

ÎN ATENȚIA STUDENȚILOR

Înainte de sesiune taxele de școlarizare trebuie să fie achitate la zi, conform contractelor de studii! Studenții aflați în situații speciale (prelungire de școlaritate, transferați, reînmatriculați sau în reluare de studii) sunt obligați să-și ridice fișele de diferențe de la secretariat și să achite taxa menționată în fișă!

Studenții restanțieri (*cei care au discipline nepromovate din ani anteriori*) vor completa Cererea de reexaminare (vezi modelul disponibil pe site <http://stec.univ-ovidius.ro/pagini/secretariat#formulare-tipizate>) și o vor trimite pe adresa de mail a secretarei programului de studiu împreună cu dovada plății on-line (50lei/disciplina nepromovată) *înainte cu trei zile lucrătoare* de a se prezenta la examen sau colocviu, conform programării afișate la avizierul virtual al facultății. Studenții restanțieri vor contacta profesorul titular pe mail pentru detalii legate de evaluarea on-line.

Pentru examenele susținute pe platforma Microsoft Teams este necesară activarea de către studenți a conturilor Office365. Orice problemă tehnică legată de aceste conturi va fi semnalată on-line la adresa admin@365.univ-ovidius.ro, unde vor fi furnizate date complete referitoare la student (*nume, prenume, facultate, specializare, nr. matricol, printscreen cu eroarea afișată de sistem*).

Toți studenții au obligația de a-și verifica notele în programul UMS (www.univ-ovidius.ro/ums) sau carnet online (carnet.univ-ovidius.ro). Eventuale neconcordanțe vor fi semnalate secretariatului, în maxim 5 zile de la încheierea sesiunii. **După acest termen, sesizările privind notele nu mai sunt valabile!**