

CONDIȚII DE TEHNOREDACTARE
privind planurile de afaceri înscrise la
Competiția de planuri de afaceri pentru studenți - faza locală a
Olimpiadei Naționale a Economisților în Formare (ONEF)

Tehnoredactarea planurilor de afaceri înscrise în competiție trebuie să respecte următoarele cerințe:

- Planurile de afaceri pot fi **elaborate individual sau în echipă** și pot avea **maxim 20 pagini**, redactate în Microsoft Word;
- **Formatul paginii** – mărime A4, cu marginile stânga 2,5cm, sus, jos, dreapta 2cm;
- **Titlul planului de afaceri** - font Times New Roman, mărime 14, bold, centrat;
- **Autorul(ii) planului de afaceri** - font TNR, mărime 12, bold, centrat. Între titlul lucrării și numele autorului/autorilor se lasă un rând liber. **ATENȚIE!** Se va menționa și numele cadrului didactic îndrumător;
- Sub autor(i), se precizează **programul de studii și anul în care sunt studenți** - font TNR, mărime 11, bold, centrat;
- **Rezumatul / sinteza planului de afaceri** - maxim 500 de cuvinte (în limba română și în limba engleză); font TNR, mărime 10, cursiv (italic), aliniat stânga-dreapta (Justify); între numele autorului și rezumat se lasă un rând liber;
- **Cuvinte cheie** - maxim 6 cuvinte cheie; font TNR, mărime 10; între rezumat și cuvintele cheie se lasă un rând liber;
- **Titlurile capitolelor** se scriu cu font TNR, mărime 12, bold; capitolele vor respecta obligatoriu ordinea și structura prevăzute în Anexa 1 la prezentul Regulament;
- **Textul planului de afaceri** se scrie cu font TNR, mărime 12, normal, spațiere la un rând, aliniat stânga-dreapta (Justify);
- **Figurile** vor fi integrate în text; sub fiecare figură se scrie centrat prescurtarea Fig. și numărul curent urmate de explicații - scrise cu font TNR, mărime 11, normal. Sub fiecare figură, dacă este cazul, se menționează sursa bibliografică cu font TNR, mărime 8, cursiv (italic);
- **Tabelele** introduse în text se vor numerota cu cifre arabe. Cuvântul Tabel și numărul curent se scriu aliniat la dreapta, deasupra tabelului, iar explicațiile centrat pe rândul imediat următor - font TNR, mărime 11, normal. Formatarea tabelelor se realizează în mod unitar pentru întreaga lucrare. Sub fiecare tabel, dacă este cazul, se menționează sursa bibliografică cu font TNR, mărime 8, cursiv (italic);
- **Formulele** se vor redacta cu font TNR, mărime 11, normal, respectând convențiile uzuale privind stilul și dimensiunile pentru variabile, funcții, vectori etc. Fiecare formulă va fi amplasată centrat și se numerotează în dreapta, între paranteze rotunde;
- **Trimiterile la sursele bibliografice** se inserează în subsolul paginii, ca note de subsol, menționându-se numele autorilor, titlul lucrării, editura, localitatea, anul apariției și pagina;
- **Bibliografia** se poziționează la sfârșitul lucrării, ordonată alfabetic după numele primului autor, indiferent de tipul sursei, sub formă de listă numerotată (scrisă cu font TNR, mărime 12, normal). Pentru titlul lucrărilor din bibliografie se folosește TNR, mărime 12, cursiv (italic).