

## FIȘA DISCIPLINEI

### MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIILOR ORIENTATE PE PROIECTE

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>Administrarea afacerilor</b>
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii	Administrarea și Auditul Proiectelor de Afaceri
1.7 Anul universitar	<b>2021-2022</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIILOR ORIENTATE PE PROIECTE						
2.2 Cod disciplină	<b>MAAPA1206</b>						
2.3 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Nancu Dumitru						
2.4 Titularul activităților aplicative	Lect. univ. dr. Nancu Dumitru						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare	EX	2.8 Regimul disciplinei	DI
*/**							

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual					94
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite	6				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p><b>Cunoaștere și înțelegere</b> (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei). Cunoașterea din punct de vedere științific a principalelor probleme legate de managementul proiectului.</p> <p><b>Explicare și interpretare</b> (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei). Explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor în mediul public și privat</p> <p><b>Instrumental – aplicative</b> (proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare). Utilizarea metodelor de PROJECT CYCLE MANAGEMENT.</p> <p><b>Atitudinale</b> (manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific/ cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice/ promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice/ valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice/ implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice/ angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane – instituții cu responsabilități similare/ participarea la propria dezvoltare profesională)</p>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumarea responsabilității realizării unui PROIECT FINANȚAT DIN FONDURI NERAMBURSABILE</li> <li>• Capacitatea de a lucra în echipă</li> <li>• Participarea activă la dezbateri și discuții</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor specifice fiscalității europene și prețurilor de transfer.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea și înțelegerea organizării, a metodelor și metodologiilor aferente fiscalității europene și prețurilor de transfer.

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
CAPITOLUL 1. Planul proiectului Proiectul: concept sau idee Concepte specifice Managementului de proiect Ce este un proiect ? Tripla constrângere Cicluri, rezultate și jaloane de parcurs Metodologii (standarde) în managementul proiectelor Avantajele utilizării managementului prin proiecte Provocările utilizării managementului prin proiecte	Prelegere Dezbateri Studii de caz	Instruire online Predare în direct prin video-conferință Platformă informatică de video-conferință	2
CAPITOLUL 2. Ciclul de viață al unui proiect Fazele proiectului Caracteristicile ciclului de viață al proiectului			2
CAPITOLUL 3. Întocmirea planului de lucru – desfășurarea pe lucrări (WBS)			2
CAPITOLUL 4. Matricea alocării sarcinilor			2
CAPITOLUL 5 Graficul Gantt			2

CAPITOLUL 6. Metoda PERT Ce este diagrama PERT Metoda drumului critic			2
CAPITOLUL 7. Bornele/jaloanele proiectului			2
CAPITOLUL 8. Managementul riscului 1. Ce este riscul? 2. În ce constă procesul de planificare a managementului riscurilor 3. Care trebuie să fie răspunsul la posibilele riscuri ?			2
CAPITOLUL 9. Managementul echipei de proiect Tipuri de echipe de proiect Formarea echipei de proiect Etapile formării unei echipe de proiect Elemente care blochează lucrul în echipă Motivarea membrilor echipei de proiect Managementul conflictelor Delegarea			2
CAPITOLUL 10 Comunicarea în cadrul proiectului 1. Elementele comunicării 2. Managementul relațiilor transversale 3. Stabilirea modului de comunicare în echipă 4. Ședințele eficiente ca mijloc de comunicare			2
CAPITOLUL Monitorizarea și controlul proiectului 1. Monitorizarea 2. Controlul			2
CAPITOLUL 12 Rapoartele de progres ale proiectului			2
CAPITOLUL 13. Activități specifice fazei de încheierea proiectului 1. Evaluarea finală a proiectului 2. Predarea-primirea produselor și/sau finalizarea livrării serviciilor; descărcarea de gestiune 3. Măsurarea gradului de satisfacție a clientului 4. Elaborarea documentației finale a proiectului 5. Auditul 6. Arhivarea 7. Dizolvarea echipei, realocarea resurselor 8. Organizarea unor evenimente sociale de încheiere, networking și PR			4



**Bibliografie**

- 1) Association for Project Management, APM Body of Knowledge, 2005
  - 2) Project Management Institute, A guide to the Project Management Body of Knowledge, 2000
  - 3) Project Management Institute, Practice Standard for Work Breakdown Structure, 2001
  - 4) James P. Lewis, Fundamentals of Project Management, AMACOM 1995
  - 5) Paul C. Dinsmore, The AMA Handbook of Project Management, AMACOM, 1993
  - 6) Institute of Public Administration, Ireland, An Introduction to Project Management, 2006.
  - 7) Gary R. Heerkens, Project Management, McGraw-Hill, 2002
  - 8) Project Management Manual, Harvard Business School, 2003
  - 9) Institutul Național de Administrație, Bazele Managementului de proiect - Suport de curs, 2006
  - 10) EuroSucces Consulting SRL, Managementul Proiectului - Suport de curs, 2005
  - 11) Claudia Baca and Patti Jansen, *PMP: Project Management Professional Workbook*, Sybex 2003
  - 12) Scott Berkun, *The Art of Project Management*, O'Reilly, 2005.
  - 13) Murray Cantor, *Object-Oriented Project Management with UML*, John Wiley & Sons, Inc. 1998
  - 14) Jason Charvat, *Project Management Methodologies: Selecting, Implementing, and Supporting Methodologies and Processes for Projects*, John Wiley & Sons, 2003
  - 15) James P. Lewis, *Fundamentals of Project Management*, AMACOM 1995
  - 16) Paul C. Dinsmore, *The AMA Handbook of Project Management*, AMACOM, 1993
  - 17) Institute of Public Administration, Ireland, *An Introduction to Project Management*, 2006.
  - 18) EuroSucces Consulting SRL, *Managementul Proiectului - Suport de curs*, 2005
  - 19) British Standards Institute, BS6079 - *Guide to Project Management*.
  - 20) Tim Arthur, „The Top 10 Myths of Project Management”, 25 august, 2003, <http://www.ganttthead.com>
  - 21) Cindy Berg, Kim Colenso, „Work Breakdown Structure Practice Standard Project – WBS vs. Activities”, PM Network, aprilie 2000.
  - 22) Constantin Opran (coord.), Sergiu Stan, Steluta Nastasa, Bogdan Abaza, „Managementul proiectelor”, comunicare.ro, Bucuresti, 2002.
  - 23) Stanley E. Portny, „Project Management for Dummies”, Wiley Publishing, Inc. 2001.
  - 24) Eric Verzuh, „The Fast Forward MBA in Project Management”, John Wiley & Sons, Inc., New York, 1999.
  - 25) R. Max Wideman, „Fundamental Principles of Project Management”, Project Management Forum, Digest Volume 4, nr. 7, iulie 1999.
  - 26) \*\*\* „Cum sa obtii finantare de la Uniunea Europeana”. Programe ale Uniunii Europene in Romania. 2005.
  - 27) \*\*\* „A Guide to the Project Management Body of Knowledge”, Project Management Institute, editia 2006.
  - 28) European Commission, *Project Cycle Management*, Bruxelles, 2004.
  - 29) Alina Bargaoanu \*\*\* „Project Management Manual”, Government of Romania, Department of Integration, <http://www.projectmanagement.ro>
  - 30) Gerard M. Hill (ed), *The Complete Project Management Office Handbook*, Auerbach Publications, 2004.
  - 31) Robert K. Wysocki and Rudd McGary, *Effective Project Management*, Third Edition, John Wiley & Sons, 2003.
- <http://europa.eu.int>  
[http://www.pmboulevard.com/knowledge\\_center/knowledge\\_center.jsp](http://www.pmboulevard.com/knowledge_center/knowledge_center.jsp)  
<http://www.finantare.ro>  
<http://www.pmi.org>  
<http://europa.eu.int/comm/enlargement/pas/phare/>  
<http://www.infoeuropa.ro>



8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Cum să implementezi cu succes un proiect Studiu de caz	Prelegere Dezbateri Studii de caz	Instruire online Predare în direct prin video-conferință Platformă informatică de video-conferință	28
Bibliografie Idem Bibliografie curs			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor; - Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; - Frecvența la cursuri.	Examen scris	70%
10.5 Seminar/laborator	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Participarea activă la seminarii; - Creativitatea; - Conștiințiozitatea; - Interesul pentru studiu individual; - Originalitatea.	Observația sistematică, proiecte, studii, teste	30%
10.6 Standard minim de performanță			
• Minim nota 5 la examenul scris			

Data completării,

11 10 2021

Titular activităților de curs,

Nume/Prenume  
Lect. univ. dr. Nancu Dumitru

Titular aplicații,

Nume/Prenume  
Lect. univ. dr. Nancu Dumitru

Data avizării în Departament,

18 10 2021

Director de Departament,

Nume/Prenume

Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### FUNDAMENTELE MANAGEMENTULUI PROIECTELOR

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>ADMINISTRAREA AFACERILOR</b>
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii	<b>ADMINISTRAREA ȘI AUDITUL PROIECTELOR DE AFACERI</b>
1.7 Anul universitar	<b>2021-2022</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Fundamentele managementului proiectelor		
2.2 Cod disciplină	<b>MAAPA 1207</b>		
2.3 Titularul activităților de curs	Lect. dr. Horga Maria-Gabriela		
2.4 Titularul activităților aplicative	Lect. dr. Horga Maria-Gabriela		
2.5 Anul de studii	I	2.6 Semestrul	II
		2.7 Tipul de evaluare	C
		2.8 Regimul disciplinei	DI
			*/**

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					108
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					18
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					28
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite	6				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului*	Nu este cazul

\*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor fundamentale și metodelor referitoare la luarea deciziilor în domeniul managementului proiectelor;</li> <li>Cunoașterea noțiunilor specifice managementului proiectelor;</li> <li>Utilizarea adecvata a noțiunilor de management al proiectelor;</li> <li>Înțelegerea modelelor complexe, avantajele și dezavantajele acestora, precum și situațiile în care se recomandă aplicarea lor;</li> <li>Explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale acestei discipline;</li> <li>Cunoașterea metodelor folosite în managementul proiectelor cu privire la inițierea, planificarea, organizarea activității proiectelor, conducere echipei, implementarea și evaluarea proiectelor.</li> <li>Înțelegerea principiilor generale care directionează activitatea de management al proiectelor;</li> <li>Capacitatea de a coordona evoluția în cariera a membrilor echipei;</li> </ul> <p>Constientizarea beneficiilor pe care le asigură aplicarea managementului proiectelor în orice activitate</p>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participarea activă la dezbateri și discuții;</li> <li>Aplicarea teoriei în practică prin simulări și studii de caz;</li> <li>Capacitatea de a concepe și derula proiecte;</li> <li>Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect</li> <li>Capacitatea de a lucra în echipă;</li> </ul> <p>Abilitatea de a colabora cu specialiști/experti din alte domenii.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și înțelegerea a celor mai importante aspecte referitoare la luarea deciziilor în domeniul managementului proiectelor
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea unor concepte, teorii specifice managementului proiectelor;</li> </ul> <p>Înțelegerea contextelor manageriale.</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Fundamentele managementului proiectelor	Prelegere	Instruire online /	2
2. Inițierea proiectelor			4
3. Planificarea proiectelor	Prelegere	Predare în direct prin video-conferință /	2
4. Organizarea în managementul proiectelor	Prelegere		4
5. Conducerea echipelor de management al proiectelor. Leadership.	Prelegere	Platformă informatică de video-conferință	2



6. Bugetul proiectului. Finantarea proiectului.	Prelegere		4
7. Managementul aprovizionarii proiectelor	Prelegere		2
8. Managementul calității proiectelor	Prelegere		2
9. Monitorizarea și evaluarea ex-post în managementul proiectelor.	Prelegere		4
10. Managementul riscurilor proiectelor	Prelegere		2
<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*</b> <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	<b>Metode de predare</b>	<b>Mod de realizare și Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
1. Inițierea unui proiect: Elaborarea unui plan de afaceri Analiza fezabilității unui proiect de afaceri			1
2. Planificarea activităților unui proiect de afaceri. Metode, instrumente, tehnici utilizate.		Instruire online / Învățare online prin activități colaborative în grup	1
3. Estimarea bugetului unui proiect. Contractare		Platformă/e de învățare colaborativă online	1
4. Finanțarea proiectelor. Proiectele finanțate din fonduri europene			2
5. Execuția proiectului			1
6. Formarea și conducerea echipelor de proiect. Stiluri de leadership			2
7. Metode și instrumente de control. Evaluarea ex-post			2
8. Prezentări proiecte finale de către echipele de proiect			4
<b>Bibliografie</b>			
[1]. J. Rodney Turner, Stephen J. Simister, "Manual Gower de management de proiect", Editura Codecs, București, 2004			
[2]. Richard Newton, "Manager de proiect. Măiestrie în livrarea proiectelor", Editura Codecs, București, 2006			
[3]. Trevor L Young, "Managementul proiectelor de succes", Editura Libris, București, 2008			
[4]. Michael C. Thomsett, "The little black book of project management", AMACOM, New York, 2009			
[5]. [5] Blanchard, Ken; Carlos, John P.; Randolph, Alan; Nita, Rocsana(trad.), "Strategii de responsabilizare a membrilor unei organizații", Editura Curtea Veche, Ediția a II-a, București, 2007.			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea si corectitudinea cunostintelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiza si interpretare a cunostintelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunostintele asimilate;</li> <li>-Frecventa la cursuri.</li> </ul>	Examen scris	60%
10.5 Aplicații(seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea si corectitudinea cunostintelor acumulate;</li> <li>- Participarea activa la seminarii;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Constiinciozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Observatia sistematica, proiecte, studii, teste	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Minim nota 5 la examenul scris si minim nota 5 la examenul final.			

Data completării,

Titular activității de curs,

Titular aplicații,

11 10 2021

Lect.univ.dr. Maria-Gabriela Horga

Lect.univ.dr. Maria-Gabriela Horga

Data avizării în Departament,

Director de Departament,

18 10 2021

Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

## TEHNICI SI INSTRUMENTE DE FINANTARE A PROIECTELOR DE DEZVOLTARE REGIONALA

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii	Administrarea și auditul proiectelor de afaceri
1.7 Anul universitar	2021-2022

## 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	TEHNICI SI INSTRUMENTE DE FINANTARE A PROIECTELOR DE DEZVOLTARE REGIONALA					
2.2 Cod disciplină	MAAPA1208					
2.3 Titularul activităților de curs	PROF. UNIV. DR. PEPI MITICA					
2.4 Titularul activităților aplicative	PROF. UNIV. DR. PEPI MITICA					
2.5 Anul de studii	2	2.6 Semestrul	2	2.7 Tipul de evaluare	Ex	2.8 Regimul disciplinei */**
						DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual					94
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutorial					8
Examinări					4
Alte activități					2



3.8 Total ore pe semestru	3.4. + 3.7 (nr. credite x 25 ore) 150
3.9 Numărul de credite	6

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	

#### 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea de proiecte profesionale, utilizand conceptele si metodelor de baza pentru evaluarea proiectelor de afaceri</li> <li>Utilizarea integrata a aparatului conceptual si metodologic de interpretare a indicatorilor economico-financiari ai proiectelor de afaceri in baza rapoartelor financiar-contabile si/sau fiscale</li> <li>Cunoasterea aprofundata a conceptelor si metodelor de baza pentru pregatirea informatiilor necesare intocmirii raportului de evaluare</li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Executarea unor sarcini profesionale complexe in conditii de autonomie si independenta profesionala</li> </ul>

#### 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprofundarea cunostintelor teoretice in vederea realizarii unei bune baze stiintifice si pentru aplicarea economica a metodelor de evaluare a proiectelor de afaceri</li> </ul>
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoasterea conceptelor fundamentale de identificare a informatiilor financiar-contabile necesare evaluarii proiectelor de afaceri</li> <li>• Cunoasterea metodelor de evaluare patrimoniale si bazate pe venituri</li> <li>• Utilizarea instrumentelor financiar-contabile pentru stabilirea performantelor proiectelor</li> <li>• Recunoasterea si utilizarea corecta a metodelor de evaluare aferente fiecarui tip de proiect</li> </ul>
---------------------------	--

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Managementul proiectelor	Prelegere Studiu de caz	Instruire online	2
Tipologia instrumentelor structurale nerambursabile		/	2
Programului Operațional Regional		Predare în direct prin video–conferință /	2
Fondul European de Dezvoltare Regionala		Platformă informatică de video-conferință	2
Fondul Social European			2
Fondul de Coeziune			2
Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală			2
Fondul European pentru Pescuit			2
Instrumentele financiare			2
Obiective specifice ale FEDR			2
Concentrarea tematică a sprijinului FEDR			2
Domeniul de aplicare al sprijinului din partea FEDR			2
Domeniul de aplicare al sprijinului din partea Fondului de coeziune			2
Instituții implicate și responsabilități			2

	<b>Bibliografie</b> [1]. Brillman J.;Gautier A. – “Practique d’evaluation et de la negociation des entreprises”, Ed. Hommes et Techniques,2001; [2]. Dragota Victor; Dumitrescu Dalina - :Evaluarea intreprinderii. Lucrari aplicative si studii de caz”, editia a doua, LITO ASE, Bucuresti, 2010; [3]. Pepi Mitica – Evaluarea Afacerii – 148 pagini, Editura Ex Ponto, Constanta, 2006; [4]. Pepi Mitica – Metode si tehnici de evaluare a afacerii, 237 pagini, Editura Muntenia, Constanta, 2015; [5]. Willemmin, Lucien – “Elements d’evaluation des entreprises”, nbote de curs no.44, Univ. De Fribourg,2008; [6]. Willemmin, Lucien – “Finance de’ntreprise”, note de curs, Univ. De Fribourg, 2007; - C.E.C.C.A.R. –Recomandare privind structura standard a raporului de evaluare economica si financiara a intreprinderii, 2007; - Codul Comercial; - Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale republicata 2011		
<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
Conceptul de proiect: caracteristici și elemente definitorii	Studiu de caz	Instruire online / Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic / Platforme de învățare colaborativă online	2
Ciclul de viață al proiectului			2
Oportunitatea finanțării proiectelor			2
Eligibilitatea proiectelor			2
Fundamentarea proiectelor			2
Elaborarea proiectelor			2
Implementarea proiectelor			2
Evaluarea proiectelor			2
Sustenabilitatea proiectului			2
Programului Operațional Regional			2
Justificarea necesității implementării proiectului			2
Monitorizarea Programului Operațional Regional			2
Managementului riscului proiectelor			2
Oportunitatea finanțării proiectelor	2		
	<b>Bibliografie-Brillman J.;Gautier A. – “Practique d’evaluation et de la negociation des entreprises”, Ed. Hommes et Tehniques,2001;</b> Abordarea strategică conform Regulamentului (UE) nr. 1.303/2013; -Proiecte majore conform Regulamentului (UE) nr. 1.303/2013;-Instrumente financiare conform Regulamentului (UE) nr. 1.303/2013; -Contribuția financiară din partea fondurilor ESI conform Regulamentului (UE) 1.303/2013; -.Dispoziții generale aplicabile FEDR, FSE și Fondul de coeziune conform Regulamentului (UE) nr. 1.303/2013;-Acordul de parteneriat conform Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 -Monitorizarea Programelor conform Regulamentului (UE) 1.303/2013; -.Rambursarea cheltuielilor eligibile conform O.U.G. nr. 40/2015; - Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale republicata 2011		



**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Continutul disciplinei este în concordanță cu conținutul disciplinei din alte centre universitare. Adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei, se face pe baza comunicării permanente cu angajatorii și asociațiile profesionale din domeniu.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		EXAMEN	80%
10.5 Aplicații		CALITATEA APLICĂRII PRACTICE A CUNOSTINTELOR TEORETICE	20%
10.6 Standard minim de performanță			
Minim nota 5 la examenul scris și realizarea aplicației practice.			

Data  
completării,  
11 10 2021

Titular activităților de curs,  
Nume/Prenume

Prof. Univ. Dr. Pepi Mitica  
Semnătura

Titular aplicații,  
Nume/Prenume

Prof. Univ. Dr. Pepi Mitica  
Semnătura

Data avizării în Departament,

18 10 2021

Director de Departament,  
Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

Semnătura

## FIȘA DISCIPLINEI CERCETĂRI DE MARKETING

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie generală
1.4 Domeniul de studii	<b>Administrarea Afacerilor</b>
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii	Administrarea și auditul proiectelor de afaceri
1.7 Anul universitar	2021-2022

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Cercetări de marketing</b>				
2.2 Cod disciplină	<b>MAAPA1209</b>				
2.3 Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Juganaru Mariana				
2.4 Titularul activităților aplicative	Prof. univ. dr. Juganaru Mariana				
2.5 Anul de studii	I	2.6 Semestrul	II	2.7 Tipul de evaluare	C
				2.8 Regimul disciplinei */**	DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)

3. Număr total estimat (ore pe semestrul de cursă disciplină)					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					108
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					26
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	3.4. + 3.7		150		
3.9 Numărul de credite	6				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințe de micro și macroeconomie (axate pe cerere, oferta, pret, concurență), cunoașterea aparatului statistico-matematic utilizat în</li> </ul>
-------------------	---

	economie, elementele de bază ale teoriei de marketing, cunoștințe de IT, SPSS
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitatea de a selecta și combina cunoștințele de la disciplinele studiate anterior pentru a înțelege și aplica cercetarea de marketing</li> </ul>

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dotare cu CP/laptop, conexiune internet</li> </ul>
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dotare cu CP/laptop, conexiune internet</li> </ul>

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Dobândirea, înțelegerea și utilizarea elementelor ce conturează teoria și practica de marketing.</li> <li>-Abilitatea de a organiza și desfășura activitatea de cercetare de marketing pentru fundamentarea deciziilor de marketing la nivelul firmei.</li> <li>-Capacitatea de a efectua principalele tipuri de cercetări de marketing axate pe produs, preț, distribuție, promovare, cercetarea pieței și a concurenței, cercetarea comportamentului de cumpărare și de consum.</li> <li>-Abilitatea de interpreta și utiliza rezultatele cercetării de marketing în creșterea competitivității firmei.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Dezvoltarea capacității de lucru în echipă și abilității de comunicare orală și scrisă.</li> <li>-Dezvoltarea inițiativei și spiritului antreprenorial.</li> <li>-Respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale.</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dobândirea de cunoștințe teoretice și practice necesare pentru înțelegerea și aplicarea cercetării de marketing în scopul creșterii competitivității și eficienței activității firmei.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formarea deprinderilor de a lucra în echipă, de a organiza și desfășura cercetări de marketing, capacitatea de elabora concluzii și interpretări pentru fundamentarea deciziilor la nivelul firmei.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
I. Bazele cercetării de marketing -Conținutul cercetărilor de marketing -Etapile procesului de cercetare.	Prelegere,	Instruire online /	2



II. Metode și tehnici de culegere a informațiilor în cercetarea de marketing -Natura informațiilor în cercetarea de marketing -Obținerea informațiilor prin investigarea surselor statistice -Cercetarea directă -Chestionarul -Eșantionul -Experimentul în cercetările de marketing -Simularea	demonstrație, simulare, dezbateri, aplicații,	Platformă informatică de video-conferință  Zoom	6
III. Măsurarea și scalarea fenomenelor în cercetările de marketing -Măsurarea fenomenelor în cercetările de marketing -Tipuri de scale -Metode de scalare			4
IV. Analiza informațiilor în cercetarea de marketing -Clasificarea metodelor de analiză -Modalități de analiză neparametrică			4
V. Cercetarea pieței -Importanța și rolul cercetărilor de piață -Cercetarea factorilor pieței Cercetarea dimensiunilor și structurilor pieței -Studierea cererii de mărfuri -Cercetarea ofertei -Studierea prețurilor			6
VI. Studierea consumului -Nevoile de consum – obiect al investigațiilor de marketing -Cercetarea consumului -Cercetarea comportamentului consumatorului -Analiza procesului de decizie -Comportamentul de cumpărare al organizațiilor			6

**Bibliografie:**

- 1.Balaure, V.(coord.)-Marketing. Ed. Uranus,București-2000
- 2.Cătoi, I. ; Bălan, C.; Onete, B; Popescu, C.I.; Vegeș, C.-Metode și tehnici utilizate în cercetările de marketing-Aplicații, Ed Uranus-București,1999
3. Demetrescu, M.C.-Marketing, Ed. Europa Nova, Lugoj, 1991;
- 4.Florescu, C.(coord.)-Marketing, Colecția Marketer, Ed. Expert, București 1992;
- 5..Jugănar, M. – Marketing , Ed.Expert, București 2000 ;
- 6.Jugănar, M. Teorie și practică în cercetarea de marketing, Ed. Expert, București-1998
- 7.Kotler Ph-Managementul marketingului, Editura Teora ,București 2009;
- 8.. Kotler, Ph.;Armstrong, G.-Introducere în marketing, Copyright 2015, 2013, 2011 Pearson Education ( traducere Moise, D.; Plăiaș, I.) ;
9. Malcomete, P.(coord.)- Marketig. Dicționar explicativ. Editura Economică, București-2003

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1.Simularea organizării unei cercetări de marketing- stabilirea principalelor etape de lucru	Dezbatare, studiu de caz, proiect	Instruire online / Platformă informatică de video-conferință  Zoom	2
2.Întocmirea unui chestionar			2
3.Alegerea eșantionului			2
4.Rezolvarea aplicațiilor practice ale experimentului în cercetarea de marketing: proiectarea aleatoare, proiectarea factorială, metoda pătratului latin			2
5. Rezolvarea aplicațiilor practice folosind diferite tipuri de scale			2
6. Rezolvarea aplicațiilor practice folosind modalități de analiză neparametrică			2
7. Rezolvarea aplicațiilor practice folosind calculul migrației cererii, gravitația comercială, înnoirea și diverficarea sortimentală, segmentarea pieței, coeficientul de elasticitate a cererii. Realizarea proiectului de cercetare de marketing.			2

**Bibliografie:**

- 1.Balaure,V.(coord.)-Marketing. Ed. Uranus,București-2000
- 2.Cătoi, I. ; Bălan, C.; Onete, B; Popescu, C.I.; Vegeș, C.-Metode și tehnici utilizate în cercetările de marketing-Aplicații, Ed Uranus-București,1999
3. Demetrescu, M.C.-Marketing, Ed. Europa Nova, Lugoj, 1991;
- 4.Florescu, C.(coord.)-Marketing, Colecția Marketer, Ed. Expert, București 1992;
- 5..Jugănar, M. – Marketing , Ed.Expert, București 2000 ;
- 6.Jugănar, M. Teorie și practică în cercetarea de marketing, Ed. Expert, București-1998
- 7.Kotler Ph-Managementul marketingului, Editura Teora ,București 2009;
- 8.. Kotler, Ph.;Armstrong, G.-Introducere în marketing, Copyright 2015, 2013, 2011Pearson Education( traducere Moise, D.;Plăiaș.I.) ;
9. Malcomete, P.(coord.)- Marketig. Dicționar explicativ. Editura Economică, București-2003

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Absolventul trebuie să-și însușească noțiunile de cercetari de marketing deoarece pe piața muncii își poate găsi diferite ocupatii în diferite departamente din organigrama societăților/ companiilor/organizațiilor (guvernamentate și neguvernamentale), din toate domeniile de activitate.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	Verificarea cunoștințelor teoretice și practice	Test grilă desfășurat online	50%
10.5 Aplicații	Participarea la dezbateri, rezolvarea aplicațiilor practice Inițiativă în formularea de propuneri de diversificare a activității de seminar în funcție de interesul studenților	Evaluare prin observare online a activității studentului pe parcursul semestrului.  Evaluarea conținutului științific și modul de susținere a proiectului de cercetare de marketing.	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la min. 50% din activitățile de curs și de seminar; obținerea notei 5 la testul grilă, susținerea proiectului de cercetare de marketing.			

Data completării,  
11.10.2021

Titular activităților de curs  
Prof. Univ. Dr. Jugănaru Mariana

Titular aplicații,  
Prof. Univ. Dr. Jugănaru Mariana

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,  
Conf. univ. dr. Cosma Sorinel



## FIȘA DISCIPLINEI POLITICI COMERCIALE

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Ovidius” Constanta
1.2 Facultatea	Facultatea de Stiinte Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>Administrarea Afacerilor</b>
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii	<b>Administrarea si Auditul Proiectelor de Afaceri</b>
1.7. Anul universitar	<b>2021-2022</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Politici comerciale</b>						
2.2. Codul disciplinei	MAAPA1210						
2.3. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Dobre Claudia						
2.4. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Dobre Claudia						
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	2	2.7. Tipul de evaluare	Ex	2.8. Regimul disciplinei	DI

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					108
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutorial					20
Examinări					10
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite	6				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	• Nu este cazul
4.2. de competențe	• Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	• Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Nu este cazul

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea protectionismului și liberului schimb</li> <li>• Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea comportamentului agenților economici pe piețele de import și export</li> <li>• Aplicarea principiilor și teoriilor învățate pentru explicarea politicilor comerciale adoptate de către diverse state</li> <li>• Utilizarea de criterii și metode de evaluare pentru a aprecia efectele barierelor tarifare și netarifare la nivel mic și macro economic</li> <li>• Elaborarea de proiecte profesionale utilizând principii și metode consacrate în domeniu</li> </ul>
<b>Competențe transverse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect</li> <li>• Capacitatea de a lucra în echipă</li> <li>• Participarea activă la dezbateri și discuții</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate).

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea principalelor forme de bariere în calea comerțului internațional și de măsuri de promovare și stimulare a exporturilor</li> </ul>
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea comportamentului agenților economici pe piețele externe</li> <li>• Cunoașterea și înțelegerea măsurilor de protecție comercială adoptate de către UE și alte țări (grupări)</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare/ Mijloace tehnice	Numar ore alocate
1. Definiția și obiectivele politicii comerciale	Prelegere	Instruire online /	2
2. Instrumente de politică comercială de natură tarifară	Prelegere		2
3. Politica vamală a Uniunii Europene	Prelegere	Predare în direct prin video-conferință /	2
4. Teritoriul vamal	Prelegere		2
5. Instrumente de politică comercială netarifară I	Prelegere		2
6. Instrumente de politică comercială netarifară II	Prelegere		2
7. Instrumente de politică comercială netarifară III	Prelegere		2
8. Instrumente de politică comercială netarifară IV	Prelegere	Platformă informatică de video-conferință	2
9. Instrumente de politică comercială netarifară V	Prelegere		2
10. Instrumente de politică comercială netarifară VI	Prelegere		2
11. Politica comercială de stimulare a exporturilor	Prelegere		2
12. Politica comercială de promovare a exporturilor	Prelegere		2
13. Facilități fiscale acordate exportatorilor	Prelegere		2
14. Subvențiile la export	Prelegere		2
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dobre Claudia, Comerț internațional și politici comerciale. Noi abordări din prisma concurenței, Ed. Univ. Craiova, 2009</li> <li>2. Helpman E., Krugman P., 1989, Trade Policy and Market Structure, Cambridge, MA, MIT Press</li> <li>3. Ignat I., 1994, Uniunea economică și monetară europeană, Ed. Synposion, Iași, p. 130-133</li> <li>4. Ișan V., 2004, Tranzacții comerciale internaționale, Ed. Sedcom Libris Iași</li> <li>5. Miron D., 2003, Politici comerciale, Ed. Luceafărul, București</li> </ol>			

6. Sută N., 2000, Comerț internațional și politici comerciale contemporane, Editura Eficient, București 7. OMC, Regional Trade Agreements Information System (RTA-IS), 2014 8. Regulamentul Comisiei (CEE) nr. 2454/1993, art. 525 9. Regulamentul Comisiei Europene nr. 2658 din 1987 10. Regulamentul Consiliului (CEE) nr. 2913/1992 11. „The Innovation Union's performance scoreboard for Research and Innovation”, 1 feb 2011, Maastricht Economic and social Research and training centre on Innovation and Technology 12. World Economic Forum, 2015, “The Global Competitiveness Report 2014-2015”			
8.2. Seminar	Metode de predare	Mod de realizare/Mijloace tehnice	Numar ore alocate
1. Analiza politicii vamale a UE	Studii de caz	Instruire online /	2
2. Exemplificarea modului in care se aplica contingentele la import si precizarea produselor implicate	Studii de caz	Predare în direct prin video–conferință /	2
3. Analiza taxelor antidumping - exemple	Discutii		2
4. Analiza taxelor compensatorii - exemple	Studii de caz		2
5. Identificarea masurilor de promovare utilizate la nivel mondial si la nivelul Romaniei	Discutii si dezbateri	Platformă informatică de video-conferință	2
6. Gasirea de solutii pentru o mai buna promovare a exportului romanesc pe pietele europene	Studii de caz		2
7. Exemple de includere în proiectele de afaceri a măsurilor de stimulare și promovare a exporturilor	Studii de caz		2
<b>Bibliografie</b> 1. Dobre Claudia, Comerț internațional și politici comerciale. Noi abordări din prisma concurenței, Ed. Univ. Craiova, 2009 2. Helpman E., Krugman P., 1989, Trade Policy and Market Structure, Cambridge, MA, MIT Press 3. Ignat I., 1994, Uniunea economică și monetară europeană, Ed. Synposion, Iași, p. 130-133 4. Ișan V., 2004, Tranzacții comerciale internaționale, Ed. Sedcom Libris Iași 5. Miron D., 2003, Politici comerciale, Ed. Luceafărul, București 6. Sută N., 2000, Comerț internațional și politici comerciale contemporane, Editura Eficient, București 7. OMC, Regional Trade Agreements Information System (RTA-IS), 2014 8. World Economic Forum, 2015, “The Global Competitiveness Report 2014-2015” 9. www.wcoomd.org 10. www.customs.ro			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

- firmele care desfășoară operațiuni de comerț exterior au fost consultate în vederea adaptării programei de la această disciplină cu cerințele actuale din domeniu

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate; - Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor;	Examen oral on-line	40%



	- Capacitatea de a opera cu cunostintele asimilate; - Frecvența la cursuri.	aplicații	20%
10.5 Seminar/laborator	- Participarea activă la seminarii; - Creativitatea; - Conștiințiozitatea; - Interesul pentru studiu individual; - Originalitatea.	Studii de caz	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5): acumularea a minim 5 puncte din cele oferite la studiile de caz, la examenul oral sau la aplicații			

Data completării,

11 10 2021

Titular activităților de curs,

Conf. univ. dr. Dobre I. Claudia

Titular aplicații,  
Conf univ. dr. Dobre I. Claudia

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,  
Conf.univ.dr. ~~Cosma~~ Sorinel