:
Afaceri Internaționale – durata studiilor 3 ani, 180 credite
- **Domeniul Contabilitate**, programul de studii:
Contabilitate și Informatică de Gestiune – durata studiilor 3 ani, 180 credite
- **Domeniul Finanțe**, programul de studii:
Finanțe și Bănci – durata studiilor 3 ani, 180 credite

2.2. CRITERIILE DE ADMITERE

Admiterea se organizează pe locurile repartizate fiecărui domeniu de studii în parte (anexa 2).

Criteriul 1: Candidații la concursul de admitere vor depune, la dosarul de concurs, o scrisoare de intenție olografă (Anexa 9,1), privind alegerea Facultății de Științe Economice, scrisă, datată și semnată de candidat, care va fi evaluată prin calificativul admis/respins. Scrisoarea de intenție constituie probă de admitere. Aceasta trebuie elaborată în limba română.

Criteriul 2: ordonarea candidaților declarați admiși la criteriul 1 după media generală de admitere.

Media generală de admitere este MEDIA OBȚINUTĂ LA BACALAUREAT.

În situația în care pentru ocuparea ultimului loc sunt mai mulți candidați cu medii egale, se apelează la două criterii de departajare în următoarea ordine:

1. media anilor de liceu
2. nota obținută la bacalaureat la proba scrisă de limba și literatura română;

Rezultatul concursului, astfel stabilit, rămâne definitiv pe domenii și programe de studii, indiferent de modificările care vor surveni ulterior prin retragerea candidaților declarați admiși.

2.3 STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR CONCURSULUI

Ierarhizarea candidaților, care au obținut calificativul admis la în urma evaluării scrisorii de intenție, în vederea repartizării pe programe de studii, se face în funcție de media generală de admitere și în ordinea opțiunilor precizate de candidat în fișa de înscriere.

2.CALENDAR

Sesiunea iulie 2018

11 – 24 iulie 2018 – înscrieri pentru domeniile de studiu pentru licență

24 iulie 2018 - afișarea rezultatelor concursului de admitere, sesiunea iulie 2018 - LICENȚĂ

25-27 iulie 2018 - înmatricularea candidaților declarați ADMIS

27 iulie 2018 - afișarea rezultatelor concursului de admitere

28-30 iulie 2018 - înmatricularea candidaților declarați ADMIS pe listele provizorii

30 iulie 2018 - afișarea rezultatelor FINALE ale concursului de admitere, sesiunea iulie 2018 - LICENȚĂ

Sesiunea septembrie 2018

05-10 septembrie 2018 - înscrieri pentru domeniile de studiu pentru licență și masterat, sesiunea septembrie 2018

10 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018

11-13 septembrie 2018 - înmatriculare candidați declarați ADMIS, sesiunea septembrie 2018

13 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor privizorii ale concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018

14-15 septembrie 2018 - înmatriculare candidați declarați ADMIS pe listele intermediare, sesiunea septembrie 2018



15 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor FINALE ale concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018 –
LICENȚĂ

Înscrierea candidaților la concursul de admitere se face în spațiile stabilite de conducerea Facultății, între orele 9.00-17.00 în zilele lucrătoare și între orele 9.00-12.00 sâmbăta.

3. TAXE

Taxa de școlarizare pentru anul universitar 2018-2019 la studii universitare de licență (toate programele de studii), învățământ la distanță (ID) - 2700 lei

4. COMISII

- Comisie tehnică de admitere
- Comisie pentru evaluarea scrisorilor de intenție
- Comisie de îndrumare și înscriere a candidaților
- Comisia pentru încasarea taxei de înscriere la concursul de admitere

B. STUDII MASTER

1.1 DOMENIILE ȘI PROGRAMELE DE STUDII DE MASTER LA CARE FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE ORGANIZEAZĂ ADMITERE

Domeniile și programele de studii pentru care pot opta candidații pentru învățământul universitar de masterat, învățământ cu frecvență (fără taxă, cu taxă) sunt următoarele:

- **Domeniul Administrarea Afacerilor**, programele de studii:
Administrarea Afacerilor în Turism, Comerț și Servicii - durata studiilor 2 ani, 120 credite
Administrarea și Auditul Proiectelor de Afaceri - durata studiilor 2 ani, 120 credite
Asigurarea Calității în Afaceri - durata studiilor 2 ani, 120 credite
- **Domeniul Economie și Afaceri Internaționale**, programul de studii:
Administrarea Afacerilor Internaționale - durata studiilor 2 ani, 120 credite
- **Domeniul Contabilitate**, programele de studii:
Contabilitatea și Auditul Afacerilor - durata studiilor 2 ani, 120 credite
Tehnici Contabile și Financiare pentru Gestiunea Afacerilor - durata studiilor 2 ani, 120 credite
- **Domeniul Finanțe**, programul de studii:
Finanțe Corporative și Bănci - durata studiilor 2 ani, 120 credite
- **Domeniul Management**, programul de studii:
Managementul Organizațiilor Publice și Private - durata studiilor 2 ani, 120 credite

NOTĂ:

Masteratele de cercetare sunt: „Administrarea Afacerilor în Turism, Comerț și Servicii”, „Administrarea Afacerilor Internaționale”, „Finanțe Corporative și Bănci” și „Contabilitatea și Auditul Afacerilor”.

Masteratele profesionale sunt: „Administrarea și Auditul Proiectelor de Afaceri”, „Asigurarea Calității în Afaceri”, „Tehnici Contabile și Financiare pentru Gestiunea Afacerilor” și „Managementul Organizațiilor Publice și Private”.

1.2. CRITERII DE ADMITERE

Admiterea candidaților se face prin **concurs**, în limita locurilor repartizate de Ministerul Educației Naționale, în ordine decrescătoare a mediei generale obținute la admitere.

Admiterea se organizează pe locurile repartizate fiecărui domeniu de studii de master în parte (anexa 9.3).

Media generală de admitere:

- 80% media de finalizare a studiilor universitare de licență
- 20% nota obținută la interviul de selecție

Departajarea candidaților care au medii egale pentru ultimul loc la forma fără taxă sau la forma cu taxă se efectuează în funcție de următoarele criterii:



1. Media anilor de studii universitare de licență
2. Media ultimului an de studii universitare de licență.

Vor fi declarați admiși candidații a căror medie generală de admitere este cel puțin 6 (șase).

Condiții speciale de înscriere la concurs

Programele masterale de cercetare pot fi urmate numai de absolvenții de studii de licență ai facultăților de profil economic. La masteratele profesionale sunt admiși absolvenți de studii de licență indiferent de profilul facultăților absolvite.

1.3 STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR CONCURSULUI.

Candidații înscriși la concursul de admitere se vor prezenta pentru susținerea probei orale (interviu) în data planificată conform calendarului Concursului de admitere al facultății. Repartizarea pe săli a candidaților se afișează la sediul și pe site-ul facultății, cu o zi înainte de data planificată pentru susținerea interviului (după terminarea programului de înscriere la concurs).

Calculul punctajului și ierarhizarea candidaților pentru ocuparea locurilor fără taxă și cu taxă:

- punctajul (P) maxim este 100, obținut pe baza rezultatelor de la interviul de selecție și a mediei examenului de finalizare a studiilor universitare de licență (ML);
- la proba orală (PO) punctajul maxim obținut este 10;
- punctajul general (P) se calculează astfel $= (ML \times 8) + (PO \times 2)$
- transformarea punctajului general în medie (M) se face pe baza relației: $M=P/10$.

Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire. Punctajul general minimum necesar pentru a fi declarat admis este 60 (echivalentul notei 6,00)

Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii.

Candidații declarați **în așteptare** vor fi distribuiți pe locurile rămase libere în urma retragerii sau neînmatriculării unor candidați declarați „admis” pe listele anterioare, cu condiția să nu își fi retras dosarul de concurs de la comisia de admitere pe facultate (Anexa 9.2).

Listele finale vor fi afișate până la data stabilită în calendarul admiterii.

În cazul în care rămân locuri neocupate se pot face eventuale redistribuiri, la cerere, numai între programele de studii ale aceluiași domeniu (Anexa 9.2).

2. CALENDAR

Sesiunea iulie 2018

10 – 22 iulie 2018 (până la ora 12) – depunerea dosarelor de înscriere la concursul de admitere pentru toate domeniile de studii de masterat

23-24 iulie 2018 – desfășurare probă orală (interviu)

24 iulie 2018- afișarea rezultatelor concursului de admitere, sesiunea iulie 2018

25-27 iulie 2018 - înmatriculare candidați declarați ADMIS, sesiunea iulie 2018

27 iulie 2018 - afișarea rezultatelor concursului de admitere, sesiunea iulie 2018

28-30 iulie 2018 - înmatriculare candidați declarați ADMIS, sesiunea iulie 2018

30 iulie 2018 - afișarea rezultatelor FINALE ale concursului de admitere, sesiunea iulie 2018 – MASTER

Sesiunea septembrie 2018



05-09 septembrie 2018 (până la ora 12) - depunerea dosarelor de înscriere la concursul de admitere pentru toate domeniile de studii de masterat, sesiunea septembrie 2018

10 septembrie 2018 – desfășurare probă orală (interviu)

10 septembrie 2018- afișarea rezultatelor concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018

11-13 septembrie 2018 - înmatriculare candidați declarați ADMIS, sesiunea septembrie 2018

13 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor privizorii ale concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018

14-15 septembrie 2018 - înmatriculare candidați declarați ADMIS, sesiunea septembrie 2018

15 septembrie 2018 - afișarea rezultatelor FINALE ale concursului de admitere, sesiunea septembrie 2018 –
MASTER

Înscrierea candidiților la concursul de admitere se face în spațiile stabilite de conducerea Facultății, între orele 9.00-17.00 în zilele lucrătoare și între orele 9.00-12.00 sâmbăta.

3. COMISII

Comisie tehnică de admitere

Comisie evaluare interviu admitere masterat, învățământ cu frecvență (IF)

Comisie de întocmire a subiectelor

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății de Științe Economice din 19.03.2018.

DECAN,
prof.univ.dr. Elena Cerasela Spătariu



SCRISOARE DE INTENȚIE
ADMITERE LICENȚĂ, sesiunile iulie-septembrie 2018

Numele și prenumele candidatului:

CNP-ul candidatului:

Nr. legitimației de concurs (se completează de Comisia de admitere):

1. Care au fost sursele de informare cu privire la oferta educațională a Facultății de Științe Economice (FSE) din cadrul Universitatea "Ovidius" din Constanța:

- a. Vizitele în licee ale cadrelor didactice FSE b. Website FSE
c. Facebook FSE d. Foștii studenți ai FSE e. TV/ziare
f. Alte surse (detaliați)

2. Prezentare personală (competențe/abilități care vă caracterizează, acțiuni de voluntariat în care v-ați implicat):

.....
.....

Care sunt motivele pentru care ați ales să studiați la FSE? (motive personale, preferințe legate de carieră, argumente pentru obținerea unei anumite calificări):

.....
.....

3. Enunțați și argumentați 3 obiective de carieră pe care le vizați după finalizarea studiilor la Facultatea de Științe Economice:

.....
.....



4. Descrieți care sunt așteptările dumneavoastră privind viața de student la FSE? (în ceea ce privește procesul educațional, participare la sesiuni de comunicări științifice studentești, concursuri, acțiuni de voluntariat etc.):

.....
.....

5. Cum considerați că va evolua economia României în viitor?

.....
.....

Calificativ (se acordă de Comisia de admitere)

Semnătură

Semnătură candidat

Cadru didactic responsabil înscriere

.....

.....



PROCEDURA
Privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere
la studii universitare de licență,
învățământ cu frecvență (IF) și învățământ la distanță (ID)
sesiunile iulie și septembrie 2018

Organizarea și desfășurarea concursului de admitere

Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere se constituie Comisia tehnică de admitere a Facultății de Științe Economice, prin decizia conducerii Universității „Ovidius”.

Comisia tehnică de admitere a Facultății de Științe Economice are următoarele atribuții:

- asigură informarea și instruirea comisiilor de înscriere;
- organizează înscrierea candidaților;
- efectuează certificarea conformității cu originalul a documentelor din dosarul de concurs prezentate de candidat în copie simplă;
- verifică dosarele candidaților înscriși;
- stabilește rezultatele concursului pe baza formulei de calcul a mediei de admitere și le prezintă comisiei de admitere pe universitate
- afișează rezultatele examenului la avizierul și pe site-ul facultății;
- ia măsuri de conservare a documentelor admiterii.

Admiterea se organizează pe domenii de licență, conform metodei de selecție aprobată prin *Metodologia proprie privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii universitare de licență și master în Facultatea de Științe Economice în sesiunile iulie și septembrie 2018.*

Candidatul admis la un program de studii pe locurile fără taxă este obligat, la înmatriculare, să prezinte actele de studii în original. În caz contrar pierde locul fără taxă și vor fi declarați respinși la concursul de admitere pe locurile subvenționate de la buget și înlocuiți cu următorii candidați care îndeplinesc cerințele respective de admitere.

Comisia tehnică de admitere a Facultății va asigura afișarea în mod vizibil pentru candidați a tuturor documentelor de interes cu privire la admiterea 2018, dar și publicarea acestor documente pe site-ul Facultății, respectiv al Universității.

Înscrierea candidaților

Înscrierea candidaților la concursul de admitere la studii de licență învățământ cu frecvență (IF) și învățământ la distanță (ID) se efectuează de Comisia de îndrumare și înscriere la concursul de admitere, formată din cadre didactice ale Facultății și aprobată de Consiliul Facultății de Științe Economice. Participarea cadrelor didactice la această comisie este obligatorie.

Comisia de îndrumare și înscriere la concursul de admitere are următoarele atribuții:

- oferă informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere la concursul de admitere;
- preiau și verifică dosarele de înscriere;
- introduc datele din dosarele de concurs în aplicația pentru admitere, în prezența candidatului;



- tipăresc în 2 exemplare Fișa de înscriere (generată prin introducerea datelor în aplicația de admitere) pentru fiecare din domeniile de licență la care candidatul optează să se înscrie;
- înregistrează dorarul de concurs în Registrul de înscrieri la concursul de admitere
- eliberează candidatului legitimația de concurs.

Dosarul candidatului, conținând actele și documentele de înscriere la concurs, va fi depus la Comisia de înscriere în sălile și după orarul programat.

Certificarea conformității cu originalul a documentelor în copie simplă se face de către persoanele din Comisia de tehnică de admitere a facultății, unde are loc înscrierea. Operațiunea de certificare se face exclusiv pe baza prezentării documentului în original de către candidat (și nu a unei copii legalizate).

Comisia de îndrumare și înscriere verifică conținutul dosarului și introduce, în prezența candidatului datele în aplicația pentru admitere. În urma acestei operațiuni se tipăresc, în 2 exemplare fișele de înscriere la concurs de admitere. Candidatul verifică corectitudinea datelor și semnează fișa de înscriere. Fișa de înscriere se semnează și de cadrul didactic care a efectuat introducerea datelor.

Prin completarea și semnarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat la cunoștință despre conținutul metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere, precum și despre obligația de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.

Cererea de înscriere reprezintă antecontract până la semnarea contractului de studii (în cazul în care candidatul este declarat admis).

Candidații vor indica, în fișa de înscriere, domeniul, forma de învățământ (IF sau ID) și regimul de studii (fără taxă sau cu taxă), la care doresc să concureze (în funcție de opțiuni). Opțiunile sunt ierarhizate cu cifre în ordinea preferințelor.

Candidații care doresc să urmeze cursurile unui program de studii la forma de învățământ la distanță completează Fișa de înscriere la concursul de admitere pentru forma de învățământ ID sau bifează în Fișa de înscriere pentru forma IF/ID și opțiunea ID.

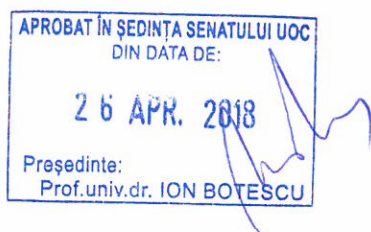
În cererea de înscriere va fi menționată posibilitatea ca respectivul program de studii să nu se organizeze din cauza neînmatriculării numărului minim de studenți necesar, stabilit de Consiliul de Administrație al Universității „Ovidius” din Constanța.

Înscrierea se face pe domenii de licență. Taxa de înscriere la concursul de admitere este de 100 lei pentru primul domeniu de licență ales. Cu un singur dosar de concurs candidații se pot înscrie la concursul de admitere pentru mai multe domenii de licență prin completarea fișelor de înscriere pentru fiecare domeniu în parte. Pentru următoarele „Fișe de înscriere” candidatul plătește o taxă adițională de 20 lei/domeniu licență. Căsuțele din „Fișa de înscriere” corespunzătoare opțiunilor se completează cu cifre (de la 1.....n), în ordinea preferinței. Căsuțele necompletate se barează obligatoriu cu X, ceea ce înseamnă anularea opțiunii respective.

Ierarhizarea opțiunilor, într-un dosar de concurs, se face cu cifre de la 1 la n, astfel încât cifra care exprimă o opțiune să nu se repete în fișele de înscriere depuse la dosarul de concurs.

Comisia de înscriere eliberează legitimații de concurs tuturor candidaților ale căror dosare de concurs au fost aprobate. Legitimația de concurs este necesară și la retragerea dosarului.

Comisia tehnică de admitere pe facultate verifică zilnic dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii. Dacă se constată nereguli, candidații sunt convocați de urgență la comisie pentru clarificări.



Rezultatele concursului de admitere

Comisia, aprobată de structurile de conducere ale Facultății, respectiv Universității, evaluează conținutul scrisorilor de intenție depuse de candidați în dosarul de concurs.

Secretarul Comisiei tehnice de admitre FSE, însoțit de un membru al Comisiei tehnice, colectează scrisorile de intenție din dosarul fiecărui candidat în fiecare zi din perioada de înscriere la Concursul de admitere, la încheierea programului de depunere a dosarelor de concurs.

Dosarele/plicurile cu scrisorile de intenție ale candidaților se distribuie împreună cu fișa de notare, profesorilor evaluatori desemnați.

Candidații care au obținut, în urma evaluării calificativul „respins” sunt eliminați din concurs.

Selecția candidaților, rămași în concurs după evaluarea scrisorilor de intenție, se va face prin alunecare, în ordinea mediilor și opțiunilor din cadrul domeniului, pe programe de studii și forme de învățământ (învățământ cu frecvență – IF sau învățământ la distanță - ID). Rezultatul concursului, astfel stabilit, rămâne definitiv pe domeniu și program de studii, indiferent de modificările care vor surveni ulterior prin retragerea candidaților declarați admiși.

Un candidat – admis pe locurile fără taxă sau cu taxă – se găsește afișat pe o singură listă, la un singur program de studii (IF sau ID). Lista candidaților în așteptare conține candidații care întrunesc condițiile de admitere pentru cel puțin una din opțiunile formulate și nu au obținut un loc în prima etapă de afișare a rezultatelor, dar îl pot obține după ce vor fi distribuiți pe locurile rămase libere în urma retragerii sau neînmatriculării unor candidați declarați „admis” pe listele anterioare, cu condiția să nu își fi retras dosarul de concurs de la comisia de admitere pe facultate.

În cazul în care un candidat declarat admis nu depune cererea de înmatriculare, la secretariatul facultății, până la data specificată în calendarul concursului (conform Metodologiei proprii privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii universitare de licență și master în Facultatea de Științe Economice în sesiunile iulie și septembrie 2018), pierde calitatea de student și locul obținut prin concurs.

Înmatricularea presupune: plata taxei de înmatriculare, plata primei tranșe din taxa de școlarizare (40% din taxă) – pentru candidații admiși la forma de învățământ cu taxă, învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ la distanță (ID), semnarea contractului de studii și a cererii de înmatriculare.

În cazul în care rămân locuri neocupate se pot face eventuale redistribuiri, la cerere, numai între programele de studii din același domeniu, dacă candidatul a optat pentru aceste programe de studii în cererea de înscriere la concursul de admitere. Cererile de redistribuire ale candidaților se depun în termenul fixat la nivel de facultate.

Rezultatul redistribuirii va fi afișat până în maxim 48 ore de la expirarea termenului de depunere a cererilor, prin grija Comisiei tehnice de admitere a facultății.

Ocuparea locurilor eliberate de la buget din ambele sesiuni de admitere se va face după încheierea celei de a doua sesiuni de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, conform legii.

Listele finale vor fi afișate până la data stabilită în calendarul admiterii.

Decan,
Prof.univ.dr. Elena Cerasela Spătariu



PROCEDURA
Privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere
la studii universitare de master, cursuri cu frecvență
sesiunile iulie și septembrie 2018

Organizarea și desfășurarea concursului de admitere

Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere se constituie Comisia tehnică de admitere a Facultății de Științe Economice, prin decizia conducerii Universității „Ovidius”.

Comisia tehnică de admitere a Facultății de Științe Economice are următoarele atribuții:

- asigură informarea și instruirea comisiilor de înscriere;
- organizează înscrierea candidaților;
- efectuează certificarea conformității cu originalul a documentelor din dosarul de concurs prezentate de candidat în copie simplă;
- verifică dosarele candidaților înscriși;
- efectuează programarea candidaților la interviul de selecție;
- afișează programarea candidaților la interviul de selecție la avizierul și pe site-ul facultății;
- stabilește rezultatele concursului pe baza formulei de calcul a mediei de admitere și le prezintă comisiei de admitere pe universitate
- afișează rezultatele examenului la avizierul și pe site-ul facultății;
- ia măsuri de conservare a documentelor admiterii.

Admiterea se organizează pe domenii de studii masterale, conform metodei de selecție aprobată prin *Metodologia proprie privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii universitare de licență și master în Facultatea de Științe Economice în sesiunile iulie și septembrie 2018.*

Candidatul admis la un program de studii pe locurile fără taxă este obligat să prezinte, la înmatriculare actele de studii în original. În caz contrar pierde locul fără taxă și vor fi declarați respinși la concursul de admitere pe locurile subvenționate de la buget și înlocuiți cu următorii candidați care îndeplinesc cerințele respective de admitere.

Comisia tehnică de admitere a Facultății va asigura afișarea în mod vizibil pentru candidați a tuturor documentelor de interes cu privire la admiterea 2018, dar și publicarea acestor documente pe site-ul Facultății respectiv al Universității.

Înscrierea candidaților

Înscrierea candidaților la concursul de admitere se efectuează de Comisia de îndrumare și înscriere la concursul de admitere, formată din cadre didactice ale Facultății și aprobată de Consiliul Facultății de Științe Economice. Participarea cadrelor didactice la această comisie este obligatorie.

Comisia de îndrumare și înscriere la concursul de admitere are următoarele atribuții:

- oferă informații și consiliere persoanelor care se prezintă pentru înscriere la concursul de admitere;
- preiau și verifică dosarele de înscriere;
- introduc datele din dosarele de concurs în aplicația pentru admitere, în prezența candidatului;
- tipăresc în 2 exemplare Fișa de înscriere (generată prin introducerea datelor în aplicația de admitere) pentru fiecare din domeniile de licență la care candidatul optează să se înscrie;
- înregistrează dorarul de concurs în Registrul de înscrieri la concursul de admitere
- eliberează candidatului legitimația de concurs.



Dosarul candidatului, conținând actele și documentele de înscriere la concurs, va fi depus la Comisia de înscriere în sălile și după orarul programat.

Certificarea conformității cu originalul a documentelor în copie simplă se face de către persoanele din Comisia de Tehnică de Admitere a facultății, unde are loc înscrierea. Operațiunea de certificare se face exclusiv pe baza prezentării documentului în original de către candidat (și nu a unei copii legalizate).

Comisia de îndrumare și înscriere verifică conținutul dosarului și introduce, în prezența candidatului datele în aplicația pentru admitere. În urma acestei operațiuni se tipăresc, în 2 exemplare fișele de înscriere la concurs de admitere. Candidatul verifică corectitudinea datelor și semnează fișa de înscriere. Fișa de înscriere se semnează și de cadrul didactic care a efectuat introducerea datelor.

Prin completarea și semnarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat la cunoștință despre conținutul metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere, precum și despre obligația de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.

Cererea de înscriere reprezintă antecontract până la semnarea contractului de studii (în cazul în care candidatul este declarat admis).

Candidații vor indica, în fișa de înscriere, domeniul, programul de studii de master și regimul de studii (fără taxă sau cu taxă), la care doresc să concureze (în funcție de opțiuni). Opțiunile sunt ierarhizate cu cifre în ordinea preferințelor.

În cererea de înscriere va fi menționată posibilitatea ca respectivul program de studii să nu se organizeze din cauza neînmatriculării numărului minim de studenți necesar, stabilit de Consiliul de Administrație al Universității „Ovidius” din Constanța.

Înscrierea se face pe domenii de studii de masterat. Taxa de înscriere la concursul de admitere este de 100 lei pentru primul domeniu de studii de masterat ales. Cu un singur dosar de concurs candidații se pot înscrie la concursul de admitere pentru mai multe domenii de studii de masterat prin completarea fișelor de înscriere pentru fiecare domeniu în parte. Pentru următoarele „Fișe de înscriere” candidatul plătește o taxa adițională de 20 lei/domeniu de studii de masterat. Căsuțele din „Fișa de înscriere” corespunzătoare opțiunilor se completează cu cifre (de la 1.....n), în ordinea preferinței. Căsuțele necompletate se barează obligatoriu cu X, ceea ce înseamnă anularea opțiunii respective.

Ierarhizarea opțiunilor, într-un dosar de concurs, se face cu cifre de la 1 la n, astfel încât cifra care exprimă o opțiune să nu se repete în fișele de înscriere depuse la dosarul de concurs.

Comisia de înscriere eliberează legitimații de concurs tuturor candidaților ale căror dosare de concurs au fost aprobate. Legitimația de concurs este necesară inclusiv la retragerea dosarului.

Comisia tehnică de admitere pe facultate verifică zilnic dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii. Dacă se constată nereguli, candidații sunt convocați de urgență la comisie pentru clarificări.

Verificarea și notarea probelor de concurs

În conformitate cu Metodologia proprie privind organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii universitare de licență și master în Facultatea de Științe Economice în sesiunile iulie și septembrie 2018 (pct.B) candidații la concursul de admitere la studii universitare de masterat susțin un interviu de selecție.



Structura interviului de selecție la studii de master:

- motivarea alegerii programului de studii – 30% din notă
- expunerea obiectivelor în carieră și de dezvoltare personală - 30% din notă
- expunerea unei teme economice de interes (după tematică) - 30% din notă
- 10% punctaj din oficiu.

Comisia de întocmire a subiectelor și Comisiile de evaluare a interviului de admitere sunt aprobate de Consiliul Facultății (CF), Consiliul de Administrație (CA) și Senatul UOC. Fiecare comisie este alcătuită din președinte, membri și secretar.

Derularea **probei orale** la concursul de admitere la studii universitare de master:

- comisia de întocmire a subiectelor extrage din baza de date anterior constituită, subiectele pentru proba orală de concurs. Extragerea se efectuează în ziua probei de concurs;
- accesul candidaților în sala de concurs este permis pe baza actului de identitate și a legitimației de concurs;
- plicul cu subiecte se semnează, se sigilează și se ștampilează de către președintele comisiei de întocmire a subiectelor;
- ulterior, plicul se desigilează de către președintele comisiei în sala de concurs, în prezența candidaților;
- președintele fiecărei Comisii de evaluare a interviului de admitere, la încheierea probei orale, predă Comisiei tehnice de admitere a facultății Borderoul cu notele candidaților;
- comisia tehnică de admitere a facultății stabilește rezultatele concursului pe baza formulei de calcul a mediei de admitere (anexa 9).

Rezultatele concursului de admitere

Selecția candidaților, se face prin alunecare, în ordinea mediilor și opțiunilor din cadrul domeniului, pe programe de studii de masterat. Rezultatul concursului, astfel stabilit, rămâne definitiv pe domeniu și programe de studii, indiferent de modificările care vor surveni, ulterior, prin retragerea candidaților declarați admiși.

Un candidat – admis pe locurile fără taxă sau cu taxă – se găsește afișat pe o singură listă, la un singur program de studii de masterat. Lista candidaților în așteptare conține candidații care, întrunesc condițiile de admitere pentru cel puțin una din opțiunile formulate și nu au obținut un loc în prima etapă de afișare a rezultatelor, dar îl pot obține după ce vor fi distribuiți pe locurile rămase libere în urma retragerii sau neînmatriculării unor candidați declarați „admiși” pe listele anterioare, cu condiția să nu își retragă dosarul de concurs de la comisia de admitere pe facultate.

În cazul în care rămân locuri neocupate se pot face eventuale redistribuiri, la cerere, numai între programele de studii ale aceluiași domeniu de studii, dacă candidatul a optat pentru aceste programe de studii în cererea de înscriere la concursul de admitere. Cererile de redistribuire ale candidaților se depun în termenul fixat la nivel de facultate.

Rezultatul redistribuirii va fi afișat până în maxim 48 ore de la expirarea termenului de depunere a cererilor, prin grija Comisiei tehnice de admitere a facultății.

Ocuparea locurilor eliberate de la buget din ambele sesiuni de admitere se va face după încheierea celei de a doua sesiuni de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, conform legii.

Listele finale vor fi afișate până la data stabilită în calendarul admiterii.

Decan,
Prof.univ.dr. Elena Cerasela Spătariu

