

### FIȘA DISCIPLINEI TEHNICA OPERAȚIUNILOR DE TURISM

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor
1.7 Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Tehnica operațiunilor de turism				
2.2 Cod disciplină	ECTSDS2301				
2.3 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Ionel Marian				
2.4 Titularul activităților aplicative	Conf. univ. dr. Ionel Marian				
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	Ex
2.8 Regimul disciplinei					DS/DI
*/**					

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					83
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					36
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					0
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	-

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>cunoașterea conceptelor fundamentale care vizează activitatea turistică și operațiunile din turism;</li> <li>cunoașterea și înțelegerea mecanismelor de derulare a operațiunilor de turism;</li> <li>recunoașterea și aplicarea corectă a tuturor tipurilor de cunoștințe din sectorul turistic;</li> <li>utilizarea instrumentelor și a modalităților de plată, care se regăsesc în derularea operațiunilor turistice;</li> <li>capacitatea de a comunica și de a lua decizii eficiente în vederea asigurării succesului în cadrul operațiunilor de turism;</li> <li>capacitatea de a efectua calcule privind eficiența economică a operațiunilor turistice la nivelul agențiilor de turism și a prestatorilor direcți de servicii;</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>capacitatea de a identifica, de a recunoaște și de a utiliza cunoștințele specifice diverselor culturi</li> <li>capacitatea de a comunica și de a lua decizii eficiente în cadrul unei echipe de lucru interdisciplinare</li> <li>dezvoltarea și aplicarea unor idei de afaceri</li> <li>capacitatea de asimilare a noilor cunoștințe în vederea autoperfecționării</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea, înțelegerea și dezvoltarea capacității de analiză a fenomenelor turistice, a terminologiei utilizate în domeniul turismului, dar și a abilităților specifice tehnicilor care vizează operațiunile de turism de pe piața voiajelor turistice, la nivel național și internațional precum și la nivelul structurilor de primire turistică</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea, înțelegerea și aplicarea metodelor și mijloacelor utilizate în cadrul operațiunilor dintre agențiile de turism, prestatorii direcți de servicii și turiști</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1.Considerații generale privind tehnica operațiunilor de turism	Prelegere participativă	Instruire online / Predare în direct online Webex	2
2. Agențiile de voiaj			2
3. Tour-operatorii – producătorii voiajelor turistice			2
4. Operațiunile tehnice ale agenției de turism			2

5. Organizarea și funcționarea agenției de turism			2
6. Brevetul de turism – document necesar conducerii operațiunilor turistice			2
7. Personalul specializat al agenției de turism: tehnica operațiunilor de ghid			2
8. Operațiunile de contractare între operatorii și intermediarii din turism			2
9. Relațiile contractuale între agențiile turistice și prestatorii de servicii hoteliere			2
10. Organizarea voiajelor turistice			2
11. Comercializarea produselor turistice			2
12. Promovarea voiajelor turistice			2
13. Mijloace și instrumente de plată utilizate în operațiunile de turism			2
14. Protecția și securitatea turiștilor în cadrul operațiunilor turistice			2

**Bibliografie**

- [1]. Andrei R., Copețchi M., Dragnea L.- Manual de tehnici operaționale în activitatea de turism, Ed. Irecson, București, 2006;
- [2]. Ionel M., Babaita C. – Tehnica operațiunilor în turism, Ed. Mirton, Timișoara, 2008;
- [3]. Ionel M. - Tehnica operațiunilor în turism, note de curs, 2021;
- [4]. Stănciulescu G. – Tehnica operațiunilor de turism, Ed. All Beck, București, 1999;
- [5]. Stănciulescu G.- Managementul agenției de turism, Ed. ASE, București, 2005;
- [6]. Baker S., Bradley P., Huyton J.- Principiile operațiunilor de la recepția hotelului, Ed. ALL BECK, 2002;

<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Mod de realizare și Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
Terminologia utilizată privind tehnica operațiunilor de turism în cadrul agențiilor de turism și în cadrul unităților de cazare	Expunere-dezbateri Studii de caz Aplicații Discutii interactive Simulare	Instruire online / Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic	2
Tipuri de voiaje turistice rezultate în urma operațiunilor turistice desfășurate de tour-operatori		Platformă de învățare colaborativă online Webex Teams	2
Activități și operațiuni tehnice în cadrul unităților hoteliere și agențiilor de turism			2
Relațiile contractuale între agențiile turistice și prestatorii de servicii hoteliere			2
Serviciul și produsul hotelier. Funcția de rezervare			2

Fabricarea și comercializarea produselor turistice: contracte utilizate în derularea operațiunilor turistice			2
Voucher-ul turistic și alte instrumente care stau la baza tehnicilor operațiunilor de turism			2
<b>Bibliografie</b> [1]. Idem Bibliografie curs			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- însușirea conceptelor, teoriilor, a metodelor și instrumentelor de analiză; - capacitatea de a sintetiza și analiza corect informațiile; - frecvența la cursuri.	Examen oral online - Susținere Proiect de cercetare + întrebări în strânsă corelație cu tematica cursului	70%
10.5 Aplicații	prezența la seminarii și participarea activă la acestea; - creativitatea și originalitatea discuțiilor și a studiilor de caz; - acuratețea intervențiilor în rezolvarea studiilor de caz; - calitatea documentării și interpretării temelor abordate; - interesul pentru studiu individual;	Observația sistematică, studii de caz, teste, proiecte	30%

10.6 Standard minim de performanță

- Minim nota 5 la examenul scris

Data completării,

1 10 2021

Titularul activităților de curs,

Conf.univ. dr. Ionel Marian

Semnătura

Titular aplicații,

Conf.univ. dr. Ionel Marian

Data avizării în Departament,

18 10 2021

Director de Departament,

Nume/Prenume

Conf.univ.dr. Gosma Sorinel

Semnătura

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**Mărfuri alimentare și securitatea consumatorului**

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	<b>Administrarea Afacerilor</b>
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	<b>Economia comerțului, turismului și serviciilor</b>
1.7 Anul universitar	<b>2021-2022</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Mărfuri alimentare și securitatea consumatorului</b>						
2.2 Cod disciplină	ECTSDS2302						
2.3 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Condrea Elena						
2.4 Titularul activităților aplicative	Drd. Barbu Corina Aurora / Ec.drd. Anghel Rodica Ștefania						
2.5 Anul de studii	<b>II</b>	2.6 Semestrul	<b>3</b>	2.7 Tipul de evaluare	<b>Ex</b>	2.8 Regimul disciplinei */**	<b>DI</b>

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3. Timpul total estimat (ore pe semestrul alocat disciplinei)					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1 S
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					83
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					31
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutorial					0
Examinări					2
Alte activități					0
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Fundamentarea științei mărfurilor
4.2 de competențe	Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs cu capacitate si dotare conform standarde ARACIS
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Însușirea de cunoștințe privind sortimentul mărfurilor alimentare, calitatea acestora</li> <li>• Însușirea deprinderilor și competențelor de utilizare a cunoștințelor pentru participare la activitățile de analiză a sortimentului și calității mărfurilor alimentare</li> <li>• Capacitatea de a analiza documentația ce însoțește un lot de mărfuri</li> <li>• Utilizarea de criterii și metode de analiză/evaluare pentru a aprecia calitatea mărfurilor alimentare</li> <li>• Elaborarea de proiecte profesionale utilizând principii și metode consacrate în domeniu</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumarea responsabilității realizării unei anumite lucrări/analize, a unui anumit proiect</li> <li>• Capacitatea de a lucra în echipă</li> <li>• Participarea activă la dezbateri și discuții</li> <li>• Capacitatea de a învăța, de a selecta informații, de a interpreta legile/reglementările în domeniu, de a pune în practică cele învățate</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific domeniului științei mărfurilor alimentare</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Însușirea deprinderilor și competențelor de utilizare a cunoștințelor pentru participare la activitățile de analiză a sortimentului și calității mărfurilor alimentare</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Număr ore alocate
<b>Capitolul 1. Sistematizarea mărfurilor alimentare și particularitățile compoziției chimice a produselor alimentare</b> 1.1. Clasificarea mărfurilor alimentare. Criterii și metode 1.2. Rolul substanțelor chimice componente la formarea proprietăților, influența lor asupra stabilității produselor alimentare și repartizarea substanțelor chimice în produsele alimentare	Prelegere Discuții Față în față sau în mediul online <a href="https://meetingsema12.webex.com/meet/elenacandrea2012">https://meetingsema12.webex.com/meet/elenacandrea2012</a>	2
<b>Capitolul 2. Valoarea nutritivă și funcțiile produsului alimentar</b> 2.1. Funcțiile produsului alimentar 2.2. Valoarea nutritivă a produselor alimentare		2
<b>Capitolul 3. Conservarea produselor alimentare</b> 3.1. Principii care stau la baza conservării produselor alimentare 3.2. Principalele metode de conservare și transformări care intervin în produsele alimentare prin utilizarea acestora		4
<b>Capitolul 4. Cereale, produse de morărit, panificație, leguminoase boabe</b> 4.1. Particularități privind compoziția chimică și structura cerealelor și leguminoaselor boabe 4.2. Structura sortimentală și calitatea produselor rezultate din prelucrarea cerealelor și a leguminoaselor		2

<b>Capitolul 5. Legume și fructe proaspete. Produse rezultate din prelucrarea acestora</b> 5.1. Particularități merceologice ale legumelor și fructelor destinate consumului 5.2. Sortimentul, calitatea și păstrarea produselor rezultate din prelucrarea legumelor și fructelor		2
<b>Capitolul 6. Produse zaharoase</b> 6.1. Structura sortimentală. Criterii de apreciere a calității produselor zaharoase		2
<b>Capitolul 7. Produse gustative</b> 7.1. Condimente 7.2. Stimulente 7.3. Băuturi nealcoolice 7.4. Băuturi alcoolice		2
<b>Capitolul 8. Grăsimi alimentare</b> 8.1. Clasificarea grăsimilor alimentare 8.2. Proprietățile generale ale grăsimilor alimentare 8.3. Structura sortimentală a grăsimilor alimentare		2
<b>Capitolul 9. Ouă și produse din ouă</b> 9.1. Considerente generale 9.2. Sortimentul, calitatea și verificarea calității ouălor		2
<b>Capitolul 10. Lapte și produse din lapte</b> 10.1. Structura, compoziția chimică, proprietățile și calitatea laptelui de consum 10.2. Clasificarea, sortimentul și calitatea produselor din lapte	Prelegere Discuții Față în față sau în mediul online <a href="https://meetingsemea12.webex.com/meet/elenacondrea2012">https://meetingsemea12.webex.com/meet/elenacondrea2012</a>	2
<b>Capitolul 11. Carne și produse din carne</b> 11.1. Structura, compoziția chimică, proprietățile și calitatea cărnii 11.2. Clasificarea, sortimentul și calitatea produselor din carne		2
<b>Capitolul 12. Pește și produse din pește</b> 12.1. Compoziția chimică, valoare nutritivă și calitatea peștelui 12.2. Clasificarea, sortimentul și calitatea produselor din pește		2
<b>Capitolul 13. Aspecte merceologice ale produselor alimentare concentrate</b> 13.1. Structura sortimentală. Criterii de apreciere a calității produselor concentrate		2

**Bibliografie**

- [1]. Banu, C. (coord.) – *Tratat de industrie alimentară. Probleme generale*, Ed.ASAB, București, 2008
- [2]. Condrea, E. – *Sistematica mărfurilor în contextul globalizării*, Editura ExPonto Constanța, 2005
- [3]. Condrea, E. – *Mărfuri alimentare și securitatea consumatorilor*, format electronic, 2009
- [4]. Diaconescu, I. – *Merceologia produselor alimentare*, Editura ASE București, 2005
- [5]. Dima D., Pamfilie R., Procopie R., Paunescu C. – *Merceologia și expertiza mărfurilor alimentare de export-import*, Editura ASE București, 2004
- [6]. Dima, D., ș.a., *Mărfuri alimentare și securitatea consumatorilor*, Editura Economică, București, 2006
- [7]. Pamfilie R. – *Merceologia și expertiza mărfurilor alimentare de export-import*, Editura Oscar Print, București, 2000
- [8]. Stanciu, A., Condrea, E. – *Merceologie II*, Editura Ex Ponto, Constanța, 2000

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Număr ore alocate
1. Funcțiile produsului alimentar 2. Valoarea nutritivă a produselor alimentare 3. Conservarea produselor alimentare	Discuții / dezbateri Studii de caz Față în față sau în mediul online	2
1. Structura sortimentală și calitatea produselor rezultate din prelucrarea cerealelor și a leguminoaselor		2
1. Sortimentul, calitatea și păstrarea produselor rezultate din prelucrarea legumelor și fructelor 2. Sortimentul și calitatea produselor zaharoase		2
1. Sortimentul și calitatea produselor gustative 2. Sortimentul și calitatea grăsimilor alimentare		2
1. Surse de litigii generatoare de expertize merceologice <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deprecierea calitativă și cantitativă a produselor</li> <li>• Înlocuirea produselor naturale cu produse sintetice/ artificiale</li> </ul>		2
1. Sortimentul și calitatea ouălor și produselor din ouă 2. Sortimentul și calitatea laptelui și produselor obținute din prelucrarea laptelui		2
1. Sortimentul și calitatea cărnii și produselor din carne 2. Sortimentul și calitatea peștelui și produselor din pește		1
1. Sortimentul și calitatea produselor alimentare concentrate 2. Recapitulare pentru examen		1

**Bibliografie**

1. Banu, C. (coord.) – *Tratat de industrie alimentară. Probleme generale*, Editura ASAB, București, 2008
2. Condrea, E. – *Sistematica mărfurilor în contextul globalizării*, Editura ExPonto Constanța, 2005
3. Condrea, E. – *Mărfuri alimentare și securitatea consumatorilor*, format electronic, 2009
4. Diaconescu, I. – *Merceologia produselor alimentare*, Editura ASE București, 2005
5. Dima D., Pamfilie R., Procopie R., Paunescu C. – *Merceologia și expertiza mărfurilor alimentare de export-import*, Editura ASE București, 2004
6. Dima, D., ș.a., *Mărfuri alimentare și securitatea consumatorilor*, Editura Economică, București, 2006
7. Pamfilie R. – *Merceologia și expertiza mărfurilor alimentare de export-import*, Editura Oscar Print, București, 2000
8. Stanciu, A., Condrea, E. – *Merceologie II*, Editura Ex Ponto, Constanța, 2000

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate</li> <li>• Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor</li> <li>• Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate</li> <li>• Frecvența la cursuri</li> </ul>	Examen oral – Susținere Proiect de cercetare Față în față sau în mediul online <a href="https://meetingsemea12.webex.com/meet/elenacondrea2012">https://meetingsemea12.webex.com/meet/elenacondrea2012</a>	70%
10.5 Aplicații	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate</li> <li>• Participarea activă la seminarii</li> <li>• Creativitatea</li> <li>• Conștiinciozitatea</li> <li>• Interesul pentru studiu individual</li> <li>• Originalitatea</li> </ul>	Observația sistematică, proiecte, studii, teste	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minim nota 5 la examenul scris</li> </ul>			

Data completării,

Titular activități curs,

Titular aplicații,

1.10.2021

Prof.univ.dr. Condrea Elena

 As.drd. Barbu Corina Aurora /  
 Ec.drd. Anghel Rodica Stefania

Data avizării în Departament,

Director de Departament,

18 10 2021

Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI ECONOMIE COMERCIALĂ

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclu de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii	ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR
1.7 Anul universitar	2021-2022

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ECONOMIE COMERCIALĂ				
2.2 Cod disciplină	ECTSDS2303				
2.3 Titularul activităților de curs	PROF.UNIV.DR.ANCA CRISTINA STANCIU				
2.4 Titularul activităților aplicative	EC.DRD.ANGHEL STEFANIA				
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	EX
2.8 Regimul disciplinei */**					DS/DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					
Distribuția fondului de timp					83
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutorial					10
Examinări					2
Alte activități					1
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	Nu este cazul

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor fundamentale și metodelor teoriei comerciale</li> <li>• Cunoașterea conceptelor fundamentale privind distribuția și comercializarea mărfurilor</li> <li>• Cunoașterea abordărilor, politicilor și metodelor de lucru specifice domeniului comercial</li> <li>• Dobândirea deprinderii de utilizare a instrumentelor și tehnicilor vizând comercializarea mărfurilor</li> <li>• Dobândirea de cunoștințe referitoare la formele de vânzare utilizate în comerțul modern</li> <li>• Adoptarea unei atitudini bazate pe cunoaștere în legătură cu comercializarea produselor și serviciilor</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea capacității de adaptare și luare rapidă a deciziilor</li> <li>• Stimularea creativității, îndemnării în comercializarea mărfurilor</li> <li>• Disponibilitate, eficiență, compatibilitate pentru munca în echipă</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aprofundarea cunoștințelor despre comerț ca ramură profesionalizată a economiei
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea și aprofundarea metodelor moderne de comercializare a mărfurilor

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Locul comerțului în economia națională	Prelegere	Instruire online / Predare în direct prin video-conferință / webex meetings	2
2. Actele de comerț			2
3. Funcțiile comerțului			2
4. Repere ale comerțului modern			2
5. Sisteme de organizare a aparatului comercial			2
6. Comercianții			2
7. Comerțul cu ridicata-conținut, rol economic, funcții			2
8. Tendințe în evoluția comerțului cu ridicata			2

9. Conținutul activității, rolul economic și funcțiile comerțului cu amănuntul.			2
10. Tipologia activității comerciale cu amănuntul			2
11. Structura formelor de vânzare utilizate în comerțul cu amănuntul			2
12. Strategii și tendințe în comerțul modern			2
13. Serviciile comerciale - concept, rol, caracteristici			2
14. Tipologia serviciilor comerciale			2
	Metode de predare	Tip de realizare / Mod de realizare / Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Acte și fapte de comerț			2
2. Revoluțiile comerciale			2
3. Forme de vânzare utilizate în comerțul modern			2
4. Forme de integrare în comerțul actual			2
5. Tipuri de comercianți			2
6. Principalele forme de vânzare utilizate în comerțul de retail			2
7. Caracteristici ale serviciilor comerciale			1
8. Tendințe în evoluția comerțului			1

	<b>Bibliografie</b> [1]Bucur, Cristina-Mihaela ,Comert electronic , Editura ASE, 2002 [2]Costea,C.Patrice,D,Administrarea afacerilor comerciale,Ed.Uranus,2002 [3]Denny, Richard,Succesul în vânzări, București: All Beck, 2003 [4]Donaldson, Bill, Managementul vânzărilor: teorie și practică, București: Codecs, 2001 [5]Hammond, Richard, Smart retail: magazinul tău - un fenomen al vânzărilor, Bucuresti: Bic All, 2005 [6]Patrice Dumitru (coordonator) , Economia comerțului, Ed.Uranus, București,2002 [7]Ristea A, Tudose C., Ivan Franc V. , Tehnologie comercială, Ed. Expert, București 2000 [8]Ristea,A.,L., Economia distribuției marketing,management,dezvoltare,Ed.Expert,2005 [9]Stanciu,A,Economia comerțului,Ovidius,University Press, Constanța, 2003 [10]* * * Codul Civil și Comercial
--	--

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Nivelul cunostintelor teoretice -Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor -Frecvența la cursuri	Examen oral	40%
10.5 Aplicații	Calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice -Participarea activa la seminarii	Proiect	60%
10.6 Standard minim de performanță			

Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5) Minim nota 5 la examenul oral

Cerințe minime pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10) obtinerea punctajului maxim la ambele probe

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

1.10.2021

Stanciu Anca Cristina  
Semnătura

Ec.Drd.Angela Stefania  
Semnătura

Data avizării în Departament,

Director de Departament,

18 10 2021

Conf.univ.dr Cosma Sorinel  
Semnătura

## FIȘA DISCIPLINEI ECONOMIA SERVICIILOR

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALĂ
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Economia Comertului, Turismului și Serviciilor
1.7 Anul universitar	<b>2021-2022</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Economia serviciilor</b>						
2.2 Cod disciplină	ECTSDS2304						
2.3 Titularul activităților de curs	<b>Conf. univ. dr. Ionel Marian</b>						
2.4 Titularul activităților aplicative	<b>Conf. univ. dr. Ionel Marian</b>						
2.5 Anul de studii	<b>II</b>	2.6 Semestrul	<b>3</b>	2.7 Tipul de evaluare	<b>Ex</b>	2.8 Regimul disciplinei */**	<b>DS/DI</b>

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)

3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					83
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					21
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					0
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a laboratorului/proiectului	-

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>cunoașterea conceptelor fundamentale care vizează economia serviciilor</li> <li>cunoașterea și înțelegerea fenomenelor și a factorilor care influențează serviciile</li> <li>recunoașterea și aplicarea corectă a tuturor tipurilor de cunoștințe din sectorul terțiar</li> <li>utilizarea instrumentelor de lucru care se regăsesc în industria serviciilor</li> <li>capacitatea de a comunica și de a lua decizii eficiente în vederea asigurării succesului în domeniul serviciilor</li> <li>capacitatea de a efectua calcule privind eficiența economică a serviciilor precum și de cuantificare a diferitelor bariere și factorilor de influență a sectorului serviciilor</li> <li>dezvoltarea gândirii dar și abilităților specifice sectorului serviciilor</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>inițierea și derularea unui anumit proiect de afaceri</li> <li>capacitatea de a comunica și de a lua decizii eficiente în cadrul unei echipe de lucru interdisciplinare</li> <li>dezvoltarea și aplicarea unor idei de afaceri</li> <li>capacitatea de asimilare a noilor cunoștințe în vederea autoperfecționării</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea și înțelegerea teoriei economice din sectorul serviciilor</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea, înțelegerea și aplicarea instrumentelor și metodelor de analiză specifice sectorului terțiar</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1.Serviciile- delimitări conceptuale	Prelegere participativă	Instruire online / Predare în direct online Webex	2
2.Locul și rolul serviciilor în economie			2
3.Tipologia serviciilor			2
4.Piața serviciilor - caracteristici			2
5.Oferta și tarifele pentru servicii			2
6.Cererea pentru servicii			2
7.Serviciile pentru întreprinderi			2
8.Serviciile pentru populație – semnificații și structură			2
9.Servicii pentru populație			2
10.Serviciile internaționale			2
11.Serviciile internaționale – tendințe și perspective			2
12.Serviciile și progresul tehnic			2
13.Conținutul și particularitățile eficienței în sfera serviciilor			2
14.Aspecte privind evaluarea, calitatea și eficiența în servicii			2

<b>Bibliografie</b> [1]. Bobirca, A. : Economia serviciilor internaționale, Ed. Economică, București, 2005; [2]. Cristureanu, C.: Economia imaterialului: tranzacțiile internaționale cu servicii, Ed. All Beck, București, 1999; [3]. Ionciță, M.; Economia serviciilor, Ed Uranus, București, 2003; [4]. Ionel M.- Note de curs, 2021; [5]. Ionel M.- Piața muncii în Romania, Ed. Universitaria, Craiova, 2007;			
<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Mod de realizare și Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
Serviciile in teoria economică	Expunere-dezbateri Studii de caz Aplicatii	Instruire online /	2
Sectorul sericiilor și contribuția acestora la creșterea economică		Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic	2
Tipologia serviciilor: evoluție și factori de influență. Studii de caz		Platformă de învățare colaborativă online Webex Teams	2
Analiza pieței naționale a seviceiilor comparativ cu cea globală			2
Serviciile financiar-bancare și de asigurări; Serviciile publice finanțate de la buget			2
Serviciile turistice			2
Eficiența economica și socială a serviciilor			2
<b>Bibliografie</b> [1]. Idem Bibliografie curs [2]. Anuarul Statistic al Romaniei			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- însușirea conceptelor, teoriilor, a metodelor și instrumentelor de analiză; - capacitatea de a sintetiza și analiza corect informațiile; - frecvența la cursuri.	Examen oral online - Susținere Proiect de cercetare + întrebări în strânsă corelație cu tematica cursului	70%

10.5 Aplicații	prezența la seminarii și participarea activă la acestea; - creativitatea și originalitatea discuțiilor și a studiilor de caz; - acuratețea intervențiilor în rezolvarea studiilor de caz; - calitatea documentării și interpretării temelor abordate; - interesul pentru studiu individual;	Observația sistematică, studii de caz, teste, proiecte	30%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Minim nota 5 la examenul scris</li> </ul>			

Data completării,  
1 10 2021

Titularul activităților de curs,  
Nume/Prenume  
Conf.univ. dr. Ionel Marian

Titular aplicații,  
Nume/Prenume  
Conf.univ. dr. Ionel Marian

Semnătura

Semnătura

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,  
Nume/Prenume  
Conf.univ.dr. Cosma Sorinel  
Semnătura

## FIȘA DISCIPLINEI

### ECONOMIA TURISMULUI

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licenta
1.6 Programul de studii	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor
1.7 Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Economia Turismului						
2.2 Cod disciplină	ECTSDS2305						
2.3 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Jugănaru Ion-Dănuț						
2.4 Titularul activităților aplicative	Ec. dr. Popa Alexandra						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	Ex	2.8 Regimul disciplinei */**	DS/ DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – discipline a complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat**

3. Timpul total estimat					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					58
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					28
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	3.4. + 3.7 SAU (nr.credite x 25 ore) 100				
3.9 Numărul de credite	4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Cunostinte de micro si macroeconomie, statistica economica
4.2 de competențe	Capacitatea de a selecta si combina cunostintele de la disciplinele studiate anterior pentru a intelege aspectele teoretice si practice privind fenomenul turistic

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Dotare cu CP/laptop, conexiune internet
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Dotare cu CP/laptop, conexiune internet

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>Cunoașterea și înțelegerea conceptelor și notiunilor fundamentale privind organizarea și funcționarea sectorului turistic;</p> <p>Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor economice și sociale ce determină formarea și derularea fluxurilor turistice;</p> <p>Aplicarea principiilor și metodelor învățate și utilizarea de criterii și metode de evaluare pentru a putea analiza și compara oferta turistică a diferitelor firme și/sau țări;</p> <p>Elaborarea de proiecte/programe destinate pieței turistice, utilizând principii și metode consacrate în domeniu;</p> <p>Analiza de stări și situații și asumarea de responsabilități pentru a rezolva probleme, a comunica și a demonstra rezultatele propriei activități;</p> <p>Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații cantitative și calitative referitoare la o problemă definită;</p> <p>Capacitatea de a lucra independent sau în echipă pentru rezolvarea de probleme în contexte profesionale definite.</p>
<b>Competențe transversale</b>	<p>Participarea activă la dezbateri și discuții;</p> <p>Abilitatea formulării de demersuri profesionale prin însușirea conceptelor, teoriilor și metodelor de investigare fundamentală din domeniul turismului și altor servicii conexe;</p> <p>Capacitatea de a analiza și interpreta fenomenele și procesele economice din domeniul turismului;</p> <p>Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect;</p> <p>Fundamentarea, din punct de vedere comercial și calitativ, a deciziei de concepere și lansare pe piață de noi produse și servicii turistice;</p> <p>Dezvoltarea capacității de lucru în echipă, pentru realizarea unei lucrări (referat) și a abilității de comunicare orală și scrisă;</p> <p>Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice din cadrul unei firme cu activitate de turism (din industria ospitalității sau un tur-operator);</p> <p>Dezvoltarea inițiativei și spiritului antreprenorial.</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Cunoașterea și înțelegerea fenomenului turistic, cunoașterea pieței turistice, a cauzelor și modului de formare, în timp și spațiu, a fluxurilor turistice, a efectelor economice, sociale și de mediu ale turismului</p>
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoasterea si intelegerea comportamentului economic al agentilor economici cu activitate de turism</li> <li>• Dobandirea, de catre studenti, a capacitatii de a intelege si analiza modul de organizare a activitatii intreprinderii din industria ospitalitatii</li> <li>• Insusirea notiunilor si cunostintelor de specialitate privind tipologia formelor de turism si a principalelor categorii de prestatii turistice</li> </ul>
---------------------------	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Concepte, definiții și noțiuni de bază privind turismul	Prelegere; dezbateri Lucrul cu suportul de curs Instruire asistată de calculator	Predare în direct prin video-conferință  Instruire online / Platformă informatică de video-conferință Zoom	2
Factori determinanți ai evoluției turismului			2
Mecanismul de orientare și formare a fluxurilor turistice			2
Organizarea activității de turism			2
Metodologia de măsurare a circulației turistice			2
Forme de turism, tipologia voiajelor			2
Particularitățile și structura pieței turistice			2
Baza tehnico-materială a turismului			2
Noțiuni și concepte de bază privind patrimoniul turistic			2
Serviciile turistice			4
Evoluția turismului internațional, la nivel mondial			2
Tendințe și perspective de evoluție a turismului mondial și european			2
Eficiența economică în turism			2

**Bibliografie**

- [1]. Cristureanu, Cristiana, *Economia și politica turismului internațional*, Editura Abeona, București, 1992
- [2]. Cristureanu, Cristiana, *Strategii și tranzacții în turismul internațional*, Editura C.H. Beck, București, 2006
- [3]. IONCICĂ, Maria și STĂNCIULESCU, Gabriela, *Economia turismului și serviciilor*, Editura Uranus București, 2006
- [4]. JUGĂNARU, Ion-Dănuț, *Economia turismului*, note de curs, 2021
- [5]. JUGĂNARU, Ion-Dănuț, *Managementul restructurării turismului românesc de litoral*, Teză de doctorat, ASE București, 2004
- [6]. JUGĂNARU, Ion-Dănuț, *și strategii în turismul mondial*, Editura Expert, București, 2007
- [7]. Rodica MINCIU, *Economia turismului*, ediția a III-a, revăzută și adăugită, Editura Uranus, București, 2005
- [9]. Snak, O., Baron, P., și Neacșu, N., *Economia Turismului*, Ed. Expert, București, 2001
- [10]. Stăncioiu, A. F., *Dicționar de terminologie turistică*, Editura Economică, București, 1999
- [10]. Stănciulescu Gabriela (coord.) – *Lexicon de termeni turistici*, Ed. Oscar Print, București 2002
- [11]. Stănciulescu, Gabriela, Ion-Dănuț Jugănar, , *Animatia și animatorul în turism*, Editura Uranus, București, 2006
- [13] Eurostat - [www.ec.europa.eu/eurostat](http://www.ec.europa.eu/eurostat)
- [14] World Tourism Organisation(2018), UNWTO Tourism Highlights, 2018 Edition, UNWTO, Madrid, DOI: <https://doi.org/10.18111/9789284419876>
- [15] World Tourism Organisation(2019), UNWTO Tourism Highlights 2019 Edition, UNWTO, Madrid DOI: <https://doi.org/10.18111/9789284421152>
- [16] World Tourism Organisation, UNWTO Tourism Highlights, 2020 Edition, UNWTO, Madrid, DOI: <https://www.e-unwto.org/doi/pdf/10.18111/9789284422456>

<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*</b> <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	<b>Metode de predare</b>	<b>Mod de realizare și mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
Determinarea și interpretarea unor indicatori de bază utilizați în turism	Dezbateri, studii de caz, prezentare proiecte	Instruire online / Platformă informatică de video-conferință/ Platformă de învățare colaborativă online Zoom  Învățare online prin activități colaborative în grup	2
Analiza rolului și funcțiilor statului în turism. Situația din România			1
Rolul organizațiilor neguvernamentale din turism în țara noastră			1
Avantaje și dezavantaje, pentru turist și pentru prestatorii de servicii turistice, ale diferitelor forme de turism			1
Analizarea formelor turismului durabil			1
Analiza bazei materiale a turismului în România. Tipologia unităților de cazare turistică și de alimentație publică			2
Pachetele de servicii turistice; principalele categorii de prestații turistice			2
Piața voiajelor forfetare- studii de caz			1
Calculul productivității muncii în turism-studii de caz, analize comparative			1

Calculul indicatorilor specifici de eficiență economică a activităților de turism-aplicații practice			2
<b>Bibliografie</b> [1]. CÂNDEA Melinda (Coordonator), <i>Potențialul turistic al României și amenajarea turistică a spațiului</i> , Editura Universitară, București, 2003 [2]. CRISTUREANU, Cristiana, <i>Economia și politica turismului internațional</i> , Editura ABEONA, București, 1992 [3]. IONCICĂ Maria și Gabriela STĂNCIULESCU, <i>Economia turismului și serviciilor</i> , Editura Uranus, București, 2006 [4]. JUGĂNARU Ion-Dănuț, <i>Economia turismului</i> , note de curs, 2021 [5]. JUGĂNARU, Ion-Dănuț, <i>Politici și strategii în turismul mondial</i> , Editura Expert, București, 2007 [6]. JUGĂNARU, Ion-Dănuț, <i>Managementul restructurării în turismul românesc de litoral</i> , Teză de doctorat, ASE București, 2004 [7]. MINCIU Rodica, <i>Economia Turismului</i> , ediția a III-a, revizuită și adăugită, Ed. Uranus, București, 2005 [9]. MINCIU Rodica, BARON P., NEACȘU N., <i>Economia turismului</i> , Univ. Independentă “Dimitrie Cantemir”, București, 1993 [10]. Neacșu N., Băltărețu A., <i>Economia turismului</i> , Lucrări practice, statistici, reglementări, Editura Uranus, București, 2005 [11]. NEACȘU Nicolae, BĂLTĂREȚU Andreea, <i>Turism internațional. Lucrări practice. Statistici. Documente ale OMT. Reglementări. Legislație.</i> , Editura Pro Universitaria, București, 2006 [12]. OECD, OECD Tourism Trends and Policies. 2020 <a href="https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/6b47b985-en.pdf?expires=1633860253&amp;id=id&amp;accname=guest&amp;checksum=7A79755E3F6CE33619C513738328AB58">https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/6b47b985-en.pdf?expires=1633860253&amp;id=id&amp;accname=guest&amp;checksum=7A79755E3F6CE33619C513738328AB58</a> [13]. SNAK, O., Baron P., și Neacșu N., <i>Economia Turismului</i> , Ed. Expert, București, 2001 [14]. STĂNCIULESCU Gabriela și JUGĂNARU Ion-Dănuț, <i>Animația și animatorul în turism</i> , Editura Uranus, București, 2006 [15]. STĂNCIULESCU, Gabriela, LUPU, N., ȚIGU, Gabriela, <i>Dicționar poliglot explicativ de termeni utilizați în turism</i> , Ed. All Educational, 1998 [16]. Eurostat -Tourisme, <a href="https://ec.europa.eu/eurostat/web/tourism/overview">https://ec.europa.eu/eurostat/web/tourism/overview</a> [17]. World Tourism Organisation(2019), UNWTO Tourism Highlights 2019 Edition, UNWTO, Madrid DOI: <a href="https://doi.org/10.18111/9789284421152">https://doi.org/10.18111/9789284421152</a> ; [18]. World Tourism and Travel Council, TRAVEL & TOURISM ECONOMIC IMPACT, March 2019, <a href="https://www.wttc.org/-/media/files/reports/economic-impact-research/regions-2019/world2019.pdf">https://www.wttc.org/-/media/files/reports/economic-impact-research/regions-2019/world2019.pdf</a> [20]. World Tourism Organisation, UNWTO Tourism Highlights, 2020 Edition, UNWTO, Madrid, DOI: <a href="https://www.e-unwto.org/doi/pdf/10.18111/9789284422456">https://www.e-unwto.org/doi/pdf/10.18111/9789284422456</a>			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Adaptarea conținutului suportului de curs și a tematicii seminarelor, în funcție de sugestiile primite urmând discuțiile cu manageri și întreprinzători din turism, membrii ai CCINA Constanța și ai unor Asociații patronale din turism, în special din zona litorală, cu care titularul de curs are întâlniri periodice.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Verificarea cunostintelor teoretice și practice	Lucrare scrisă Formula notei finale $0.3 \times E_{vp} + 0.7 \times E_{ex}$	70%
10.5 Aplicații (seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicație aferent disciplinei</i>	Participarea la dezbateri, studii de caz, rezolvarea aplicațiilor practice, elaborare și prezentare referat	Evaluare prin observare	30%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la min. 50% din activitățile de curs și de seminar; obținerea notei minime 5 la examenul oral			

Data completării,

Titular activități de curs,  
Nume/Prenume/Semnătura

Titular aplicații,  
Nume/Prenume/Semnătura

1.10.2021

Conf.univ.dr. Jugănaru Ion-Dănuț  
Semnătura

Ec. Dr. Popa Alexandra  
Semnătura

Data avizării în Departament,  
18 10 2021

Director de Departament,  
Nume/Prenume/Semnătura

Conf. univ. dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior: <b>UNIVERSITATEA „OVIDIUS” din CONSTANȚA</b>
1.2 Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul Economie Generală
1.4 Domeniul de studii: Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii: LICENȚĂ
1.6 Programul de studii: ECTS

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Educație Fizică</b>						
2.2 Titularul de disciplină	<b>Gidu Diana Victoria</b>						
2.4 Anul de studii	<b>II</b>	2.5 Semestrul	<b>3</b>	2.6 Tipul de evaluare	<b>Colocviu</b>	2.7 Regimul disciplinei*	<b>DI</b>

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară; DI – disciplină obligatorie (impusă), DO – disciplină opțională

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care: - curs		3.3 aplicații	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care: - curs		3.6 aplicații	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri, proiecte					-
Tutoriat					-
Examinări					4
Alte activități					4
3.7 Total ore de studiu individual					-
3.9 Total ore pe semestru					14
3.10 Numărul de credite					1

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

- 4.1 de curriculum -  
4.2 de competențe –

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a aplicațiilor (seminar, laborator, proiect etc.)	Platformă on-line <a href="https://meetingsema2.webex.com/meet/campiap">https://meetingsema2.webex.com/meet/campiap</a>

#### 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională</li> <li>- Asigurarea efectelor de compensare asupra activității intelectuale, a tratamentului asupra sedentarismului, stresului și oboselii.</li> <li>- Formarea unor competențe instrumental – aplicative astfel încât studenții <ul style="list-style-type: none"> <li>• să recunoască/distingă/identifice elementele specifice educației fizice, principalele tipuri ramuri sportive, caracteristicile practicării exercițiilor fizice, individual și în grup/echipă;</li> <li>• să proiecteze, planifice, propună și să evalueze mijloacele eficiente din educație fizică, în funcție de tematică, audiență și context.</li> </ul> </li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</li> <li>- Identificarea rolurilor și responsabilităților în echipă și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</li> <li>- Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</li> </ul>

#### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de cunoștințe teoretice și aplicative privind obiectul de studiu
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea unei instruirii practice și metodice individuale în scopul perfecționării posibilităților de demonstrare practică a tuturor sarcinilor și mijloacelor din școala alergării, săriturii și aruncării;</li> <li>- Formarea convingerilor și deprinderilor de practicare independentă a exercițiilor fizice și sporturilor preferate, în scop igienic, deconectant și de educare sportivă a studenților (educație fizică și sportivă permanentă);</li> <li>- Ridicarea nivelului de pregătire fizică și sportivă a studenților în vederea îmbunătățirii condiției fizice și a creșterii performanțelor acestora în probele cuprinse în programa de studiu.</li> </ul>

#### 8. Conținuturi

8.1. Curs	Nr.ore	Metode de învățământ	Obs
<b>8.2. Aplicații (seminar, laborator etc.)</b>			
<b>Lecția practică 1. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - tonifiere musculară generală - exerciții de mobilitate și stretching	2	Predare sincron / mixt/ on-line Explicația, conversația, demonstrație,	
<b>Lecția practică 2. Dezvoltare fizică armonioasă</b>	2	Predare sincron / mixt/	

- pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului superior – membre superioare/ musculatura spatelui - exerciții de mobilitate și stretching		on-line Explicația, demonstrația, exersarea,	
<b>Lecția practică 3. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului superior – musculatura abdominală - exerciții de mobilitate și stretching	2	Predare sincron / mixt/ on-line Explicația, demonstrația, exersarea,	
<b>Lecția practică 4. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului inferior – exerciții cu greutatea propriului corp - exerciții de mobilitate și stretching	2	Predare sincron / mixt/ on-line Explicația, demonstrația, exersarea, expunere	
<b>Lecția practică 5. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea musculaturii trenului inferior – exerciții cu greutate - exerciții de mobilitate și stretching	2	Predare sincron / mixt/ on-line Explicația, demonstrația, exersarea,	
<b>Lecția practică 6. Dezvoltare fizică armonioasă</b> - pregătirea organismului pentru efort - dezvoltarea forței musculare prin mijloace izometrice - exerciții de mobilitate și stretching	2	Predare sincron / mixt/ on-line Explicația, demonstrația, exersarea, expunere	
<b>Lecția practică 7. Probe de control.</b>	2		

#### Bibliografie

1. Benoist, C., Stretching pour le sportif, Ed. Amphora, Paris, 2002
2. Bompa T., Di Pasquale M., Cornacchia L., Serious Strength Training, HumanKinetics, 2nd edition , Champaign, IL – USA, 2003
3. Damian, M., Gimnastică aerobică pentru studenți, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2005
4. Ene-Voiculescu, C., Educația fizică în învățământul superior, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2007
5. Gevat, C., Larion, A., Popa, C., Teoria și practica atletismului, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2003
6. Gidu, D.V., Jocuri de animație – metode și tehnici, Ed. Universitaria, Craiova, 2018.
7. Melenco, I., Musculație – caiet de studiu individual, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2011
8. Menkhin, Yu.V., Gimnastică care îmbunătățește sănătatea: teorie și metodologie: manual, Rostov-on-Don, 2002, 384 p.
9. Teodor, D., Fitness, Ed. Ovidius University Press, Constanța, 2017
10. Vader, S. Pilates de la A la Z, Rostov-on-Don, 2007, 320 p.
11. Voinea, F., Optimizarea pregătirii musculare în viziunea de performanță, Ed. Universitaria, Craiova, 2020.

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu conținutul disciplinei din alte centre universitare din țară și din

strainătate. Conținutul disciplinei a fost elaborat în conformitate cu cerințele unităților economice de stat sau private, unităților de învățământ și cercetare care au drept obiectiv creșterea calității serviciilor oferite. Prin informațiile teoretice și aplicațiile practice pe care le furnizează, disciplina Educație fizică și sport, dezvoltă studentului capacitatea de a-și îmbunătăți condiția fizică și de a-și dezvolta un stil de viață sănătos, centrat pe generarea de performanță la locul de muncă.

#### 10. Evaluare

10.1 Tip activitate	10.2 Criterii de evaluare	10.3 Metode de evaluare	10.4 Pondere din nota finală
Curs			
Aplicații (seminar, laborator, proiect etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la lucrările practice;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiințiozitatea;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Observația sistematică, teste motrice	100%

#### 10.5 Standard minim de performanță

- Minim 5 prezențe
- Prezentarea pe parcursul semestrului a unui tutorial/filmuleț pe o temă dată de cadrul didactic titular:
  - EX. – prezentați un film/tutorial care să conțină exerciții pentru dezvoltarea musculaturii abdominale.

Data completării 1 10 2021	Nume, prenume titular disciplină <b>Conf.univ. dr Gidu Diana Victoria</b>	Semnătura
Data avizării în Departament 18 10 2021	Nume, prenume Director Departament <b>Conf. univ. dr. Cosma Sorinel</b>	

**FIȘA DISCIPLINEI****COMUNICARE SI CORRESPONDENTA COMERCIALA IN LIMBA ENGLEZA****1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALA
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii	ECONOMIA COMERTULUI, TURISMULUI SI SERVICIILOR
1.7 Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>COMUNICARE SI CORRESPONDENTA COMERCIALA IN LIMBA ENGLEZA</b>						
2.2 Cod disciplină	ECTSDF2312						
2.3 Titularul activităților de curs	CONF. UNIV. DR. ALINA GALBEAZA						
2.4 Titularul activităților aplicative	CONF. UNIV. DR. ZAMFIR CRISTINA, CONF. UNIV. DR. ALINA GALBEAZA						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	C	2.8 Regimul disciplinei */**	DF, DI

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână						2	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru						28	din care: 3.5 curs	14	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual										22
Distribuția fondului de timp										[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										7
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren										3
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										7
Tutorial										3
Examinări										2
Alte activități										
3.8 Total ore pe semestru		50								
3.9 Numărul de credite		2								

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Limba engleza, nivel intermediar

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Laptop, ecran proiecție și videoproiector. Cursul se va desfășura online, pe platforma Webex și/ sau Microsoft Teams. Nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii virtuale în vederea preluării apelurilor telefonice personale. Nu va fi tolerată întârzierea studentilor la curs întrucât aceasta se dovedeste disruptivă la adresa procesului educational.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Laptop, ecran proiecție și videoproiector. Seminarul se va desfășura online, pe platforma Webex și/ sau Microsoft Teams. Nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul seminarului, nici părăsirea de către studenți a sălii virtuale în vederea preluării apelurilor telefonice personale. Nu va fi tolerată întârzierea studentilor la seminar întrucât aceasta se dovedeste disruptivă la adresa procesului educational. Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studentii. Nu se vor accepta cererile de amânare a acestuia pe motive altfel decât obiectiv întemeiate. De asemenea, pentru predarea cu întârziere a lucrărilor de seminar/laborator, lucrările vor fi depunctate cu 0,5 pct./zi de întârziere.

## 6. Competențele specific acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Comunicare eficienta, scrisa si orala, in limba engleza in domeniul stiintelor economice (economia comerțului, turismului și serviciilor)</p> <p>C2. Utilizarea adecvata a unitatilor frazeologice si gramaticale, in domeniul stiintelor economice (economia comerțului, turismului și serviciilor)</p> <p>C3. Elaborarea unui discurs oral si scris in limba engleza</p> <p>C4. Intelegerea si traducerea unor texte specializate, din domeniul stiintelor economice (economia comerțului, turismului și serviciilor)</p>
-------------------------	--

<b>Competențe transversale</b>	<p>CT1 Executarea sarcinilor profesionale conform cerințelor precizate și în termenele impuse, cu respectarea normelor de etică profesională și de conduită morală urmând un plan de lucru prestabilit și cu îndrumare calificată</p> <p>CT2 Informarea și documentarea permanentă în domeniul său de activitate, cu utilizarea metodelor moderne de informare și comunicare</p>
--------------------------------	--

### 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Seminarul are ca scop acumularea de către studenți de cunoștințe și competențe de comunicare în limba engleză, pentru a face față unei comunicări eficiente în domeniul profesional.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- să aprofundeze cunoștințele de limba engleză (pentru fiecare nivel în parte), atât în ceea ce privește abilitățile de comunicare orală cât și scrisă;</li> <li>- să înțeleagă și să aprofundeze cunoștințele de gramatică a limbii engleze;</li> <li>- să înțeleagă și să utilizeze termeni uzuali de limba engleză, folosiți în domeniul științelor economice (economia comerțului, turismului și serviciilor);</li> <li>- să își îmbunătățească aptitudinile de a citi și înțelege, în limba engleză, texte de specialitate;</li> <li>- să își dezvolte gradul de înțelegere a limbajului specific domeniului științelor economice (economia comerțului, turismului și serviciilor), în scopul utilizării eficiente a limbii engleze în viitoarea lor profesie;</li> <li>- să se exprime coerent pentru a descrie experiențe și evenimente, obiective profesionale;</li> <li>- să aplice tehnici de relaționare în echipă;</li> <li>- să își dezvolte capacitățile empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane;</li> <li>- să participe activ la o conversație în situații familiare sau profesionale, exprimând și susținând opiniile</li> </ul>

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Mod de realizare și Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Vocabulary: Destinations. Writing: Formal and informal style in letters	Prelegerea, prezentarea Activitatea de predare se va desfășura online, pe platforma Webex și/ sau Microsoft Teams	Instruire online /	2
2. Vocabulary: Hotel facilities. Writing: The semi-formal style in letters		Predare în direct prin video–conferință /	2
3. Vocabulary: Careers in tourism. Writing: Letters of application		Platformă informatică de video-conferință	2
4. Vocabulary: Dealing with guests. Writing: Letters of complaint			2
5. Vocabulary: Eating out. Writing: Letters of apology			2

6. Vocabulary: Hotel reservations. Writing: Letters of invitation			2
7. Vocabulary: Seeing the sights. Writing: Letters accepting/ refusing an invitation			2

**Bibliografie**

- [1] BROOKES, A., HORNER, D. (2007). *Business English (Engleza pentru afaceri)*. Bucuresti: Teora
- [2] *Correspondenta de afaceri in limba engleza* (2007), traducere de Carmen Patac, Bucuresti: Niculescu
- [3] EVANS, V. (2000). *Successful Writing: Upper-Intermediate*. Express Publishing.
- [4] HOLLINGER, A. (2002). *Test Your Business English Vocabulary*, Bucuresti: Teora
- [5] MASCULL, B. (2002). *Business Vocabulary in Use*. Cambridge: Cambridge University Press
- [6] MCCARTHY, M., O'DELL, F. (2001). *English Vocabulary in Use. Upper-intermediate*. 2nd edition. Cambridge: Cambridge University Press.
- [7] MURPHY, R., Altman, R. (consultant: William E. Rutherford) (1998). *English Grammar in Use, Reference and Practice for Intermediate Students*. New York: Cambridge University Press.
- [8] MURPHY, R. (2002). *Grammar in Use. Intermediate*. 2nd edition. Cambridge: Cambridge University Press.
- [9] NASTARESCU, V. (2007). *Dictionar economic englez-roman, roman-englez*, Bucuresti: Niculescu.
- [10] *Oxford Business Dictionar (englez-roman)*, ed. 3 (2002), traducere Malina Vlad, Bucuresti: All
- [11] POPA, I. L., POPA, L. M. (2007). *Dictionar de afaceri englez-roman*. Bucuresti: Niculescu
- [12] REDMAN, S. (1997). *English Vocabulary in Use. Pre-intermediate and Intermediate*. Cambridge: Cambridge University Press, 1997.
- [13] TURAI, I. M. (2008). *Gramatica limbii engleze*. Bucuresti: Corint.
- [14] WYATT, R. (2003). *Check Your English Vocabulary for Business and Administration*. 4<sup>th</sup> ed. London: A&C Black

<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*</b> <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	<b>Metode de predare</b>	<b>Mod de realizare și Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
1. Vocabulary: Destinations. Writing: Formal and informal style in letters	Lucrări individuale/exerciții, lectura comentată a unor texte de specialitate, conversația, ascultarea de documente autentice în limba engleză Activitatea de predare se va desfășura online, pe platforma Webex și/ sau Microsoft Teams	Instruire online / Învățare online prin activități colaborative în grup Platformă/e de învățare colaborativă online	2
2. Vocabulary: Hotel facilities. Writing: The semi-formal style in letters			2
3. Vocabulary: Careers in tourism. Writing: Letters of application			2
4. Vocabulary: Dealing with guests. Writing: Letters of complaint			2
5. Vocabulary: Eating out. Writing: Letters of apology			2
6. Vocabulary: Hotel reservations. Writing: Letters of invitation			2
7. Vocabulary: Seeing the sights. Writing: Letters accepting/ refusing an invitation			2

**Bibliografie**

- [1] BROOKES, A., HORNER, D. (2007). *Business English (Engleza pentru afaceri)*. Bucuresti: Teora
- [2] *Correspondenta de afaceri in limba engleza* (2007), traducere de Carmen Patac, Bucuresti: Niculescu
- [3] EVANS, V. (2000). *Successful Writing: Upper-Intermediate*. Express Publishing.
- [4] HOLLINGER, A. (2002). *Test Your Business English Vocabulary*, Bucuresti: Teora
- [5] MASCULL, B. (2002). *Business Vocabulary in Use*. Cambridge: Cambridge University Press
- [6] MCCARTHY, M., O'DELL, F. (2001). *English Vocabulary in Use. Upper-intermediate*. 2nd edition. Cambridge: Cambridge University Press.
- [7] MURPHY, R., Altman, R. (consultant: William E. Rutherford) (1998). *English Grammar in Use, Reference and Practice for Intermediate Students*. New York: Cambridge University Press.
- [8] MURPHY, R. (2002). *Grammar in Use. Intermediate*. 2nd edition. Cambridge: Cambridge University Press.
- [9] NASTARESCU, V. (2007). *Dictionar economic englez-roman, roman-englez*, Bucuresti: Niculescu.
- [10] *Oxford Business Dictionar (englez-roman)*, ed. 3 (2002), traducere Malina Vlad, Bucuresti: All
- [11] POPA, I. L., POPA, L. M. (2007). *Dictionar de afaceri englez-roman*. Bucuresti: Niculescu
- [12] REDMAN, S. (1997). *English Vocabulary in Use. Pre-intermediate and Intermediate*. Cambridge: Cambridge University Press, 1997.
- [13] TURAI, I. M. (2008). *Gramatica limbii engleze*. Bucuresti: Corint.
- [14] WYATT, R. (2003). *Check Your English Vocabulary for Business and Administration*. 4<sup>th</sup> ed. London: A&C Black

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul ferent programului**

Conținutul disciplinei a fost elaborat în conformitate cu cerințele unitatilor economice de stat sau private, unităților de învățământ și cercetare care au drept obiectiv creșterea calității serviciilor oferite.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Rezolvarea fiecăruia dintre cele cinci subiecte de pe biletul examen.	<b>Colocviu</b> Planul de învățământ prevede pentru disciplina Limba engleză evaluarea prin colocviu; aceasta se va desfășura online, pe platforma Webex și/ sau Microsoft Teams și va implica rezolvarea a cinci subiecte. Pentru prezentarea la colocviu sunt necesare: prezența la	70%

		seminarii (min. 90%), obținerea pentru activitatea de seminar a unei note de promovare (min.5,00).	
10.5 Aplicații(seminar/laborator/proiect)* <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	Asiduitate, prezență active, rezolvarea sarcinilor de lucru	<b>Verificare pe parcurs</b> - Activitatea de seminar este notată pe parcursul semestrului când fiecare student rezolvă sarcinile de lucru (rezolvarea de exerciții, lectura textelor studiate la seminar, răspunsul la întrebări precise în vederea evidențierii gradului de înțelegere a textului lecturat, formularea unui punct de vedere pertinent pe baza unui text de specialitate în limba engleză, aplicarea corectă, în rezolvarea exercițiilor, a noțiunilor de vocabular sau de gramatică însușite).	30%
10.6 Standard minim de performanță			
Studentul și-a format deprinderile prevăzute în obiectivele cursului.			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

Conf.univ.dr.

Conf.univ.dr Zamfir Cristina

Alina Gălbează

11 10 2021

Conf.univ.dr.

Alina Gălbează

Data avizării în Departament,

Director de Departament,

Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

18 10 2021

**FIȘA DISCIPLINEI****Comunicare si corespondenta in afaceri în limba franceză****1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	STIINTE ECONOMICE
1.3 Departamentul	ECONOMIE GENERALA
1.4 Domeniul de studii	ADMINISTRAREA AFACERILOR
1.5 Ciclul de studii	LICENTA
1.6 Programul de studii	Economia Comertului , turismului si Serviciilor
1.7 Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare si corespondenta in afaceri în limba franceză				
2.2 Cod disciplină	ECTSDF2312				
2.3 Titularul activităților de curs	Lect.univ.dr. Elena Dumitrascu				
2.4 Titularul activităților aplicative	Lect univ.dr. Elena Dumitrascu				
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	col
				2.8 Regimul disciplinei	DF/DI
				*/**	

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat**

3. Număr total credite					
3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 aplicații***	1
3.4 Total ore activități directe pe semestru	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 aplicații	14
3.7 Total ore de studiu individual					22
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutorial					2
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Limba franceză A2-B1

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului / proiectului*	Laptop, internet

<p>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</p>	<p>Cursul și seminarul se vor desfășura online, pe platforma Microsoft Team</p> <p>-Nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii în vederea preluării apelurilor telefonice personale.</p> <p>-Nu va fi tolerată întârzierea studenților la seminar întrucât va fi perturbat procesul educațional.</p> <p>-Termenul predării lucrării de seminar este stabilit de titular de comun acord cu studenții. Nu se acceptă cererile de amânare a acestuia decât pe motive întemeiate. De asemenea, pentru predarea cu întârziere a lucrărilor de seminar, lucrările vor fi depun- tate cu 0,5 pct pentru fiecare zi întârziată.</p> <p>-Colocviu se va susține în ultima săptămână a semestrului din materia predată în cadrul seminarului de Limbă franceză</p>
---	---

## 6. Competențele specifice acumulate

<p><b>Competențe profesionale</b></p>	<p>Acest Curs practic de comunicare în afaceri în limba franceză vizează perfecționarea performanțelor studenților în cele patru domenii fundamentale ale competenței de comunicare : <i>receptare / producție scrisă, receptare / producție orală</i> .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Citirea, traducerea, rezumarea, comentarea pe marginea unor de texte economice de specialitate în limba franceză, prin însușirea terminologiei de specialitate;</li> <li>-Aplicarea corectă a regulilor de gramatică a limbii franceze atât în discursul oral, cât și în cel scris;</li> <li>-Comunicarea fluentă și corectă în limba franceză pe aspecte economice de interes general.</li> <li>-Interpretarea corectă a conținuturilor teoretice și practice ale textelor economice de specialitate, în și din limba franceză, atât la traducerea, cât și la retroversiunea acestora.</li> <li>-Furnizarea unor instrumente pentru lectura discursurilor scrise de specialitate în franceză ca limbă străină, cu privire la domeniul economic.</li> <li>-Redactarea de materiale publicitare( articole, anunturi)</li> </ul>
---------------------------------------	--

<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Aplicarea tehnicilor de relaționare în echipă;</li> <li>-Dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane;</li> <li>- aplicarea standardelor și valorilor eticii profesionale pentru a lua decizii și a atinge / atinge obiective în cadrul unei organizații</li> <li>- identificarea oportunităților de educație continuă / dezvoltare personală.</li> <li>- planificarea și organizarea resurselor umane ca parte a organizării / conștientizării diverselor responsabilități</li> </ul>
--------------------------------	--

## 7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea competențelor lingvistice necesare pentru procesul de analiza și traducere a textelor economice, de redactare a unui text cu specific economic și a abilităților de documentare în limba franceză în domeniul economic.
7.2 Obiectivele specifice	<p>Scopul predării limbilor moderne la specializarea Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor este dobândirea unor cunoștințe de limbă modernă și îmbunătățirea abilităților de comunicare scrisă și orală pe care studenții le vor folosi în context general și specializat, în viitoarea profesie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Dobândirea competențelor lingvistice necesare pentru procesul de analiză și traducere a textelor de specialitate , de redactare a unui text cu specific economic și de formare a abilităților de documentare în limba franceză în domeniul economic.</li> <li>-Abordarea temelor specifice cadrului economic necesar studenților în îmbunătățirea tuturor competențelor lingvistice asociate însușirii și folosirii limbajului specializat– traduceri, comentarii pe marginea unui text, redactare de texte de specialitate , discurs oral etc.</li> <li>- Activitățile din cadrul cursurilor practice simulează situații reale de comunicare specifice viitoarei cariere a studenților noștri, cum ar fi citirea sau redactarea diverselor tipuri de texte științifice, audierea unei conferințe, crearea unui poster științific sau susținerea unei prezentări orale.</li> <li>-Crearea disponibilității studenților de a se exprima fluent în limba franceză.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
----------	-------------------	--	-------------------

<b>Unité 1</b> <b>Le tourisme</b> 1.1. Définition 1.2. L'histoire du tourisme 1.3. Types de tourisme	Dezbateri dupa studierea bibliografiei	predare sincronică online prin video- conferință Microsoft Team	2h
<b>Unité 2</b> <b>Les métiers du tourisme</b>			2h
<b>Unité 3</b> <b>L'offre d'emploi</b> 3.1. Les petites annonces			2h
<b>Unité 4</b> <b>La promotion touristique</b> 4.1. Le domaine de la promotion touristique 4.2. Outils de promotion touristique			4h
<b>Unité 5</b> <b>La promotion touristique</b> 5.1 Types de documents promotionnels 5.2. Comprendre un document promotionnel			4h
<b>Bibliografie</b> [ 1]. LAYGUES, A et COLL , A. : <i>Le français en contexte Tourisme</i> (2018), Paris : Ed Maison des langues [2]. RENNER, H et all ,(1991) : <i>Le français du tourisme</i> , Paris : Clé International			
<b>8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*</b> <i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i>	<b>Metode de predare</b>	<b>Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
<b>Unité 1.</b> <b>Bon séjour chez nous !</b> 1.1. Identifier des supports informatiques 1.2. Comprendre un dépliant touristique 1.3. Programme d'activité	Lucrari individuale: exerciții, lectura comentată a unor texte de specialitate, conversația, ascultarea de documente autentice în limba franceză	predare sincronică online prin video- conferință Microsoft Team	4h
<b>Unité 2</b> <b>Bienvenus à l'agence !</b> 2.1. Apprendre à connaître le monde et les métiers de l'agence de voyage 2.2. Identifier les détails d'une offre et les différents produits touristiques 2.3. Créer un produit touristique			4h
<b>Unité 3</b> <b>Vous avez le choix !</b> 3.1. Les caractéristiques d'une offre 3.2 La vente et l'après-vente			3h

<b>Unité 4</b> <b>Tout est réglé</b> 4.1.Dossier de réservation 4.2.Courriel de réclamation 4.3.Formulaire condition d'annulation			<b>3h</b>
<b>Bibliografie</b>  [1]. DUSSAC, E (2017) : <i>Bon voyage ! Français du tourisme</i> , Paris : Clé International. [2]. LE ROBERT & COLLINS BUSINESS, (2008) : <i>Le vocabulaire du monde des affaires, Dictionnaire français – anglais anglais – français</i> , Le Robert, [3]. LAYGUES, A et COLL , A. : <i>Le français en contexte Tourisme</i> (2018), Paris : Ed Maison des langues <a href="http://video.strasbourg.cci.fr">http://video.strasbourg.cci.fr</a> <a href="http://frit.lss.wisc.edu/fda/intro.html">http://frit.lss.wisc.edu/fda/intro.html</a> <a href="http://www.ecoleber.ch/?gclid=CKjx9diq2J4CFZaGzAodzDsW5Q">http://www.ecoleber.ch/?gclid=CKjx9diq2J4CFZaGzAodzDsW5Q</a>			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este în totală concordanță cu ceea ce se studiază și la alte discipline ,fiind totodată adaptat cerințelor de pe piața muncii, intereselor manifestate de către studenți pentru subiecte cu impact major și imediat asupra sistemului legislativ intern și internațional și eventualelor schimbări din mediul comunității epistemice reprezentative.

-Conștientizarea importanței pregătirii, exersării terminologiei specifice și a expresiilor stereotipe folosite în limbajul de specialitate.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			

<p>10.5 Aplicații*</p> <p><i>*Se alege tipul de aplicatie aferent disciplinei</i></p>	<p>Rezolvarea orală a subiectelor date.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Capacitatea de analiză și de interpretare a cunostințelor;</li> <li>- Prezența la seminarii</li> <li>- Capacitatea de a folosi cunostințele asimilate.</li> <li>- Conștiinciozitatea</li> </ul>	<p>Metode sincron online-colocviu</p> <p>Pentru disciplina <i>Comunicare în limba franceză</i>, evaluarea se va face prin colocviu; (conform Planului de Invățământ)</p> <p>Acesta se va desfășura online, pe platforma Team și va implica rezolvarea a patru-cinci subiecte.</p> <p>-Pentru prezentarea la colocviu sunt necesare: prezența la seminarii (min. 80%), obținerea pentru activitatea de seminar a unei note de promovare (min.5,00)</p> <p><b>Promovarea evaluării pe parcurs;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la seminarii;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunostințelor;</li> <li>- Capacitatea de a folosi cunostințele asimilate</li> </ul>	<p><b>60% + 40%</b></p>
10.6 Standard minim de performanță			

Data completării,  
1 Oct. 2021

Titular activităților de curs,  
Lect.univ.dr. Dumitrascu Elena

Titular aplicații,  
Lect.univ.dr.Dumitrascu  
Elena

Data avizării în Departament,

18 10 2021

Director de Departament,  
Conf.univ.dr. Cosma Sorinel

## FIȘA DISCIPLINEI

### RELAȚII MONETAR – FINANCIARE INTERNAȚIONALE

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licenta
1.6 Programul de studii	Economia comerțului, turismului și serviciilor
1.7 Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Relații monetar – financiare internaționale						
2.2 Cod disciplină	ECTSDS2317						
2.3 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Cristina Duhnea						
2.4 Titularul activităților aplicative	Asist. univ. dr. Georgiana-Loredana Schipor						
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	E	2.8 Regimul disciplinei */**	DS/DO

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual					44
Distribuția fondului de timp					[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutorial					
Examinări					2
Alte activități					0
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Macroeconomie, Moneda și credit, Piețe de capital
4.2 de competențe	Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurare a seminarului	Nu este cazul

--	--

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor fundamentale cu privire la relațiile financiare internaționale</li> <li>• Cunoașterea și înțelegerea noțiunilor fundamentale cu privire la structura sistemelor financiare și a relațiilor ce se dezvoltă între diferite categorii de participanți</li> <li>• Aplicarea principiilor și metodelor învățate pentru rezolvarea problemelor /situațiilor bine definite la nivelul funcționării diferitelor piețe care fac parte din sistemul financiar internațional</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asumarea responsabilității realizării unui anumit proiect</li> <li>• Capacitatea de a lucra în echipă</li> <li>• Participarea activă la dezbateri și discuții</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea conceptelor, fenomenelor și proceselor care se regăsesc în relațiile financiar - monetare internaționale</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea cauzalităților și legităților care determină complexe relații dintre actorii sistemelor financiare naționale și internaționale</li> <li>• Interpretarea relațiilor ce conduc la constituirea rezervei și lichidității internaționale și utilizarea lor.</li> <li>• Cunoașterea conceptelor și interpretarea instrumentarului de operare și programare a relațiilor financiar -monetare internaționale</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
Continutul și rolul relațiilor financiare internaționale	Prelegere	Instruire online / Predare în direct prin video–conferință / Platformă informatică de video-conferință	2
Monede, valute, devize			2
Cursul valutar :conținut, tipologie, implicații asupra activității economice			4
Riscul valutar și metode de contracarare			2
Piața valutară			2
Regimul valutar			2
Piața monetară			2
Piața de capital			4
Piața creditului internațional			2
Lichiditatea internațională			2

Balanta de plati externe			2
Ratingul financiar			2
<b>Bibliografie</b>			
[1]. Gaftoniuc, S., Finanțe internaționale, Editura Economică, București, 2000			
[2]. Susanu, M., Relații valutar-financiare internaționale, Editura Economică, București, 2003			
[3]. Bran, P., Relații financiare -monetare internaționale, Editura Economică, București, 2000			
[4]. Floricel, Constantin , Relații valutar-financiare internaționale, E.D.P., Bucuresti ,2004			
[5]. Vancea Diane Paula Corina, „Relații financiar-valutare internaționale”, Editura Ovidius University Press, Constanța, 2004, ISBN 973-614-211-6;			
[6]. Vancea Diane Paula Corina, Chiru Cristina, Mădăras Irina, „Relații financiar-valutare internaționale – caiet de seminar”, Editura Ovidius University Press, Constanța, 2004.			
<b>8.2 Aplicații (seminar)</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice</b>	<b>Număr ore alocate</b>
1. Aranjamente financiare internationale	Discuții, exemple, studii de caz	Instruire online / Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic /  Platforme de învățare colaborativă online	2
2. ECU, Euro si DST in tranzactiile internationale			4
3. Cambia, biletul la ordin și cecul: mecanisme de utilizare			2
4. Cecul : studii de caz, mecanisme			4
5. Determinarea cursului valutar la vedere si la termen, Metoda de cotare cross rate			4
6. Instrumente financiare derivate pe valute			2
7. Rata dobanzii: dobanda de politica monetara, dobanda interbancara – influenta asupra activitatii economice			4
8. Rezerva internationala a Romaniei: structura, istoric, evolutii			4
9. Agentii de rating			2
<b>Bibliografie</b>			
[1] Gaftoniuc, S., Finanțe internaționale, Editura Economică, București, 2000			
[2] Susanu, M., Relații valutar-financiare internaționale, Editura Economică, București, 2003			
[3] Bran, P., Relații financiare -monetare internaționale, Editura Economică, București, 2000			
[4] Floricel, Constantin , Relații valutar-financiare internaționale, E.D.P., Bucuresti ,2004			
[5] Kiritescu C.C., Relații valutar-financiare internaționale, Editura Stiintifica si Enciclopedica., Bucuresti ,1978.			
[6] Vancea Diane Paula Corina, „Relații financiar-valutare internaționale”, Editura Ovidius University Press, Constanța, 2004, ISBN 973-614-211-6;			
[7] Vancea Diane Paula Corina, Chiru Cristina, Mădăras Irina, „Relații financiar-valutare internaționale – caiet de seminar”, Editura Ovidius University Press, Constanța, 2004, ISBN 973-614-212-4			

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Continutul capitolului abordat a fost stabilit în urma consultărilor cu reprezentanții mediului de afaceri

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiză și interpretare a cunoștințelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate;</li> <li>- Frecvența la cursuri.</li> </ul>	Examen scris	80%
10.5. Aplicații (seminar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor acumulate;</li> <li>- Participarea activă la seminarii;</li> <li>- Creativitatea;</li> <li>- Conștiințiozitatea;</li> <li>- Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Observația sistematică, proiecte, studii, teste	20%
10.6 Standard minim de performanță			
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota 5): Minim 4,5 puncte cumulat din nota la test final ponderată și nota aferentă seminarului ponderată			
Cerințe minime pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10): Minim 9,5 puncte cumulat din nota la test final ponderată și nota aferentă seminarului ponderată			

Data completării,

 Titular activităților de curs,  
 Conf. univ. dr. Cristina Duhnea

 Titular aplicații,  
 Asist. univ. dr. Loredana Schipor

11 10 2021

Semnătura

Semnătura

Data avizării în Departament,

 Director de Departament,  
 Conf. univ. dr. Sorinel Cosma

18 10 2021

Semnătura

## FIȘA DISCIPLINEI

### BURSE INTERNAȚIONALE DE MĂRFURI (opt. 1)

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
1.2 Facultatea	DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	Economie Generală
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii	Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor
1.7 Anul universitar	2021-2022

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Burse internaționale de mărfuri (opt. 1)				
2.2 Cod disciplină	ECTSDS2318				
2.3 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Opreșan Oana				
2.4 Titularul activităților aplicative	Asist.univ.dr. Ionașcu Alina				
2.5 Anul de studii	II	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	Ex
				2.8 Regimul disciplinei	DS/DO
				*/**	

\* DF – disciplină fundamentală, DD – disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate, DC – disciplină complementară, DAP – disciplină de aprofundare, DSI – disciplină de sinteză, DCA – disciplină de cunoaștere avansată

\*\* DI – disciplină impusă; DO – disciplină opțională

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru alocate disciplinei)**

3.1 Număr de ore activități directe pe săptămână						4	din care: 3.2 curs	2	3.3 aplicații***	2
3.4 Total ore activități directe pe semestru						56	din care: 3.5 curs	28	3.6 aplicații	28
3.7 Total ore de studiu individual										44
Distribuția fondului de timp										[ore]
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren										10
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										12
Tutorial										-
Examinări										2
Alte activități										-
3.8 Total ore pe semestru						100				
3.9 Numărul de credite						4				

\*\*\* S - seminar; L - laborator; P - proiect

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	Nu este cazul

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificarea și solutionarea problemelor specifice legate de activitatea din domeniul pieței de capital</li> <li>Identificarea și explicarea componentelor pieței de capital</li> <li>Analiza modului de exercitare al tranzacțiilor de valori mobiliare</li> <li>Înțelegerea și aplicarea în plan teoretic și practic a principiilor pieței de capital</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea cunoștințelor teoretice dobândite pe parcursul cursului <i>Burse internaționale de mărfuri</i> în practica economică</li> <li>Dezvoltarea gândirii specifice, familiarizarea viitorului specialist cu noțiunile fundamentale ale pieței de capital și aplicarea acestora în cadrul strategiilor proprii de muncă</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>formarea unor specialiști cu profunde cunoștințe teoretice care pot fi transformate în competențe profesionale prin aplicarea instrumentelor de lucru specifice tranzacționării valorilor mobiliare;</li> <li>dezvoltarea gândirii specifice, familiarizarea viitorului specialist cu noțiunile fundamentale ale pieței de capital;</li> <li>dezvoltarea capacității studentului de a înțelege principiile care guvernează piața de capital și relațiile acestea cu mediul de afaceri;</li> <li>responsabilizarea viitorilor economiști față de analiza corectă a riscurilor în vederea desfășurării unor tranzacții pe piața de capital.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>capacitatea studentului de a înțelege organizarea activității pieței de capital;</li> <li>identificarea componentelor pieței de capital;</li> <li>capacitatea studentului de a analiza modul de exercitare al tranzacțiilor de valori mobiliare;</li> <li>capacitatea de a analiza riscul în sistemul de tranzacționare;</li> <li>capacitatea de a analiza plasamentele pe piața de capital;</li> <li>înțelegerea importanței analizei riscurilor în sistemul de tranzacționare la bursă;</li> <li>înțelegerea și aplicarea în plan teoretic și practic a principiilor pieței de capital.</li> </ul>

**8. Conținuturi**

8.1 Curs	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Piața de capital în accepțiunea economică	Predare	Instruire online	2
2. Bursa - definiție, clasificare, caracteristici			2
3. Funcțiile bursei			2

4. Instituția bursei	sincronă online prin video– conferință	Predare în direct prin video–conferință	2
5. Instrumente tranzacționate pe piețe bursiere - titluri primare			2
6. Instrumente tranzacționate pe piețe bursiere - titluri derivate			2
7. Instrumente tranzacționate pe piețe bursiere - titluri sintetice			2
8. Tranzacții bursiere - clasificare, scop, participanți	Predare sincronă online prin video– conferință	Platformă informatică de video- conferință	2
9. Mecanismul tranzacțiilor bursiere			2
10. Tranzacții speculative			2
11. Tranzacții cu prima si prima dubla (stellage)			2
12. Tranzacții cu opțiuni Put și Call			2
13. Tranzacții Hedging			2
14. Indicii bursieri			2

**Bibliografie**

- [1]. Corduneanu Carmen - Piețe financiare și operațiuni bursiere, Editura Mirton, 1994  
 [2]. Gallois D. - Bursa. Origine și evoluție, București, Ed. Teora, 1999  
 [3]. Miha Ștefan, Spineanu Georgescu Luciana - "Piața de capital", Editura Europolis, 2010  
 [4]. Nițu Adrian - "Burse de mărfuri și valori", Ed. Tribuna Economică, București, 2002  
 [5]. Popa Ioan - Bursa, vol I, II, Ed. Adevărul, 1993, 1994  
 [6]. Popescu Vergil - Bursa și tranzacții cu titluri financiare, 1993

8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)	Metode de predare	Tip de realizare/ Mod de realizare/Mijloace tehnice	Număr ore alocate
1. Titluri primare - acțiuni și obligațiuni	Platformă de învățare colaborativă online	Instruire online	2
2. Contractele bursiere		Învățare online prin activități colaborative în grup coordonată de cadru didactic	2
3. Calculul indicilor bursieri			2
5. Produsele financiare ale pieței de capital			4
6. Sistemul de tranzacționare la bursele de mărfuri	Discutii	de cadru didactic	2
7. Tranzacții speculative			4
8. Tranzacții cu opțiuni	Studiu de caz	Platforme de învățare colaborativă online	4
9. Tranzacții facultative			2
10. Tranzacții de hedging			2
11. Indicii bursieri	Aplicații		4

**Bibliografie**

- [2]. Gallois D. - Bursa. Origine și evoluție, București, Ed. Teora, 1999  
 [3]. Miha Ștefan, Spineanu Georgescu Luciana - "Piața de capital", Editura Europolis, 2010  
 [4]. Nițu Adrian - "Burse de mărfuri și valori", Ed. Tribuna Economică, București, 2002

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Absolventul trebuie să-și însușească aceste noțiuni financiare deoarece:

- pe piața muncii își pot găsi locul în departamentele financiare ale unor corporații;
- pot să economisească atât pe piața de capital cât și în sistemul bancar;
- își pot deschide propria afacere;
- pot sfătui marile corporații în legătură cu costul proiectelor, investițiilor de capital;
- pot structura tranzacțiile de afaceri pentru a ajuta companiile să se dezvolte.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală adaptate la modul online sincron/asincron
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completitudinea și corectitudinea cunostintelor acumulate;</li> <li>- Capacitatea de analiza și interpretare a cunostintelor;</li> <li>- Capacitatea de a opera cu cunostintele asimilate;</li> <li>- Frecvența la cursuri.</li> </ul>	Examen test grilă, față în față sau online, pe platforma Webex și Microsoft Forms	80%
10.5 Aplicații	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea activă la seminarii; Creativitatea; Conștiințiozitatea; Interesul pentru studiu individual;</li> <li>- Originalitatea.</li> </ul>	Observația sistematică, proiecte, studii, teme (susținute la întâlnirile față în față/online sau trimise prin poșta electronică)	20%
10.6 Standard minim de performanță			
Minim nota 5 la examen			

Data completării,

Titular activităților de curs,

Titular aplicații,

11 10 2021

Conf.univ.dr. Opreșan Oana

Asist.univ.dr. Ionescu Alina

Data avizării în Departament,

Director de Departament,

18 10 2021

Conf.univ.dr. Coșma Sorinel